

# PROGRAMME NATIONAL DE FORMATION 2023/2024

## Rénovation du CAP

# Maroquinerie

# Allocution d'ouverture et présentation des enjeux du séminaire

- **Régis Rigaud**, inspecteur général de l'éducation de la recherche et du sport
- **Carine Le Gac Thiollay**, Directrice de l'École et de la Formation, société Hermès
- **Jean-Marc Boistel**, Responsable des Parcours de Formation, société AS Algo
- **Nathalie Bizel-Bizellot**, inspectrice de l'Éducation Nationale - Enseignement technique



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PROGRAMME

**IGÉSR**

**INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE**

**14h00 - 14h20: Présentation du référentiel des activités professionnelles**

**14h20 – 14h45: Présentation des blocs de compétences**

**14h45 - 16h00: Présentation de situations emblématiques de formation**

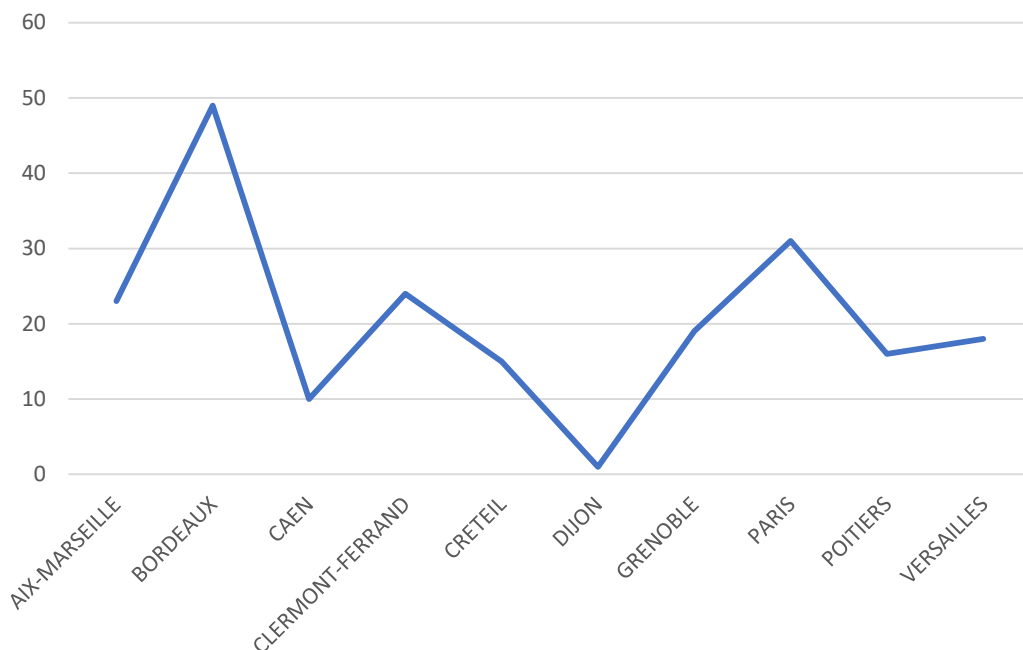
**16h00 – 16h25 : Présentation de la certification**

**16h25 – 16h30 : Clôture de la première journée**

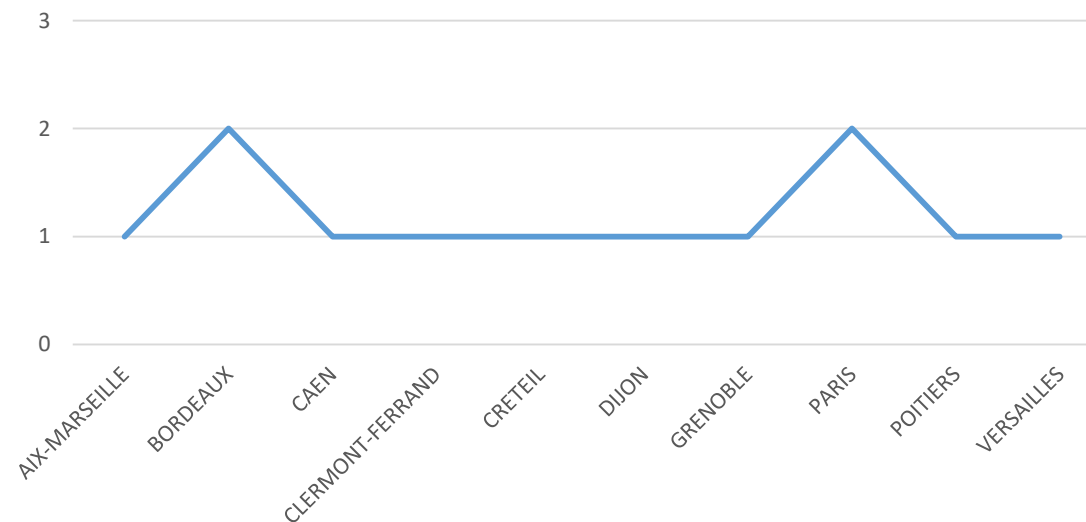
# LA FILIÈRE

## SOUS STATUT SCOLAIRE

Nombre d'élèves



Nombre d'établissements

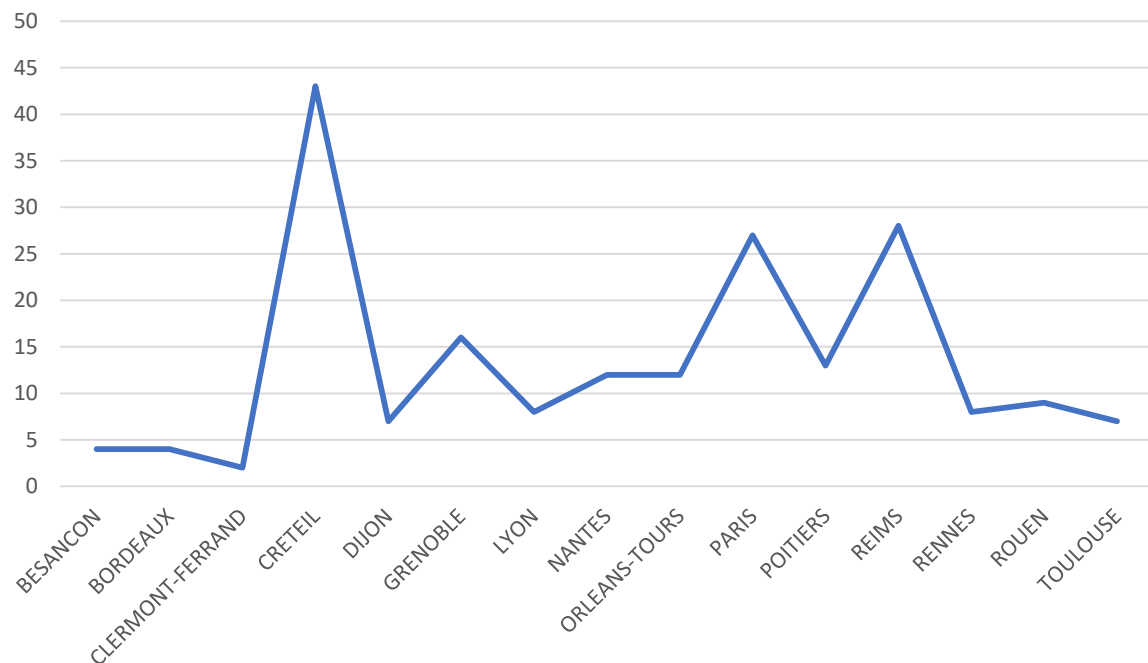


**206 élèves à la rentrée 2023, 12 lycées**

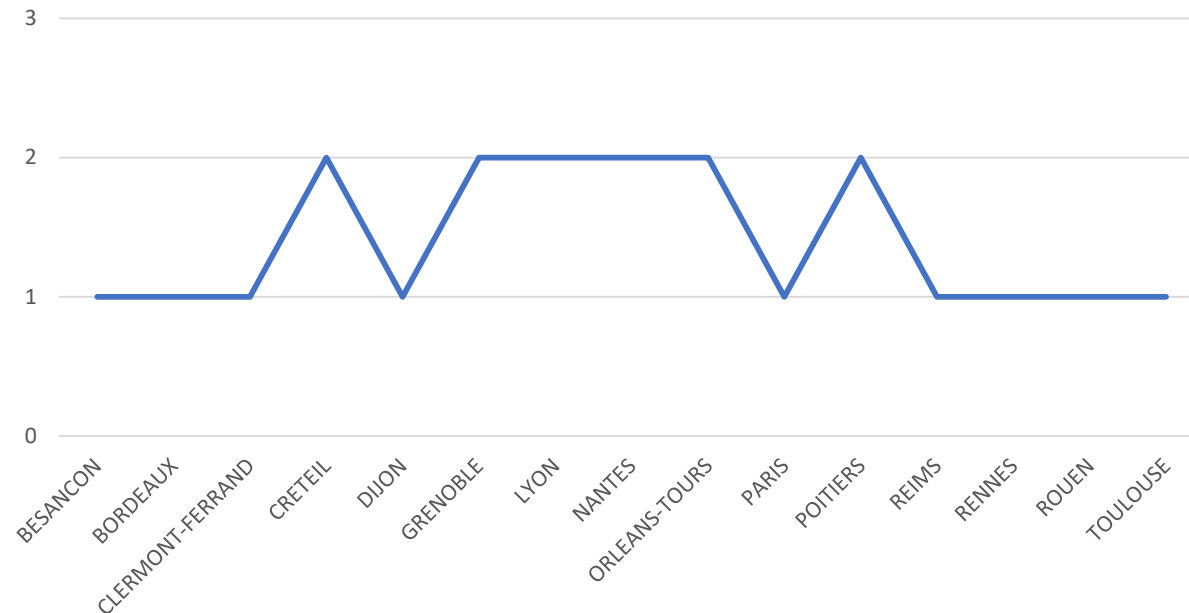
# LA FILIÈRE

## PAR APPRENTISSAGE

Nombre d'apprentis



Nombre de sites de formation



**200 apprentis à la rentrée 2023, 21 CFA**

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

## Le contexte de la rénovation

- Cuir / Maroquinerie
- Maroquinerie : 84% de la filière industrielle du cuir
- Très forte désirabilité du Made in France – savoir faire d'excellence
- ✓ Exportation: 6,5 Md d'euros en 2017  
12,5 Md en 2022
- 40 entreprises de plus de 200 salariés réalisent 88% des facturations du secteur

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

- Effectifs: 20 000 en 2017  
30 000 en 2023
- Très forte tension sur le marché du travail
- Complexité des métiers accrue
- Apparition de nouvelles compétences tant au niveau du savoir faire que de sa capacité à interagir dans un environnement agile et exigeant

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

Correspondance des compétences visées aux attentes actuelles des entreprises: **réalisation et suivi du produit.**

Nouvelles technologies et nouvelles organisations dans les métiers de la maroquinerie.

