

**Site de Brebiéres**

3 rue Jean Moulin

Brebiéres 62117

Tel : 0321 21 52 60

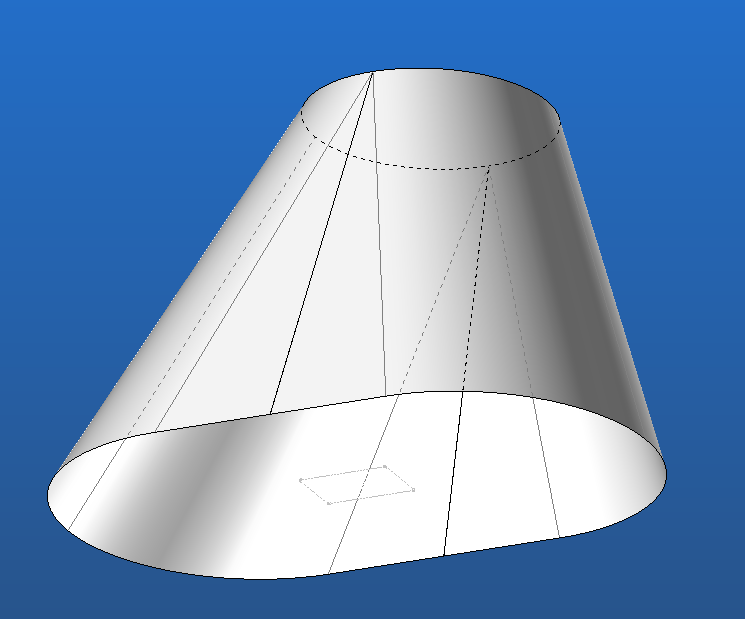
Chef des travaux : 03 21 21 52 63

Vie scolaire : 03 21 21 52 64

**Lycée Edmond Labbé** BP 80809 59508 DOUAI Tel : 03 27 71 51 71 Fax : 03 27 94 05 75

**Livret de recherche d’entreprise**

**P F M P**

****

**Période de formation en milieu professionnel**



**Nom :** **………………………..**  **prénom :** **………………….**

Photo de l'élève

**Domicile :**

**Tel portable :**

**Diplôme préparé :**

**Bac Professionnel de Technicien en Chaudronnerie**

**Durée des études : 3ans**

**Nombre de semaines de formation en entreprise sur les 3ans 22 semaines**

**Classe de seconde année 2012—2013 2 périodes de 3 semaines**

**Classe de Première année 2013—2014 2 périodes de 4 semaines**

**Classe de terminale année 2014—2015 2 périodes de 4 semaines**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Septembre** | **Octobre** | **Novembre** | **Décembre** | **Janvier** | **Février** | **Mars** | **Avril** | **Mai** | **Juin** | **juillet** |
|  |  |  |  | Du 28 janvier au 15 février |  |  |  |  | Du 17 juin au 4 juillet |  |

**Objectif des PFMP périodes de formation en milieu professionnel :**

Elles permettent à l’élève de compléter et de renforcer ses compétences et ses connaissances. **Les activités professionnelles** décrites ci-après, constituent le référentiel des activités du technicien en chaudronnerie industrielle. C’est à partir de ces activités que l’élève sera mis en situation de réaliser tout ou partie **des tâches professionnelles.**