Correspondance des compétences professionnelles avec les deux attentes du marché de l'emploi:

Correspondance des blocs de compétences / Fluidité des parcours/ possibilité de VAE

la **maroquinerie industrielle**  
(réalisation d'opérations  
d'assemblage et de montage)

la **maroquinerie artisanale**  
(réalisation en autonomie d'une pièce  
de maroquinerie).





RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

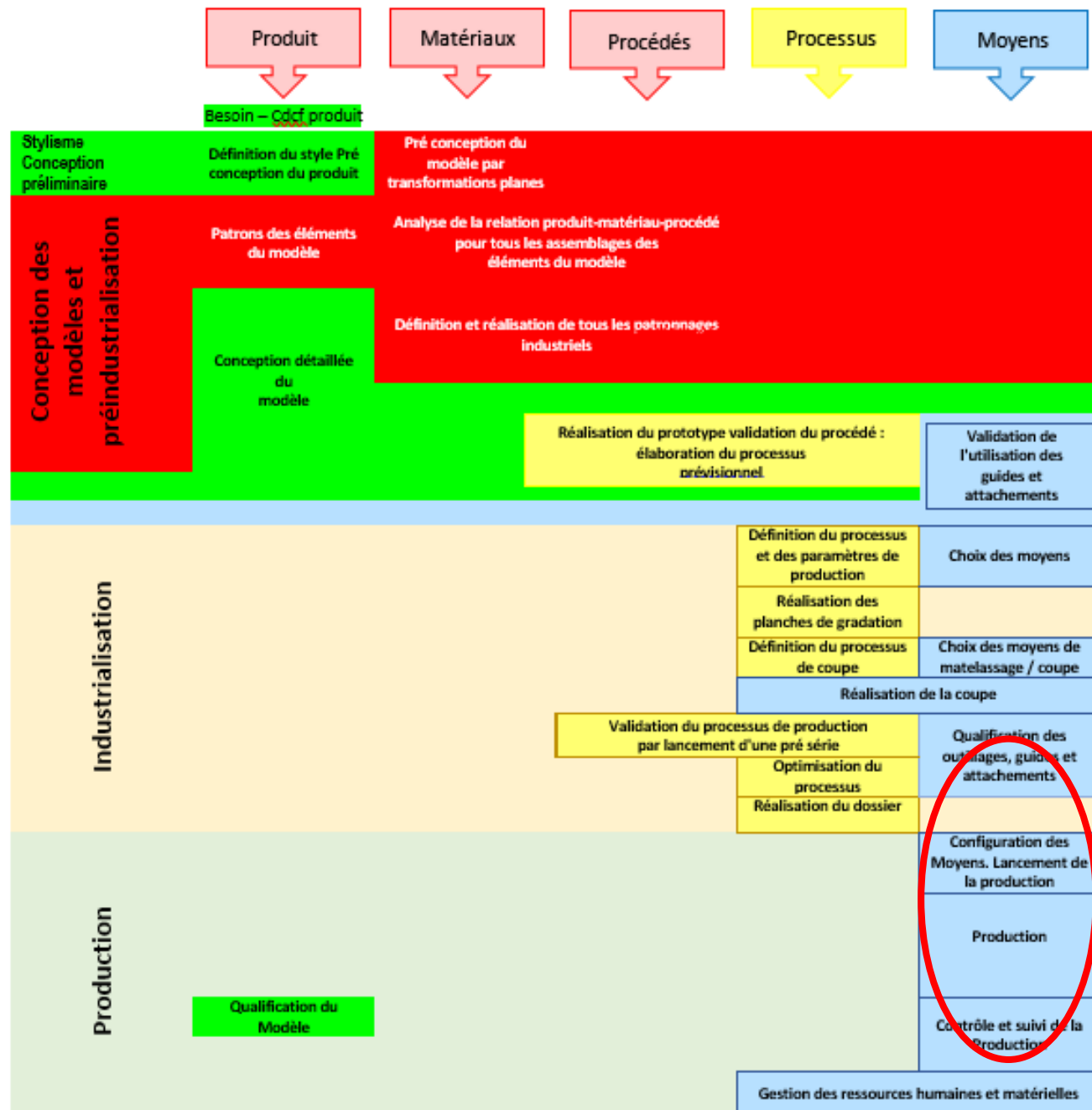
# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

**Nathalie Bizel-Bizellot,**  
inspectrice de l'éducation nationale STI, académie de Grenoble

# Référentiel de 2024



Positionnement  
 du CAP  
**Maroquinerie**

**CAP  
 MAROQUINERIE**



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**ANNEXE II**  
**Référentiel des activités professionnelles**  
**Certificat d'aptitude professionnelle spécialité Maroquinerie**

## **Présentation**

La maroquinerie concerne la fabrication de produits composés de différents matériaux dont historiquement le cuir. Elle regroupe l'ensemble des accessoires de mode tels les articles de voyage, sacs, étuis, portefeuilles, ceintures, bracelets, articles de bureau et animaliers...

Les entreprises artisanales et industrielles structurent leurs activités selon un schéma bien connu actuellement de conception, réalisation, contrôle et finition. Elles contribuent fortement au rayonnement national et international de la maroquinerie française et à son attractivité.

Les besoins exprimés, pour ce niveau de qualification, par les entreprises du secteur concernent les activités de productions et les compétences qui leur sont associées.

Les titulaires du diplôme pourront exercer les activités de production du métier de maroquinier ou de maroquinière et intégrer également des postes dans les secteurs de la malleterie, la gainerie, la ganterie.

## **Insertion professionnelle visée**

### **Types d'emploi accessibles**

Les emplois concernés par le CAP Maroquinerie sont liés à la fabrication de produits de maroquinerie.

Le titulaire ou la titulaire du CAP Maroquinerie doit être capable de :

- identifier et utiliser des documents techniques ;
- préparer son poste de travail ;
- réaliser tout ou partie du produit confié ;
- contrôler la qualité de la réalisation à tous les stades de la fabrication ;
- s'adapter à son environnement de travail.

Il ou elle peut intervenir sur le matériel qu'il ou elle utilise pour une maintenance de premier niveau. Il ou elle est capable de rendre compte de son travail et de renseigner des documents de suivi.

# **PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES**



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES**

### **Secteurs d'activité**

Le titulaire ou la titulaire du diplôme du CAP Maroquinerie peut évoluer dans des entreprises très diversifiées (TPE, PMI, PME, entreprises artisanales, grandes entreprises), produisant des produits :

- de moyenne et haut de gamme ;
- de luxe ;
- à caractère artisanal.

Il ou elle exerce ses compétences professionnelles dans les domaines de la mode, de la bagagerie, de l'art de vivre mais aussi de l'automobile, du nautisme et de l'équitation.

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES**

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

### **Description des activités professionnelles**

#### Présentation des pôles d'activités

| Pôle        | Activités professionnelles    |
|-------------|-------------------------------|
| Préparation | A1 - Participation à la coupe |
|             | A2 - Préparation du produit   |
| Réalisation | A3 - Fabrication du produit   |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

|  |   |
|--|---|
| <b>Pôle : Préparation</b>  |   |
| <b>Activité 1 – Participation à la coupe</b>   |   |
| <b>Tâches associées</b><br>T1.1 : Décoder les informations esthétiques et techniques.<br>T1.2 : Identifier les matériels et/ou l'outillage utile(s) à la réalisation des opérations.<br>T1.3 : Identifier les différentes caractéristiques des matières d'œuvre.<br>T1.4 : Appliquer le placement proposé.<br>T1.5 : Participer à la coupe de tout ou partie du produit.<br>T1.8 : Contrôler quantitativement et qualitativement les éléments coupés.<br>T1.7 : Rendre compte de son activité.<br>T1.8 : Alerter en cas de dysfonctionnements.<br>T1.9 : Organiser de façon efficiente et en respectant les règles de sécurité son poste de travail. |   |
| <b>Conditions d' exercice</b>  | <b>Moyens et ressources</b><br>Les informations techniques (orales et/ou écrites et/ou numériques) et/ou références visuelles peuvent comporter :<br>- cahier des charges, dossier technique, dossier qualité ;<br>- gabarits ;<br>- caractéristiques des matériaux ;<br>- matières d'œuvre ;<br>- matériels de coupe ;<br>- fiches de poste et fiches de données de sécurité ;<br>- procédures entreprise ;<br>- pièce de référence (prototype étalon, ...),<br>- ...  |
|  | <b>Autonomie</b><br>Autonomie partielle sous contrôle d'un personnel d'encadrement.   |
|  | <b>Résultats attendus</b><br>- Les caractéristiques esthétiques sont identifiées.<br>- Les caractéristiques des matières d'œuvre sont clairement identifiées.<br>- Les matériels et/ou outillages sont clairement identifiés et correctement utilisés.<br>- Les consignes de placement sont correctement appliquées.<br>- Les éléments coupés sont repérés, contrôlés qualitativement et quantitativement.<br>- Les formes et les dimensions du produit ou de ses éléments sont repérées et identifiées.<br>- L'activité est rapportée de façon claire et précise en utilisant le vocabulaire adapté.<br>- Les procédures de coupe de l'entreprise sont respectées.<br>- Les procédures d'alerte de l'entreprise sont respectées.<br>- Le poste est organisé de façon efficiente.<br>- Les règles d'hygiène, de santé et de sécurité sont respectées. |