**Cette première période de formation en milieu professionnel permet de découvrir l’entreprise et ses acteurs et aussi d’aborder les tâches professionnelles décrites ci-après :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Fonctions*** | ***Activités*** | ***Tâches professionnelles*** |
| **ANALYSE – ÉTUDE** | 1. **Analyse et exploitation des spécifications techniques définissant un ouvrage à réaliser** | * 1. Identification de la fonction et du mode d’assemblage des éléments constitutifs de tout ou partie d’un ouvrage. |
| * 1. Extraction des données de définition d’un élément à partir d’un dessin d’ensemble |
| * 1. Décodage des dessins de définition, des plans isométriques et des nomenclatures. |
| * 1. Identification des contraintes réglementaires liées à une norme. |
| **PRÉPARATION DE**  **LA FABRICATION** | 1. **Élaboration, avec ou sans assistance numérique, d’un processus de réalisation d’un élément** | * 1. Définition de la chronologie des étapes de la réalisation. |
| * 1. Choix des moyens, outils et paramètres. |
| * 1. Détermination et/ou identification des données opératoires. |
| * 1. Élaboration des fiches de phase et des fiches de débit. |
| * 1. Développement d’éléments avec une assistance numérique. |
| * 1. Élaboration, à l’aide d’un logiciel de FAO, du programme de pilotage des moyens de réalisation numériques. |
| **FABRICATION – CONTRÔLE**  **– QUALITÉ** | 1. **Lancement et conduite d’une réalisation** | * 1. Préparation de l’environnement des postes de fabrication. |
| * 1. Mise en œuvre des postes de fabrication en respectant les prescriptions des modes opératoires ou des nomenclatures. |
| * 1. Reproduction d’un traçage sur élément formé ou sur tôle à plat. |
| * 1. Mise en œuvre de la fabrication d’un ensemble ou sous-ensemble. |
| * 1. Conduite des moyens de production d’une unité de fabrication et renseignement des documents de suivi. |
| * 1. Réalisation des montages d'assemblage. |
| * 1. Préparation et assemblage des éléments de chaudronnerie, de tôlerie, de tuyauterie. |
| **POSE – MAINTENANCE – RÉHABILITATION SUR SITE** | 1. **Réhabilitation sur site d’un sous-ensemble chaudronné ou de tuyauterie ou de tôlerie** | * 1. Détermination par relevé des données de définition. |
| * 1. Participation à l’élaboration d’un processus de réhabilitation. |
| * 1. Réalisation d’une réhabilitation. |
| **GESTION – ORGANISATION** | 1. **Organisation technique et économique des activités de réalisation** | * 1. Identification des tâches liées à sa réalisation au sein d’un planning.   2. Organisation des activités d’une équipe de production. |

**Extrait du référentiel Bac pro TCI**

Lien pour télécharger le référentiel DOC]  [***Bac Pro TCI* 081121.doc - CNR - SM**](http://www.google.fr/url?sa=t&rct=j&q=referentiel%20bac%20pro%20tci%203%20ans&source=web&cd=1&sqi=2&ved=0CDIQFjAA&url=http%3A%2F%2Fcnrsm.creteil.iufm.fr%2Ff_res_examens%2F4_bac_pro%2F01_Bac_Pro_TCI%2F0_REGLEMENTATION_Bac_Pro_TCI%2FBac%2520Pro%2520TCI%2520081121.doc&ei=umzRULbWBfPa0QXWxYHgDg&usg=AFQjCNFzE7DqA3E6fhdVencWGMYCAR-mNw&cad=rja)

**ACTIVITES A REALISER PAR LE STAGIAIRE**

**LES ACTIVITES SONT REALISEES EN FONCTION DE L’ACTIVITE DE L’ENTREPRISE**

**Contexte professionnel :**

Dans le cadre d’une fabrication en série ou unitaire, il est demandé à un technicien (stagiaire) de lancer et de conduire la fabrication. Il s’agit de préparer et régler la production pour que des opérateurs puissent mettre en œuvre la fabrication.

Dans cette situation professionnelle, on veillera à ce que le technicien (stagiaire) puisse réaliser 5 tâches d’activités professionnelles support de son évaluation. Chacune de ces tâches fera l’objet d’un compte rendu à rédiger sous forme de fiche. Livret de stage N°1

**Tâche n°1 : Préparation de l’environnement des postes de fabrication.**

* Le dossier de fabrication, plan, croquis, modèle …

**Tâche n°2 : Mise en œuvre des postes de fabrication en respectant les** . **prescriptions des modes opératoires ou des nomenclatures.**

* Les dossiers machines.
* Les moyens de production.

**Tâche n°3 : Reproduction d’un traçage sur élément formé ou sur tôle plane.**

* Traçage échelle 1, gabarit de reproduction…

**Tâche n°4 :** **Mise en œuvre de la fabrication d’un ensemble ou sous-ensemble.**

* Les postes de fabrication avec leurs outillages, leurs équipements périphériques et les matériels de manutention et les modes opératoires.
* La matière d’œuvre et les consommables.

**Tâche n°5 : Conduite des moyens de production d’une unité de fabrication et . renseignement des documents de suivi.**

* Les documents de production, fiches d’autocontrôle, fiche de suivi, document qualité…
* Les documents liés à l’hygiène, la sécurité (permis de feux, autorisation de travail…), l’ergonomie et la sauvegarde de l’environnement.

**Depuis septembre 2012**

**Liste des machines utilisées à l’atelier en autonomie**

Cisaille guillotine réglage épaisseur autonomie

Presse plieuse réglage et montage outils par le professeur

Plieuse universelle réglage épaisseur autonomie

Perceuse sensitive sur colonne réglage Nb tours/avance par le professeur

Meuleuse diamètre 125 Changement disque par le professeur

Scie à ruban avance manuelle

**Procédés de soudage utilisés à l’atelier en autonomie**

Soudage chalumeau épaisseur 2mm

Soudage TIG épaisseur 2mm

Soudage MAG épaisseur 2mm

**Travaux exécutés à ce jour :**

Lecture de plan simple (1 pièce)

Traçage de forme simple sur tôles

Pliage sur presse plieuse manuel et ou à commande numérique

Débit sur cisaille guillotine

Débit commande numérique plasma (lancement programme préinstallé)

Assemblage et pointage TIG / MAG et chalumeau

**Sensibilisation à la sécurité**

Port des EPI obligatoire en notre atelier

Bleu de travail, chaussures de sécurité, lunette, protection auditive.

Risques, machines, à la manutention, à l’environnement (notre atelier)

**le stagiaire découvre un nouvel environnement, une sensibilisation aux risques spécifiques de l’entreprise est indispensable.**

**Merci de votre attention à la lecture de ce dossier et à l’écoute de l’élève qui se présente devant vous.**

**Professeur de spécialité et professeur principal M Dubois**

**Adresse Mail :** [**paul-stanislas.dubois@ac-lille.fr**](mailto:paul-stanislas.dubois@ac-lille.fr)

**Rappel :**

* **L’élève doit vous présenter 3 conventions pré-remplies, qu’il vous est demandé compléter**.(1 pour l’entreprise, 1 pour l’établissement, 1 pour l’élève).
* **L’élève doit rapporter les 3 conventions à l’établissement afin de les faire signer par le chef d’établissement.**
* **Un exemplaire vous sera renvoyé par courrier ou rapporté par l’élève avant le début de la période de formation en entreprise.**

**Important :**

**En aucun cas, un élève ne doit commencer une période de formation dans l’entreprise sans que vous ayez reçu la convention dument remplie par toutes les parties.**

**Si l’élève se présente alors que vous n’avez pas la convention, nous vous demandons de le renvoyer à l’établissement et de nous prévenir par téléphone.**

Nom : ……………………………………………………………

Prénom : …………………………………………………………

Date Naissance : …………… /…........./……………….

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mobile : \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

Objet : DEMANDE de période de formation en milieu professionnel   
  
Madame, Monsieur,   
  
Je suis actuellement en formation de **BAC Professionnel de technicien en chaudronnerie industrielle** classe de seconde.

Dans le cadre de mes études, je sollicite deux  périodes de formation en milieu professionnel d’une durée de 3 semaines chacune afin de me préparer au métier de chaudronnier tuyauteur industriel.

Date de début 28 janvier 2013 date de fin 15 février 2013

Date de début 17 juin 2013 date de fin 4 juillet 2013

En espérant pouvoir intégrer votre société, veuillez agréer Madame, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations.

**Entreprise (raison sociale) merci de bien vouloir apposer le cachet de votre société**

**Nom**: …………………………………………………………………………………………………………..

**Fonction :** ……………………………………………………………………………………………………..

**Accepte de prendre l’élève pour les deux PFMP. OUI NON**

**L’élève s’est présenté le \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | insuffisant | Bien | Très bien |
| Tenue et présentation |  |  |  |
| Politesse |  |  |  |
| Expression orale |  |  |  |
| A su formuler sa demande de PFMP avec motivation |  |  |  |

Nom : ……………………………………………………………

Prénom : …………………………………………………………

Date Naissance : …………… /…........./……………….