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

|   |  |
|---|--|
| Pôle : Préparation  |  |
| Activité 2 – Préparation du produit   |  |
| Tâches associées<br>T2.1 : Prendre connaissance des opérations de préparation.<br>T2.2 : Identifier les matériels et/ou l'outillage utiles à la réalisation des opérations de préparation.<br>T2.3 : Identifier et s'assurer de la disponibilité des consommables nécessaires.<br>T2.4 : Réaliser les opérations de préparation.<br>T2.5 : Contrôler les opérations avant, pendant et après.<br>T2.6 : Rendre compte de son activité.<br>T2.7 : Alerter en cas de dysfonctionnements.<br>T2.8 : Organiser de façon efficiente et en respectant les règles de sécurité son poste de travail. |  |
| Conditions d' exercice  | <b>Moyens et ressources</b><br><br>Les informations techniques (orales et/ou écrites et/ou numériques) et/ou références visuelles peuvent comporter :<br>- cahier des charges, dossier technique, dossier qualité ;<br>- gabarits ;<br>- fiches de poste et fiche de données de sécurité ;<br>- procédures de l'entreprise ;<br>- notices d'utilisation des matériels ;<br>- éléments constitutifs ;<br>- matériels et outillage ;<br>- consommables ;<br>- caractéristiques des matériaux et consommables.  |
|   | <b>Autonomie</b><br>Autonomie totale à l'aide des consignes fournies.<br>T2.4 : Autonomie partielle sous contrôle d'un personnel d'encadrement pour les matériels nécessitant des réglages.  |
|   | <b>Résultats attendus</b><br>- Les données de fabrication du produit ou de ses éléments sont interprétées correctement.<br>- Les consommables, matériels et outillages sont correctement utilisés.<br>- Les opérations sont correctement réalisées, dans les temps impartis, conformes au dossier technique et à la qualité exigée.<br>- L'activité est rapportée de façon claire et précise en utilisant le vocabulaire adapté.<br>- Les procédures de préparation de l'entreprise sont respectées.<br>- Les procédures d'alerte de l'entreprise sont respectées.<br>- Le poste est organisé de façon efficiente.<br>- Les règles d'hygiène, de santé et de sécurité sont respectées. |

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

|   |   |
|---|---|
| <b>Pôle : Réalisation</b>   |   |
| <b>Activité 3 – Fabrication du produit</b>  |   |
| <b>Tâches associées</b><br>T3.1 : Décoder des informations esthétiques et techniques liées au produit.<br>T3.2 : Identifier les matériels et/ou les outillages et les consommables utiles à la réalisation des opérations et s'assurer de leurs disponibilités.<br>T3.3 : Régler les équipements nécessaires.<br>T3.4 : Maintenir en état les outillages et équipements nécessaires.<br>T3.5 : Réaliser l'assemblage et le montage des sous-ensembles et/ou du produit.<br>T3.6 : Contrôler les sous-ensembles et/ou le produit avant, pendant et après.<br>T3.7 : Rendre compte de son activité.<br>T3.8 : Alerter en cas de dysfonctionnements.<br>T3.9 : Organiser de façon efficiente et en respectant les règles de sécurité son poste de travail. |   |
| <b>Conditions d' exercice</b>   | <b>Moyens et ressources</b><br>Les informations techniques (orales et/ou écrites et/ou numériques) et/ou références visuelles peuvent comporter : <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier technique ;</li> <li>- gabarits, pièce de référence (prototype étalon, ...) ;</li> <li>- fiches de poste et fiche de données de sécurité ;</li> <li>- procédures de l'entreprise ;</li> <li>- notices de maintenance préventive ;</li> <li>- notices d'utilisation des matériels ;</li> <li>- éléments constitutifs du produit ;</li> <li>- matériels et outillage ;</li> <li>- consommables ;</li> <li>- caractéristiques des matériaux ;</li> <li>- documents iconographiques, histoire/culture de l'entreprise, de la marque.</li> </ul>  |
|   | <b>Autonomie</b><br>Autonomie totale à l'aide des consignes fournies  |
|   | <b>Résultats attendus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les données de fabrication du produit ou de ses éléments sont interprétées correctement.</li> <li>- Les consommables, matériels et outillages sont correctement utilisés.</li> <li>- Le réglage des équipements est correct.</li> <li>- La maintenance des matériels, outillages et équipements est correctement réalisée.</li> <li>- Les opérations sont correctement réalisées, dans les temps impartis, conformes au dossier technique et à la qualité exigée.</li> <li>- Les formes et les dimensions du produit ou de ses éléments sont respectées.</li> <li>- Les procédures de fabrication sont respectées.</li> <li>- L'activité est rapportée de façon claire et précise en utilisant le vocabulaire adapté.</li> <li>- Les procédures d'alerte de l'entreprise sont respectées.</li> <li>- Le poste est organisé de façon efficiente.</li> <li>- Les règles d'hygiène, de santé et de sécurité sont respectées.</li> </ul> |

**IGÉSR**

**INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE**





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Arrêté du 8 janvier 2019  
fixant les critères  
associés aux niveaux de  
qualification du cadre  
national des  
certifications  
professionnelles

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

| NIVEAU | SAVOIRS  | SAVOIR FAIRE  | RESPONSABILITÉ ET AUTONOMIE   |
|--------|--|---|---|
|        | Le descripteur concerne la progression dans les connaissances pour exercer les activités professionnelles du niveau (les processus, les matériaux, la terminologie relative à un ou plusieurs champs ainsi que des connaissances théoriques) | Le descripteur concerne la progression :<br>-de la complexité et de la technicité d'une tâche, d'une activité dans un processus<br>-du niveau de maîtrise de l'activité professionnelle<br>-de la mobilisation d'une gamme d'aptitudes cognitives et pratiques<br>-du savoir-faire dans le domaine de la communication et des relations interpersonnelles, dans le contexte professionnel<br>-de la capacité à transmettre des savoir-faire | Le descripteur concerne la progression dans les domaines suivants :<br>-l'organisation du travail<br>-la réaction face à l'aléa<br>-l'appréhension de la complexité de l'environnement<br>-la compréhension d'interactions avec des activités d'autres champs professionnels, permettant d'organiser son propre travail, de le corriger ou de donner des indications à du personnel encadré<br>-la participation au travail collectif<br>-le niveau d'encadrement |
| 1      |  |   |   |
| 2      | Connaissances générales de base et connaissances générales propres à un champ d'activité.  | Effectuer des activités simples et résoudre des problèmes courants à l'aide de règles et d'outils simples en mobilisant quelques savoir-faire professionnels dans un contexte structuré.  | Travailler sous supervision, avec un degré restreint d'autonomie.<br>Rendre compte de sa contribution au collectif de travail.  |
| 3      | Connaissances couvrant des faits, principes, processus et concepts généraux, dans un champ d'activité déterminé.   | Effectuer des activités et résoudre des problèmes en sélectionnant et appliquant des méthodes, outils, matériels et informations de base, dans un contexte connu  | Organiser son travail dans un environnement généralement stable.<br>Adapter les moyens d'exécution et son comportement aux circonstances.<br>Évaluer sa contribution dans le collectif de travail.  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DES BLOCS DE COMPÉTENCES

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

**Nathalie Bizel-Bizellot,**  
inspectrice de l'éducation nationale STI, académie de Grenoble



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

## PRÉSENTATION DES BLOCS DE COMPÉTENCES

| Activités  | Compétences   | Evaluation                                 |
|--|---|--|
| Préparation<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Participation à la coupe</li><li>- Préparation du produit</li></ul> | <i>Bloc n° 1 – Préparation d'un produit</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Exploiter un document de travail</li><li>- Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit</li><li>- Réaliser la préparation</li></ul> | Unité UP 1<br><br>Préparation d'un produit |
| Réalisation<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Fabrication du produit</li></ul>                                    | <i>Bloc n° 2 – Fabrication d'un produit</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Réaliser les assemblages et le montage</li><li>- Communiquer en interne</li><li>Réaliser l'entretien et la maintenance du poste</li></ul>           | Unité UP 2<br><br>Fabrication d'un produit |

# IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

### Liste des compétences

|    |  |
|----|--|
| C1 | EXPLOITER UN DOCUMENT DE TRAVAIL                             |
| C2 | IDENTIFIER L'ENSEMBLE DES ÉLÉMENTS CONSTITUTIFS D'UN PRODUIT |
| C3 | RÉALISER LA PRÉPARATION                                      |
| C4 | RÉALISER LES ASSEMBLAGES ET LE MONTAGE                       |
| C5 | COMMUNIQUER EN INTERNE                                       |
| C6 | RÉALISER L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DU POSTE DE TRAVAIL   |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## PRÉSENTATION DES BLOCS DE COMPÉTENCES ET DU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

|             |                               | C1<br>EXPLOITER UN DOCUMENT DE TRAVAIL | C2<br>IDENTIFIER L' ENSEMBLE DES ÉLÉMENTS CONSTITUTIFS D' UN PRODUIT | C3<br>RÉALISER LA PRÉPARATION | C4<br>RÉALISER LES ASSEMBLAGES ET LE MONTAGE | C5<br>COMMUNIQUER EN INTERNE | C6<br>RÉALISER L' ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DU POSTE DE TRAVAIL |
|-------------|-------------------------------|--|--|-------------------------------|--|------------------------------|---|
| Préparation | A1 – Participation à la coupe | X                                      | X  | XX                            |  | X                            |   |
|             | A2 – Préparation du produit   | X                                      | X  | XX                            |  | X                            | X   |
| Réalisation | A3 – Fabrication du produit   | X                                      | X  |                               | XX   | X                            | X   |

Unités professionnelles certificatives :

|     |             |   |   |   |   |   |   |
|-----|-------------|---|---|---|---|---|---|
| UP1 | Préparation | X | X | X |   |   |   |
| UP2 | Réalisation |   |   |   | X | X | X |



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DES BLOCS DE COMPÉTENCES ET DU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

| C1   | EXPLOITER UN DOCUMENT DE TRAVAIL |
|--|----------------------------------|
| <p>Principales activités ou tâches mettant en œuvre la compétence :</p> <p>A1 – Participation à la coupe<br/>A2 – Préparation du produit<br/>A3 – Fabrication du produit</p>   |                                  |
| <p><b>Connaissances associées (et niveaux taxonomiques)</b></p>  |                                  |
| <p>- Les différentes typologies de documents (nomenclature, gamme opératoire, documentation technique, les réglementations...). Niveau 2</p> <p>- Les différentes formes de langage (symbolique, schématique ou graphique). Niveau 2</p> <p>- Le vocabulaire technique. Niveau 2</p>   |                                  |
| <p><b>Critères d'évaluation de la compétence</b></p>   |                                  |
| <p>- Les différents documents de travail sont correctement identifiés.</p> <p>- La collecte des données mises à disposition permet l'exploitation correcte des informations.</p> <p>- Les principaux termes utilisés dans le domaine de la maroquinerie sont maîtrisés.</p> <p>- Les différentes formes de langage utilisées (symbolique, schématique ou graphique) sont maîtrisées.</p> |                                  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DE SITUATIONS EMBLÉMATIQUES DE FORMATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE


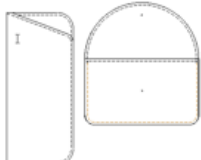






*Un exemple de progression pédagogique*

**Charlotte Rossi**, enseignante GIRC au lycée polyvalent du Dauphiné de Romans sur Isère, académie de Grenoble



# STRUCTURE DU DOCUMENT

- La chronologie et la temporalité
- Les projets et supports techniques
- Les nouveaux apports

| 1ère année  |                   |  |   |                  |  |  |                  |  |  |                  |  |          |  |
|---|-------------------|--|---|------------------|--|--|------------------|--|--|------------------|--|----------|--|
| Semaines de l'année scolaire                            | 36 et 37          | 38 et 39   | 40 à 42   | 43 et 44         | 45 à 47  | 48 à 51  | 52 et 1          | 2 à 5  | 6 à 8  | 9 et 10          | 11 à 16  | 17 et 18 | 19 à 21  |
| Nombre de semaines correspondant au projet              | 2 semaines        | 2 semaines   | 3 semaines  |                  | 3 semaines   | 4 semaines   |                  | 4 semaines   | 3 semaines   |                  | 6 semaines   |          | 3 semaines   |
| Nom du projet   | Pré apprentissage | Projet 1 :<br>porte carte  | Projet 2 :<br>Etui lunette et pochette  |                  | Projet 3 :<br>Bourse   | Projet 4 : Trousse école   |                  | Projet 5 :<br>Pochette + Tote Bag  | Projet 6 : Ceinture<br>en série  |                  | Projet 7<br>besace   |          | Projet 8<br>Pochette enveloppe soiré   |
| Visuel du support technique                             |                   |  |  | BILAN INDIVIDUEL |  |  | BILAN INDIVIDUEL |  |  | BILAN INDIVIDUEL |  |          |  |
| Nouveaux apports techniques                             |                   | Coupe,<br>encollage,<br>affichage,<br>piquage                                      | Coloration, point d'arrêt,<br>piquage en arrondi                                    |                  | Refente, parage  | Pose FAG, montage<br>retourné, bordure<br>anglaise,                                  |                  | Pose<br>d'accessoires<br>rembordage<br>surpiqure                                     | La coupe et<br>fabrication en<br>série   |                  | Montage cavour,<br>bordage, doublage,<br>bandoulière                                 |          | Contrecollage, gaina<br>de pression, points m:                                       |
| ter un document de travail                              |                   |  |   |                  |  |  |                  |  |  |                  |  |          |  |
| ents documents de travail sont correctement identifiés. |                   |  |   |                  |  |  |                  |  |  |                  |  |          |  |




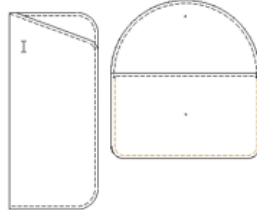



# TERMINOLOGIE

- Progressivité des attendus au regard des critères d'évaluation

| <b>Progression CAP MAROQUINERIE</b>  | <b>PFMP</b> | Période de formation en entreprise |
|--|-------------|------------------------------------|
| <b>Découverte</b> : Situations d'initiation, de sensibilisation et/ou phases d'observation.                    | <b>D</b>    | Découverte                         |
| <b>Approfondissement</b> : Situations et mises en pratiques accompagnées, exigences progressives des attendus. | <b>A</b>    | Approfondissement                  |
| <b>Maîtrise</b> : Situations réalisées avec le degré d'autonomie identifié dans le référentiel,                | <b>M</b>    | Maîtrise                           |

# COMPÉTENCES - CRITÈRES

- Les 6 compétences du référentiel de CAP Maroquinerie sont listées
- Les critères d'évaluation de chaque compétence permettent de mettre en évidence l'évolution des attendus dans le temps


| A   | B | C   | D   | E                | F | G   | H   | I                | J | K   |
|---|---|---|---|------------------|---|---|---|------------------|---|---|
| Visuel du support technique   |   |  |  | BILAN INDIVIDUEL |   |  |  | BILAN INDIVIDUEL |   |  |
| Nouveaux apports techniques   |   | Coupe, encollage, affichage, piquage  | Coloration, point d'arrêt, piquage en arrondi                                       |                  |   | Refente, parage   | Pose FAG, montage retourné, bordure anglaise,                                       |                  |   | Pose d'accessoires rembrodage surpiqûre   |
| <b>C1 Exploiter un document de travail</b>  |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |
| - Les différents documents de travail sont correctement identifiés.                                   |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |
| - La collecte des données mises à disposition permet l'exploitation correcte des informations.        |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |
| - Les principaux termes utilisés dans le domaine de maroquinerie sont maîtrisés.                      |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |
| - Les différentes formes de langage utilisées (symbolique, schématique ou graphique) sont maîtrisées. |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |
| <b>C2 Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit</b>                                |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |

- Compétence C4 : possibilité de profiler le contenu de cette compétence au regard du bassin d'emploi et de créer des partenariats avec des entreprises locales

| 32 | C4 Réaliser les assemblages et le montage  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 33 | - Les éléments constitutifs sont contrôlés en amont de l'assemblage et/ou du montage et conformes au dossier technique.                                  |  |  |  |
| 34 | - Les opérations d'assemblage et de montage sont correctement réalisées, dans les temps impartis, conformes au dossier technique et à la qualité exigée. |  |  |  |
| 35 | - Le produit est contrôlé et conforme au dossier technique.  |  |  |  |
| 36 | - Les consommables, matériels et outillages sont correctement utilisés.  |  |  |  |
| 37 | - Les procédures entreprise sont respectées.   |  |  |  |
| 38 | - Les gestes et postures sont adaptés à l'activité.  |  |  |  |
| 39 | - Les opérations sont réalisées dans le respect des règles de sécurité.  |  |  |  |
| 40 | - Le poste est organisé de façon rationnelle, avant, pendant et après l'opération.   |  |  |  |

# BILAN INDIVIDUEL

- Bilan individuel : l'élève/l'apprenant se positionne par rapport à ses acquis et à sa progression dans la formation, ce bilan est coconstruit avec ses formateurs/professeurs.

| 1ère année |  |                  |  |  |                  |   |                  |  |            | 2ème année   |  |                  |  |  |                  |
|------------|--|------------------|--|--|------------------|---|------------------|--|------------|--|--|------------------|--|--|------------------|
|            | 48 à 51  | 52 et 1          | 2 à 5  | 6 à 8  | 9 et 10          | 11 à 16   | 17 et 18         | 19 à 21  | 22 à 27    | 36 à 38  | 39 à 42  | 43 et 44         | 45 à 48  | 49 à 51  | 52 et 1          |
| s          | 4 semaines   |                  | 4 semaines   | 3 semaines   |                  | 6 semaines  |                  | 3 semaines   | 6 semaines | 3 semaines   | 4 semaines   |                  | 4 semaines   | 3 semaines   | 6 semaines       |
|            | Projet 4 : Trousse école   |                  | Projet 5 : Pochette + Tote Bag   | Projet 6 : Ceinture en série   |                  | Projet 7 besace   |                  | Projet 8 Pochette enveloppe soirée   | PFMP       | Projet 9 Sac Borne   | Projet 10 : Sac cartable   |                  | Projet 10 compagnon  | Projet 11 Sac Maé  | PFMP             |
|            |  | BILAN INDIVIDUEL |  |  | BILAN INDIVIDUEL |  | BILAN INDIVIDUEL |  | BILAN PFMP |  |  | BILAN INDIVIDUEL |  |  | BILAN INDIVIDUEL |
| rage       | Pose FAG, montage retourné, bordure anglaise,                                      |                  | Pose d'accessoires rembourrage surpiqûre   | La coupe et fabrication en série   |                  | Montage cavour, bordage, doublage, bandoulière                                      |                  | Contrecollage, gainage de pression, points main                                      |            | Montage en accordéon   | Montage mexicain, pose d'applique, poignée souple                                    |                  | Gousset, rebords d'assemblage, visite, fond de poche                                 | Montage de gousset à bord rogné, le montage en bateau d'un rabat                     |                  |

# PRÉSENTATION DE SITUATIONS EMBLÉMATIQUES DE FORMATION

*Deux exemples d'activités de formation pour former  
aux compétences attendues*

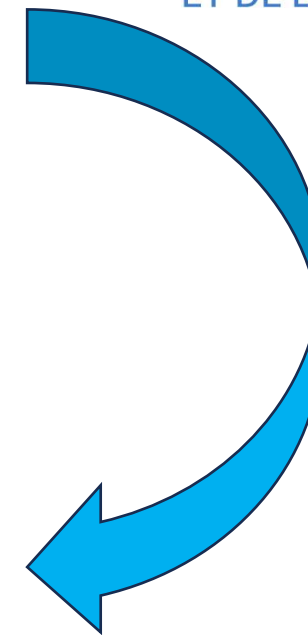
**Christelle Eynard**, enseignante GIRC au lycée polyvalent du Dauphiné de Romans sur Isère, académie de Grenoble


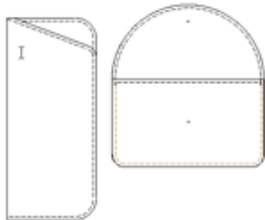

# 4<sup>ÈME</sup> SÉQUENCE PÉDAGOGIQUE : BOURSE VALE



- 3<sup>ème</sup> projet de la 1<sup>ère</sup> année de CAP.
- Se déroule juste après le premier bilan proposé avant les congés de Toussaint.
- Nécessite d'avoir vu certaines compétences telles que la coupe, le piquage machine, l'encollage, la coloration, etc...

# LA BOURSE VALE DANS LA PROGRESSION



| Semaines de l'année scolaire              | 36 et 37          | 38 et 39  | 40, 41 et 42   | BILAN INDIVIDUEL |  | 43 et 44 | 45, 46 et 47   |
|---|-------------------|---|--|------------------|--|----------|--|
| Nombre de semaine correspondant au projet | 2 semaines        | 2 semaines  | 3 semaines   |                  |  |          | 3 semaines   |
| Nom du projet                             | Pré apprentissage | Projet 1 :<br>porte carte   | Projet 2 :<br>Etui lunette et pochette   |                  |  |          | Projet 3 :<br>Bourse   |
| visuel du support technique               |                   |  |  |                  |  |          |  |
| Apports techniques                        |                   | coupe,<br>encollage,<br>affichage,<br>piquage                                       | affichage, coloration,<br>point d'arrêt  |                  |  |          | refente, parage  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# LA FICHE PÉDAGOGIQUE

LA SÉQUENCE PRÉSENTÉE EST  
CONSTITUÉE DE 13 SÉANCES  
DÉCRITES DANS LA FICHE  
PÉDAGOGIQUE

## FICHE PÉDAGOGIQUE DE SÉQUENCE

Positionnement dans la 1<sup>ère</sup> année de formation



CLASSE : 1 CAP MAROQUINERIE

DURÉE : 3 semaines

THÈME : *Bourse « VALE »*

### OBJECTIFS :

L'élève doit être capable de réaliser la préparation et le montage de 2 Bourses Vale.  
L'élève doit être capable de réaliser le contrôle qualité de sa production.



### PRÉ-REQUIS :

- Pré-apprentissage
- Piquage machine

## DÉROULEMENT DE LA SÉQUENCE

### SÉANCE 1

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Compétence visée        | C1. Exploiter un document de travail                           |
| Connaissances associées | Les différentes typologies de documents                        |
| Thème de la séance      | Le dossier technique, sa composition, les différents documents |
| Durée                   | 1h   |

### SÉANCE 2

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Compétence visée        | C2. Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit                                  |
| Connaissances associées | La désignation des éléments du produit (pièces, bijouteries, accessoires, renforts...).           |
| Thème de la séance      | Présentation du dossier technique de la Bourse Vale et du produit<br>Choix des coloris / matières |
| Durée                   | 1h  |







RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

## OBJECTIFS :

L'élève doit être capable de réaliser la préparation et le montage de 2 Bourses Vale.  
L'élève doit être capable de réaliser le contrôle qualité de sa production.



## PRÉ-REQUIS :

- Pré-apprentissage
- Piquage machine

- Le déroulement de la séquence et de toutes les séances qui la constituent.

Ce sont les notions que l'élève doit avoir vues en amont de cette séance = les pré-requis

| <b>DÉROULEMENT DE LA SÉQUENCE</b> |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>SÉANCE 1</b>                   |  |
| <b>Compétence visée</b>           | C1. Exploiter un document de travail                           |
| <b>Connaissances associées</b>    | Les différentes typologies de documents                        |
| <b>Thème de la séance</b>         | Le dossier technique, sa composition, les différents documents |
| <b>Durée</b>                      | 1h   |

➤ Les activités proposées permettent de faire travailler les élèves en parallèle.

Ex.: un groupe d'élèves peut réaliser la coupe des éléments pendant que d'autres réalisent le TP de teinture de tranches.

| <b>SÉANCE 3</b>                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Compétence visée</b>        | C3. Réaliser la préparation   |
| <b>Connaissances associées</b> | Les matériels et outillages de coupe : connaissance et adaptation au produit.<br>Les moyens de reconnaissance des éléments (gabarits...).<br>Les gestes et postures de travail. |
| <b>Thème de la séance</b>      | La coupe à la presse à bras tournant<br>Coupe des éléments de la Bourse Vale (2 exemplaires)  |
| <b>Durée</b>                   | 2h30  |
| <b>SÉANCE 4</b>                |   |
| <b>Compétence visée</b>        | C3. Réaliser la préparation   |
| <b>Connaissances associées</b> | Les différentes techniques de préparation liées à la matière.<br>Les gestes et postures de travail.   |
| <b>Thème de la séance</b>      | La teinture de tranches<br>TP de teinture de tranches sur échantillons  |
| <b>Durée</b>                   | 2h30  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# LE DOSSIER TECHNIQUE

**DOSSIER  
TECHNIQUE**

**Thème**

**Réalisation de la  
bourse « Vale »**

Nom/Prénom :

Classe : 1 CAP MARO

Date :



## **SOMMAIRE :**

|   |           |
|---|-----------|
| Fiche contrat élève                           | Page 2    |
| Fiche descriptive du modèle                   | Page 3    |
| Dessin technique : aperçu des pièces          | Page 4    |
| Fiche d'usinage (parage, refente, coloration) | Page 5    |
| Gamme d'opérateur de fabrication du produit   | Pages 6-7 |
| Fiche contrôle qualité                        | Page 8    |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

|                          |   |                                 |                                  |                             |
|--------------------------|---|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>DESSIN TECHNIQUE</b>  | <b>Thème</b><br>Réalisation de la bourse « Vale » |                                 |                                  |                             |
| <b>Aperçu des pièces</b> |   |                                 |                                  |                             |
|                          |   |                                 |                                  |                             |
| 6                        | 1   | Fil                             | Polyamide                        | 61/81 ton/ton               |
| 5                        | 2   | Lacets                          | Coton                            | 30 cm le lacet              |
| 4                        | 1   | Glands                          | Cuir ton N°1                     | ∅ : 34mm                    |
| 3                        | 1   | Bande corps centrale intérieure | Cuir de rigidité moyenne ton N°1 | Dim : 65 x 210 mm           |
| 2                        | 1   | Bande corps centrale extérieure | Cuir de rigidité moyenne ton N°1 | Dim : 65 x 210 mm           |
| 1                        | 2   | Côtés ou ½ CORPS                | Cuir très souple ton N°2         | Dim : 105 x 235mm           |
| <b>Rp.</b>               | <b>Nb</b>   | <b>Désignation</b>              | <b>Matières</b>                  | <b>Observations</b>         |
| Échelle :                |   | <b>NOMENCLATURE BOURSE VALE</b> |                                  | <b>Dessiné par : EYNARD</b> |
|                          |   | <b>Lycée du Dauphiné</b>        |                                  | <b>Mode</b>                 |
| A4                       |   | <b>CUIR</b>                     |                                  | <b>1CAP MARO</b>            |

Lycée du Dauphiné Page 4 sur 8

# IGÉSR

|   |   |                                 |                                  |                             |
|---|---|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Fiche d'usage (Parage, refente, teinture)</b>  | <b>Thème</b><br>Réalisation de la bourse « Vale » |                                 |                                  |                             |
|   |   |                                 |                                  |                             |
| <p><b>Selon les cuirs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teintés dans la masse : <b>NE PAS COLORER</b></li> <li>Non teintés dans la masse : <b>COLORER</b></li> </ul> |   |                                 |                                  |                             |
| 6   | 1   | Fil                             | Polyamide                        | 61/81 ton/ton               |
| 5   | 2   | Lacets                          | Coton                            | 30 cm le lacet              |
| 4   | 1   | Glands                          | Cuir ton N°1                     | ∅ : 34mm                    |
| 3   | 1   | Bande corps centrale intérieure | Cuir de rigidité moyenne ton N°1 | Dim : 65 x 210 mm           |
| 2   | 1   | Bande corps centrale extérieure | Cuir de rigidité moyenne ton N°1 | Dim : 65 x 210 mm           |
| 1   | 2   | Côtés ou ½ CORPS                | Cuir très souple ton N°2         | Dim : 105 x 235mm           |
| <b>Rp.</b>  | <b>Nb</b>   | <b>Désignation</b>              | <b>Matières</b>                  | <b>Observations</b>         |
| Échelle :   |   | <b>NOMENCLATURE BOURSE VALE</b> |                                  | <b>Dessiné par : EYNARD</b> |
|   |   | <b>Lycée du Dauphiné</b>        |                                  | <b>Mode</b>                 |
| A4  |   | <b>CUIR</b>                     |                                  | <b>1CAP MARO</b>            |

|  | Coloration/ Parage    | OBSERVATIONS             |
|--|-----------------------|--------------------------|
|  | Coloration            | Ton sur ton après coupe  |
|  | Coloration            | Coloration après montage |
|  | Parage biseau de 8 mm | Code 112                 |
|  | Encollage             | En plein                 |
|  | Encollage             | En débord                |

Lycée du Dauphiné Page 5 sur 8

## SÉQUENCE PÉDAGOGIQUE 10 : SAC BORNE



- 1<sup>er</sup> projet de la 2<sup>nd</sup>e année de CAP (année de terminale)
- Se déroule à la rentrée après le bilan de la PFMP réalisée en fin de 1<sup>ère</sup> année.
- Objectif: en prenant appui sur les compétences précédemment mobilisées et celles déjà validées, découvrir un nouveau montage (en accordéon).



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# FICHE PÉDAGOGIQUE

## FICHE PÉDAGOGIQUE DE SÉQUENCE

Positionnement dans la 2<sup>ème</sup> année de formation

|         |         |         |            |   |         |         |
|---------|---------|---------|------------|---|---------|---------|
| 36 à 38 | 39 à 42 | 45 à 51 | FFMP 2 à 6 | 9 | 10 à 14 | 17 à 24 |
|---------|---------|---------|------------|---|---------|---------|

CLASSE : TCAP MAROQUINERIE

DURÉE : 3 semaines

THÈME : *sac BORNE*

### OBJECTIFS :

L'élève doit être capable de réaliser la préparation et le montage du sac BORNE.  
L'élève doit être capable de réaliser le contrôle qualité de sa production.



### PRÉ-REQUIS :

- Préparation (refente, parage, encollage...)
- Piquage machine
- Contrôle qualité

## DÉROULEMENT DE LA SÉQUENCE

### SÉANCE 1

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Compétence visée        | C2. Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit   |
| Connaissances associées | Les matériaux souples : tissés/non-tissés, naturels/chimiques, endroit/envers (identification visuelle). |
| Thème de la séance      | Présentation du dossier technique du sac Borne et du produit<br>Choix des coloris / matières             |
| Durée                   | 1h   |

### SÉANCE 2

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Compétence visée        | C3. Réaliser la préparation  |
| Connaissances associées | Les matériels et outillages de coupe : connaissance et adaptation au produit.<br>Les moyens de reconnaissance des éléments (gabarits...)<br>Les gestes et postures de travail. |
| Thème de la séance      | Coupe du sac au découpeur à lame numérique   |
| Durée                   | 2h   |





RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# DOSSIER TECHNIQUE

|                              |                             |                        |
|------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| <b>DOSSIER<br/>TECHNIQUE</b> | <b>Thème</b>                | Nom/Prénom :           |
|                              | Réalisation du sac<br>BORNE | Classe : Tale CAP MARO |
|                              |                             | Date :                 |