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mobile : \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

Objet : DEMANDE de période de formation en milieu professionnel   
  
Madame, Monsieur,   
  
Je suis actuellement en formation de **BAC Professionnel de technicien en chaudronnerie industrielle** classe de seconde.

Dans le cadre de mes études, je sollicite deux  périodes de formation en milieu professionnel d’une durée de 3 semaines chacune afin de me préparer au métier de chaudronnier tuyauteur industriel.

Date de début 28 janvier 2013 date de fin 15 février 2013

Date de début 17 juin 2013 date de fin 4 juillet 2013

En espérant pouvoir intégrer votre société, veuillez agréer, Madame, Monsieur ,l’expression de mes sincères salutations.

**Entreprise (raison sociale) merci de bien vouloir apposer le cachet de votre société**

**Nom**: …………………………………………………………………………………………………………..

**Fonction :** ……………………………………………………………………………………………………..

**Accepte de prendre l’élève pour les deux PFMP. OUI NON**

**L’élève s’est présenté le \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | insuffisant | Bien | Très bien |
| Tenue et présentation |  |  |  |
| Politesse |  |  |  |
| Expression orale |  |  |  |
| A su formuler sa demande de PFMP avec motivation |  |  |  |

Nom : ……………………………………………………………

Prénom : …………………………………………………………

Date Naissance : …………… /…........./……………….

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mobile : \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

Objet : DEMANDE de période de formation en milieu professionnel   
  
Madame, Monsieur,   
  
Je suis actuellement en formation de **BAC Professionnel de technicien en chaudronnerie industrielle** classe de seconde.

Dans le cadre de mes études, je sollicite deux  périodes de formation en milieu professionnel d’une durée de 3 semaines chacune afin de me préparer au métier de chaudronnier tuyauteur industriel.

Date de début 28 janvier 2013 date de fin 15 février 2013

Date de début 17 juin 2013 date de fin 4 juillet 2013

En espérant pouvoir intégrer votre société, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations.

**Entreprise (raison sociale) merci de bien vouloir apposer le cachet de votre société**

**Nom**: …………………………………………………………………………………………………………..

**Fonction :** ……………………………………………………………………………………………………..

**Accepte de prendre l’élève pour les deux PFMP. OUI NON**

**L’élève s’est présenté le \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | insuffisant | Bien | Très bien |
| Tenue et présentation |  |  |  |
| Politesse |  |  |  |
| Expression orale |  |  |  |
| A su formuler sa demande de PFMP avec motivation |  |  |  |

Nom : ……………………………………………………………

Prénom : …………………………………………………………

Date Naissance : …………… /…........./……………….

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mobile : \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

Objet : DEMANDE de période de formation en milieu professionnel   
  
Madame, Monsieur,   
  
Je suis actuellement en formation de **BAC Professionnel de technicien en chaudronnerie industrielle** classe de seconde.

Dans le cadre de mes études, je sollicite deux  périodes de formation en milieu professionnel d’une durée de 3 semaines chacune afin de me préparer au métier de chaudronnier tuyauteur industriel.

Date de début 28 janvier 2013 date de fin 15 février 2013

Date de début 17 juin 2013 date de fin 4 juillet 2013

En espérant pouvoir intégrer votre société, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations.

**Entreprise (raison sociale) merci de bien vouloir apposer le cachet de votre société**

**Nom**: …………………………………………………………………………………………………………..

**Fonction :** ……………………………………………………………………………………………………..

**Accepte de prendre l’élève pour les deux PFMP. OUI NON**

**L’élève s’est présenté le \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evaluation de l’élève** | **insuffisant** | **Bien** | **Très bien** |
| Tenue et présentation |  |  |  |
| Politesse |  |  |  |
| Expression orale |  |  |  |
| A su formuler sa demande de PFMP avec motivation |  |  |  |