**Modèle BORNE**

0

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

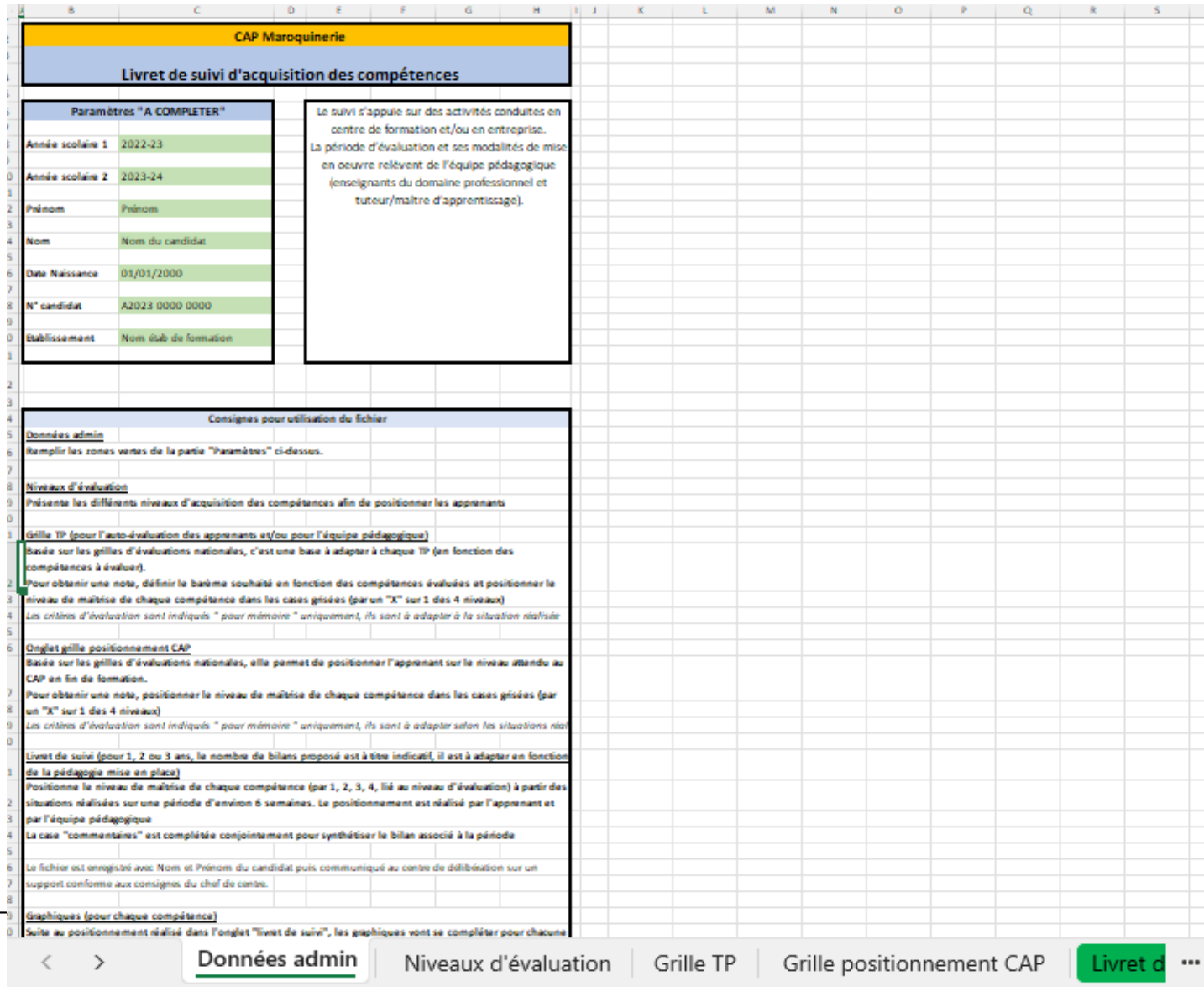
# PRÉSENTATION DE SITUATIONS EMBLÉMATIQUES DE FORMATION

*Un exemple de livret de suivi d'acquisition des compétences*

**Charlotte Rossi**, enseignante GITC au lycée polyvalent du Dauphiné de  
Romans sur Isère, académie de Grenoble

- Permet le suivi du niveau d'acquisition des compétences.
- Différents supports numériques peuvent être utilisés.
- Se décompose en onglets.

# LIVRET DE SUIVI



The screenshot shows a spreadsheet interface for the 'CAP Maroquinerie' Livret de suivi d'acquisition des compétences. The interface is organized into several sections:

- Header:** 'CAP Maroquinerie' and 'Livret de suivi d'acquisition des compétences'.
- Paramètres "A COMPLETER":** A table for entering candidate information.
 

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| Année scolaire 1 | 2022-23              |
| Année scolaire 2 | 2023-24              |
| Prénom           | Prénom               |
| Nom              | Nom du candidat      |
| Date Naissance   | 01/01/2000           |
| N° candidat      | A2023 0000 0000      |
| Établissement    | Nom éab de formation |
- Text Box:** 'Le suivi s'appuie sur des activités conduites en centre de formation et/ou en entreprise. La période d'évaluation et ses modalités de mise en oeuvre relèvent de l'équipe pédagogique (enseignants du domaine professionnel et tuteur/maitre d'apprentissage).'.
- Consignes pour utilisation du fichier:**
  - Données admin:** Remplir les zones vertes de la partie "Paramètres" ci-dessus.
  - Niveaux d'évaluation:** Présente les différents niveaux d'acquisition des compétences afin de positionner les apprenants.
  - Grille TP (pour l'auto-évaluation des apprenants et/ou pour l'équipe pédagogique):** Basée sur les grilles d'évaluations nationales, c'est une base à adapter à chaque TP (en fonction des compétences à évaluer). Pour obtenir une note, définir le balme souhaité en fonction des compétences évaluées et positionner le niveau de maîtrise de chaque compétence dans les cases grisées (par un "X" sur 1 des 4 niveaux). Les critères d'évaluation sont indiqués " pour mémoire " uniquement, ils sont à adapter à la situation réalisée.
  - Onglet grille positionnement CAP:** Basée sur les grilles d'évaluations nationales, elle permet de positionner l'apprenant sur le niveau attendu au CAP en fin de formation. Pour obtenir une note, positionner le niveau de maîtrise de chaque compétence dans les cases grisées (par un "X" sur 1 des 4 niveaux). Les critères d'évaluation sont indiqués " pour mémoire " uniquement, ils sont à adapter selon les situations réalisées.
  - Livret de suivi (pour 1, 2 ou 3 ans, le nombre de bilans proposé est à titre indicatif, il est à adapter en fonction de la pédagogie mise en place):** Positionne le niveau de maîtrise de chaque compétence (par 1, 2, 3, 4, lié au niveau d'évaluation) à partir des situations réalisées sur une période d'environ 6 semaines. Le positionnement est réalisé par l'apprenant et par l'équipe pédagogique. La case "commentaires" est complétée conjointement pour synthétiser le bilan associé à la période.
  - Le fichier est enregistré avec:** Nom et Prénom du candidat puis communiqué au centre de délibération sur un support conforme aux consignes du chef de centre.
  - Graphiques (pour chaque compétence):** Suite au positionnement réalisé dans l'onglet "livret de suivi", les graphiques vont se compléter pour chacun.

The interface includes navigation arrows and a tab bar at the bottom with the following tabs: 'Données admin', 'Niveaux d'évaluation', 'Grille TP', 'Grille positionnement CAP', and 'Livret d...'.

# LIVRET DE SUIVI

## DONNÉES ADMINISTRATIVES

- S'implémente automatiquement dans tout le document

| CAP Maroquinerie                              |                       |
|---|-----------------------|
| Livret de suivi d'acquisition des compétences |                       |
| <b>Paramètres "A COMPLETER"</b>               |                       |
| Année scolaire 1                              | 2022-23               |
| Année scolaire 2                              | 2023-24               |
| Prénom  | Prénom                |
| Nom   | Nom du candidat       |
| Date Naissance                                | 01/01/2000            |
| N° candidat                                   | A2023 0000 0000       |
| Etablissement                                 | Nom étab de formation |

Le suivi s'appuie sur des activités conduites en centre de formation et/ou en entreprise. La période d'évaluation et ses modalités de mise en oeuvre relèvent de l'équipe pédagogique (enseignants du domaine professionnel et tuteur/maître d'apprentissage).



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# LIVRET DE SUIVI

## NIVEAUX D'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

| CAP Maroquinerie                                     |   |  |
|--|---|--|
| Explication des niveaux d'évaluation des compétences |   |  |
|  |   | Poids relatif du niveau de maîtrise d'une compétence |
| <b>N1</b>  | <b>Compétence non acquise</b><br>Niveau d'acquisition très insuffisant : le candidat ne peut pas travailler sans être très souvent accompagné et aidé.  | 0 %  |
| <b>N2</b>  | <b>Compétence "en cours d'acquisition" non stabilisée</b><br>Niveau d'acquisition fragile qui nécessite un accompagnement régulier pour effectuer le travail confié.  | 33 %   |
| <b>N3</b>  | <b>Compétence "partiellement acquise"</b><br>Niveau d'acquisition incomplet : le transfert de la compétence n'est pas total dans chaque situation de travail proposée, une aide est parfois requise notamment lors d'une situation de travail nouvelle. | 66 %   |
| <b>N4</b>  | <b>Compétence totalement acquise et transférable</b><br>Niveau d'acquisition complet : le candidat travaille en toute autonomie, il sait s'adapter et transférer la compétence dans toutes les situations sans aide.                                    | 100 %  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

# LIVRET DE SUIVI

## GRILLES DE TRAVAUX PRATIQUES

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

- Basé sur les grilles d'évaluation nationales.
- Définition du barème en fonction des compétences visées.
- Les critères d'évaluation peuvent être adaptés à la situation réalisée et aux attendus au regard du cycle de formation.

|   |  | Positionner le niveau de maîtrise de la compétence |     |               |     |
|---|--|--|-----|---------------|-----|
| 10 %  | C5 : Communiquer en interne                          |  |     |               |     |
|   | 2/20   | Non évalué   |     |               | 2,0 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- La communication est respectueuse.</li> <li>- Le vocabulaire, le niveau de langage et la posture sont adaptés à la personne et à la situation.</li> <li>- La culture d'entreprise est assimilée.</li> <li>- Le savoir-être est approprié au collectif de travail.</li> <li>- Les informations transmises sont pertinentes et exploitables.</li> <li>- Les procédures sont respectées.</li> <li>- En cas de dysfonctionnement, l'aide est mesurée et adaptée à la situation rencontrée.</li> <li>- Les outils numériques sont maîtrisés.</li> </ul> |  |  |     |               |     |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence  |  |  |     |               |     |
| 5 %   | C6 : Réaliser l'entretien et la maintenance du poste |  |     |               |     |
|   | 1/20   | Non évalué   |     |               | 1,0 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'entretien courant est réalisé conformément aux fiches techniques.</li> <li>- Le poste est organisé de façon rationnelle, avant, pendant et après l'opération.</li> <li>- Les procédures entreprises sont respectées.</li> <li>- Les gestes et postures sont adaptés à l'activité.</li> <li>- Les opérations sont réalisées dans le respect des règles de sécurité.</li> </ul>  |  |  |     |               |     |
| Note proposée   |  | ...  | /20 | NOTE calculée | 0,0 |
| Commentaires  |  | Date : Saisir ici la date                          |     |               |     |
| Saisir ici les commentaires   |  |  |     |               |     |

ZONE GRISEE A COMPLETER  
Barème à définir

ZONE GRISEE A COMPLETER  
Barème à définir

| CAP Maroquinerie   |   | GRILLE DE SUIVI        |   |                                    |   |
|--|---|------------------------|---|------------------------------------|---|
| GRILLE TP  |   |                        |   |                                    |   |
| Date : Saisir la date  |   |                        |   |                                    |   |
| Identité du candidat   |   | Prénom                 |   | Nom du candidat                    |   |
| N° candidat  |   | A2023 0000 0000        |   |                                    |   |
| Etablissement  |   | Nom étab de formation  |   |                                    |   |
|  |   | N1                     | N2  | N3                                 | N4  |
| Compétences  |   | Compétence non acquise | Compétence "en cours d'acquisition" avec stabilisée | Compétence "partiellement acquise" | Compétence totalement acquise et transférable |
|  |   | 0                      | 1/3   | 2/3                                | 3/3   |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence   |   |                        |   |                                    |   |
| 10 %   | C1 : Exploiter un document de travail                             |                        |   |                                    |   |
|  | 2/20  | Non évalué             |   |                                    | 2,0   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les différents documents de travail sont correctement identifiés.</li> <li>- La collecte des données mises à disposition permet l'exploitation correcte des informations.</li> <li>- Les principaux termes utilisés dans le domaine de maroquinerie sont maîtrisés.</li> <li>- Les différentes formes de langage utilisées (symbolique, schématique ou graphique) sont maîtrisées.</li> </ul> |   |                        |   |                                    |   |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence   |   |                        |   |                                    |   |
| 10 %   | C2 : Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit |                        |   |                                    |   |
|  | 2/20  | Non évalué             |   |                                    | 2,0   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les principaux cuirs sont identifiés.</li> <li>- Les différentes parties des peaux sont repérées.</li> <li>- Les principaux défauts sont repérés.</li> <li>- Les principales caractéristiques des matériaux souples sont identifiées.</li> </ul>  |   |                        |   |                                    |   |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence   |   |                        |   |                                    |   |
| 30 %   | C3 : Réaliser la préparation                                      |                        |   |                                    |   |

# LIVRET DE SUIVI

## GRILLE DE POSITIONNEMENT

| CAP Maroquinerie                                   |   | GRILLE BILAN                |   |   |  |                        |
|--|---|-----------------------------|---|---|--|------------------------|
| GRILLE POSITIONNEMENT                              |   |                             |   |   |  |                        |
| Date <i>saisir la date</i>                         |   |                             |   |   |  |                        |
| Identité du candidat                               |   | Prénom                      |   | Nom du candidat                           |  |                        |
| N° candidat  |   | A2023 0000 0000             |   |   |  |                        |
| Etablissement                                      |   | Nom étab de formation       |   |   |  |                        |
| Compétences  |   | N1                          | N2  | N3  | N4   |                        |
|  |   | Compétence non acquise<br>0 | Compétence "en cours d'acquisition" non stabilisée<br>1/3 | Compétence "partiellement acquise"<br>2/3 | Compétence totalement acquise et transférable<br>3/3 |                        |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence |   |                             |   |   |  |                        |
| 10 %   | C1 : Exploiter un document de travail   |                             |   |   |  | 0,0 <b>A COMPLETER</b> |
|  | 2/20  |                             |   |   |  |                        |
|  | Non évalué  |                             |   |   |  |                        |
|  | - Les différents documents de travail sont correctement identifiés.                                   |                             |   |   |  |                        |
|  | - La collecte des données mises à disposition permet l'exploitation correcte des informations.        |                             |   |   |  |                        |
|  | - Les principaux termes utilisés dans le domaine de maroquinerie sont maîtrisés.                      |                             |   |   |  |                        |
|  | - Les différentes formes de langage utilisées (symbolique, schématique ou graphique) sont maîtrisées. |                             |   |   |  |                        |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence |   |                             |   |   |  |                        |
| ####   | C2 : Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit                                     |                             |   |   |  | 0,0 <b>A COMPLETER</b> |

# LIVRET DE SUIVI



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

- Positionne le niveau de maîtrise de chaque compétence à partir des situations réalisées sur une période d'environ 6 semaines. Le positionnement est réalisé par l'apprenant et par l'équipe pédagogique.
- La case "commentaires" est complétée conjointement pour synthétiser le bilan associé à la période
- Correspond aux moments de bilans individuels de la progression

| CAP Maroquinerie   |                      | LIVRET DE SUIVI D'ACQUISITION DES COMPETENCES                 |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
|--|----------------------|---|-----------------------------------|---|----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|
| Année scolaire 1<br>Identité du candidat<br>N° candidat<br>Etablissement   |                      | 2022-23<br>Prénom<br>A2023 0000 0000<br>Nom étab de formation |                                   | Année scolaire 2 2023-24<br>Nom du candidat |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| Compétences  | Bilan 1              |   | Bilan 2                           |   | Bilan 3              |                               | Bilan 4              |                               | Bilan 5              |                               | Bilan 6              |                               | Bilan 7              |
|  | Bilan 1<br>Apprenant | Bilan 1<br>Equipe pédagogique                                 | Bilan 2<br>Apprenant              | Bilan 2<br>Equipe pédagogique               | Bilan 3<br>Apprenant | Bilan 3<br>Equipe pédagogique | Bilan 4<br>Apprenant | Bilan 4<br>Equipe pédagogique | Bilan 5<br>Apprenant | Bilan 5<br>Equipe pédagogique | Bilan 6<br>Apprenant | Bilan 6<br>Equipe pédagogique | Bilan 7<br>Apprenant |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence : non acquise (1), en cours d'acquisition "non stabilisée" (2), partiellement acquise (3) |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C1 : Exploiter un document de travail  |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C2 : Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit  |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C3 : Réaliser la préparation   |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C4 : Réaliser les assemblages et le montage  |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C5 : Communiquer en interne  |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| C6 : Réaliser l'entretien et la maintenance du poste   |                      |   |                                   |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |
| Commentaire bilan 1<br><small>Saisir ici les commentaires</small>  | Date :               |   | <small>Saisir ici la date</small> |   |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |                               |                      |



# LIVRET DE SUIVI

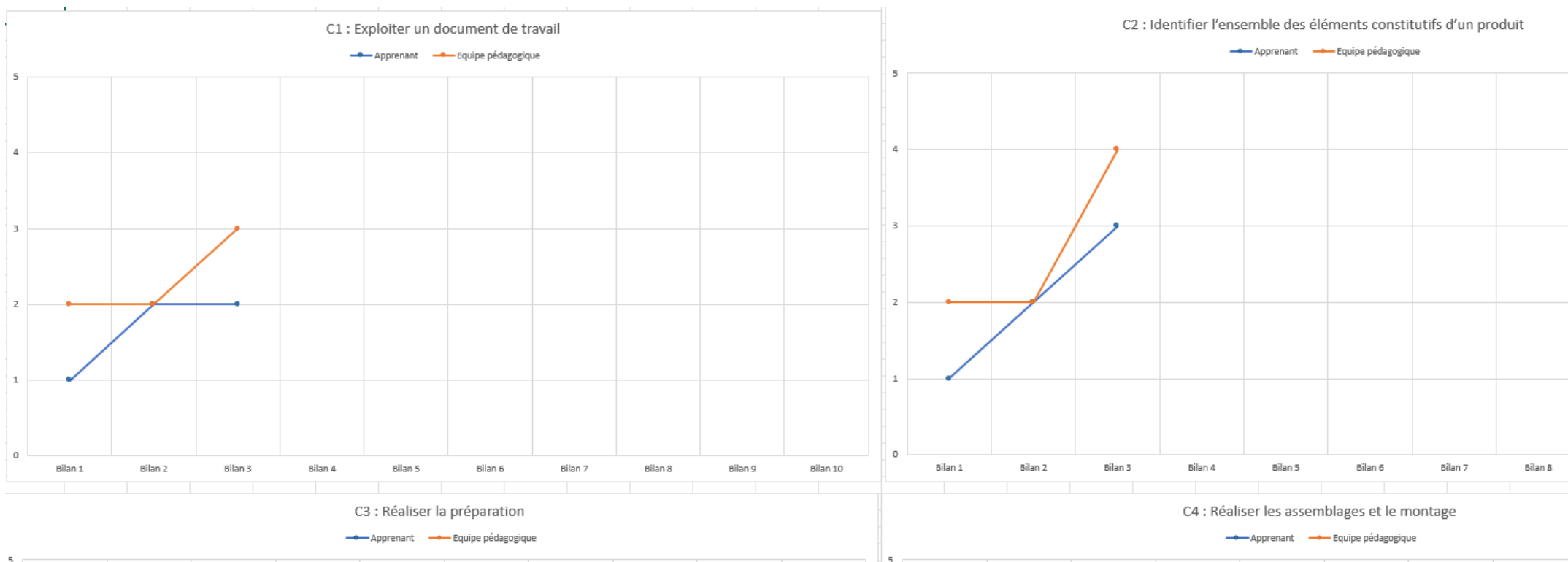
## EXEMPLE

| CAP Maroquinerie  |           | LIVRET                |           |                    |           |                    |           |                    |  |
|---|-----------|-----------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|--|
| Année scolaire 1  |           | 2022-23               |           | Nom du candidat    |           |                    |           |                    |  |
| Identité du candidat  |           | Prénom                |           |                    |           |                    |           |                    |  |
| N° candidat   |           | A2023 0000 0000       |           |                    |           |                    |           |                    |  |
| Etablissement   |           | Nom étab de formation |           |                    |           |                    |           |                    |  |
| Compétences   | Bilan 1   |                       | Bilan 2   |                    | Bilan 3   |                    | Bilan 4   |                    |  |
|   | Bilan 1   | Bilan 1               | Bilan 2   | Bilan 2            | Bilan 3   | Bilan 3            | Bilan 4   | Bilan 4            |  |
|   | Apprenant | Equipe pédagogique    | Apprenant | Equipe pédagogique | Apprenant | Equipe pédagogique | Apprenant | Equipe pédagogique |  |
| <b>Positionner le niveau de maîtrise de la compétence : noir</b>  |           |                       |           |                    |           |                    |           |                    |  |
| C1 : Exploiter un document de travail                             | 1         | 2                     | 2         | 2                  |           |                    |           |                    |  |
| C2 : Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit | 1         | 2                     | 2         | 2                  |           |                    |           |                    |  |
| C3 : Réaliser la préparation                                      | 2         | 3                     | 2         | 3                  |           |                    |           |                    |  |
| C4 : Réaliser les assemblages et le montage                       | 2         | 4                     | 3         | 3                  |           |                    |           |                    |  |
| C5 : Communiquer en interne                                       | 4         | 4                     | 4         | 4                  |           |                    |           |                    |  |
| C6 : Réaliser l'entretien et la maintenance du poste              | 1         | 1                     | 2         | 2                  |           |                    |           |                    |  |

# LIVRET DE SUIVI

## EXEMPLE

- Visualisation graphique





RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

**Nathalie Bizel-Bizellot,**  
inspectrice de l'éducation nationale STI, académie de Grenoble



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

### IV b Règlement d'examen Certificat d'aptitude professionnelle spécialité Maroquinerie

| Spécialité Maroquinerie<br>de certificat d'aptitude professionnelle |        |                   | Scolaires<br>(Établissements publics et privés<br>sous contrat)<br><br>Apprentis<br>(en CFA habilités au CCF ou en CFA<br>porté par un EPLE, GRETA ou GIP-<br>FCIP assurant toute la formation<br>théorique)<br><br>Formation professionnelle continue<br>(Établissements publics) | Scolaires<br>(Établissements privés hors contrat)<br><br>Apprentis<br>(CFA non habilités)<br><br>Formation professionnelle continue<br>(Établissements privés)<br><br>Enseignement à distance<br>Candidats individuels |                      |
|---|--------|-------------------|--|--|----------------------|
| Épreuves  | Unités | Coeff.            | Mode   | Mode   | Durée                |
| UNITÉS PROFESSIONNELLES   |        |                   |  |  |                      |
| EP1 – Préparation d'un produit                                      | UP1    | 8                 | CCF  | Ponctuel<br>Écrit et<br>pratique   | 3 h (dont écrit 1 h) |
| EP2 – Fabrication du produit  | UP2    | 12 <sup>(1)</sup> | CCF  | Ponctuel<br>Pratique et<br>oral  | 9 h                  |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

### 1. Objectif de l'épreuve

L'épreuve a pour objectif l'évaluation de tout ou partie des compétences du pôle 1 « préparation » :

- C1 Exploiter un document de travail
- C2 Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit
- C3 Réaliser la préparation

Les compétences sont évaluées dans un contexte professionnel conforme aux conditions de réalisation (secteurs d'activité, éléments d'environnement, ressources disponibles).

Les critères d'évaluation sont ceux définis dans le référentiel de compétences et se rapportant aux limites de connaissances des savoirs associés du pôle 1 « préparation ». L'évaluation des candidats sur ces critères s'appuie sur toutes les dimensions (savoirs, savoir-faire, savoir-être) de la compétence.

Certaines autres compétences peuvent être mobilisées ; ces dernières ne sont alors pas évaluées.

### 2. Contenu de l'épreuve

La situation EP1 se déroule en centre de formation et/ou en entreprise. Pour cette épreuve, les candidats sont placés en situation pour réaliser tout ou partie des tâches relatives au pôle 1 « préparation ». Les moyens et ressources, le niveau d'autonomie ainsi que les résultats attendus sont ceux définis dans le référentiel d'activités professionnelles.

L'inspecteur de l'éducation nationale en charge du diplôme est garant des exigences attendues.

### 3. Modalités d'évaluation

#### 3.1. Contrôle en cours de formation

L'évaluation s'effectue tout au long du parcours de formation. Elle s'appuie sur plusieurs activités menées en entreprise et/ou en centre de formation afin d'établir un suivi et un bilan des compétences visées par l'épreuve. Des bilans réguliers sont menés tout au long du parcours de formation et alimentent le bilan final. Ils sont établis :

- par l'équipe pédagogique du domaine professionnel, le tuteur ou maître d'apprentissage et le candidat dans le cas où l'activité est menée conjointement avec une entreprise ;
- par l'équipe pédagogique du domaine professionnel dans le cas où l'activité est menée en centre de formation.

Les candidats sont positionnés par l'équipe pédagogique à leur niveau de maîtrise des compétences sur la grille nationale d'évaluation de l'épreuve publiée dans la circulaire nationale d'organisation de l'examen.

À l'issue du positionnement, l'équipe pédagogique de l'établissement de formation constitue, pour chaque candidat, un dossier comprenant :

- le livret de suivi d'acquisition des compétences ;
- les bilans d'évaluation des compétences ;
- la grille nationale d'évaluation renseignée ayant permis la proposition de note ;
- le portfolio le cas échéant.



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION

**IGÉSR**

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

### 3.2. Forme ponctuelle

L'évaluation se déroule sous la forme d'une épreuve pratique d'une durée de 3 heures dont 1h pour la partie écrite ; elle se déroule en continu en salle de préparation.

Elle évalue la maîtrise des compétences du candidat se rapportant au pôle 1 « Préparation » sur les activités de participation à la coupe et de préparation du produit. L'épreuve devra permettre de réaliser les tâches suivantes liées à ces deux activités :

T1.1 : Décoder les informations esthétiques et techniques.

T1.2 : Identifier les matériels et/ou l'outillage utile(s) à la réalisation des opérations.

T1.3 : Identifier les différentes caractéristiques des matières d'œuvre.

T2.1 : Prendre connaissance des opérations de préparation.

T2.2 : Identifier les matériels et/ou l'outillage utiles à la réalisation des opérations de préparation.

T2.4 : Réaliser les opérations de préparation.

T2.5 : Contrôler les opérations avant, pendant et après.

Cette situation d'évaluation est construite et organisée par les professeurs d'enseignement professionnel de maroquinerie du centre d'examen.

Le dossier candidat prend appui sur tout ou partie d'une préparation d'un produit permettant de réaliser 4 opérations parmi les principales opérations de préparation : refente, parage, collage, surcoupe, filetage, rembordage, ponçage, coloration, pose d'accessoires.

Les candidats sont positionnés à leur niveau de maîtrise des compétences sur la grille nationale d'évaluation de l'épreuve publiée dans la circulaire nationale d'organisation de l'examen.

La commission d'évaluation est composée d'un enseignant du domaine professionnel et d'un professionnel qui sera convoqué. Son absence n'invalidera pas les travaux de la commission d'évaluation. Le déroulement de l'épreuve fait l'objet d'un procès-verbal détaillé et d'une proposition de note finale au jury de délibération.

L'inspecteur de la spécialité veille au bon déroulement de l'examen.



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION

### 1. Objectif de l'épreuve

L'épreuve a pour objectif l'évaluation de tout ou partie des compétences du pôle 2 « réalisation » :

- C4 Réaliser les assemblages et le montage
- C5 Communiquer en interne
- C6 Réaliser l'entretien et la maintenance du poste

Les compétences sont évaluées dans un contexte professionnel conforme aux conditions de réalisation (secteurs d'activité, éléments d'environnement, ressources disponibles).

Les critères d'évaluation sont ceux définis dans le référentiel de compétences et se rapportant aux limites de connaissances des savoirs associés du pôle 2 « réalisation ». L'évaluation des candidats sur ces critères s'appuie sur toutes les dimensions (savoirs, savoir-faire, savoir-être) de la compétence.

Certaines autres compétences peuvent être mobilisées ; ces dernières ne sont alors pas évaluées.

### 2. Contenu de l'épreuve

La situation EP2 se déroule en centre de formation et/ou en entreprise. Pour cette épreuve, les candidats sont placés en situation pour réaliser tout ou partie des tâches relatives au pôle 2 « réalisation ». Les moyens et ressources, le niveau d'autonomie ainsi que les résultats attendus sont ceux définis dans le référentiel d'activités professionnelles.

L'inspecteur de l'éducation nationale en charge du diplôme est garant des exigences attendues.

### 3. Modalités d'évaluation

#### 3.1. Contrôle en cours de formation

L'évaluation s'effectue tout au long du parcours de formation. Elle s'appuie sur plusieurs activités menées en entreprise et/ou en centre de formation afin d'établir un suivi et un bilan des compétences visées par l'épreuve. Des bilans réguliers sont menés tout au long du parcours de formation et alimentent le bilan final. Ils sont établis :

- par l'équipe pédagogique du domaine professionnel, le tuteur ou maître d'apprentissage et le candidat dans le cas où l'activité est menée conjointement avec une entreprise ;
- par l'équipe pédagogique du domaine professionnel dans le cas où l'activité est menée en centre de formation.

Les candidats sont positionnés par l'équipe pédagogique à leur niveau de maîtrise des compétences sur la grille nationale d'évaluation de l'épreuve publiée dans la circulaire nationale d'organisation de l'examen.

À l'issue du positionnement, l'équipe pédagogique de l'établissement de formation constitue, pour chaque candidat, un dossier comprenant :

- le livret de suivi d'acquisition des compétences ;
- les bilans d'évaluation des compétences ;
- la grille nationale d'évaluation renseignée ayant permis la proposition de note ;
- le portfolio le cas échéant.

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **PRÉSENTATION DU RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION**

### **3.2. Forme ponctuelle**

L'évaluation se déroule sous la forme d'une épreuve pratique d'une durée de 9 heures. Elle se déroule en continu sur deux journées successives, en salle de fabrication.

Elle évalue la maîtrise des compétences du candidat se rapportant au pôle 2 « réalisation » sur l'activité fabrication du produit et de tout ou partie de ses tâches associées :

T3.1 : Décoder des informations esthétiques et techniques liées au produit.

T3.2 : Identifier les matériels et/ou les outillages et les consommables utiles à la réalisation des opérations et s'assurer de leurs disponibilités.

T3.3 : Régler les équipements nécessaires.

T3.4 : Maintenir en état les outillages et équipements nécessaires.

T3.5 : Réaliser l'assemblage et le montage des sous-ensembles et/ou du produit.

T3.6 : Contrôler les sous-ensembles et/ou le produit avant, pendant et après.

T3.7 : Rendre compte de son activité.

T3.8 : Alerter en cas de dysfonctionnements.

T3.9 : Organiser de façon efficiente et en respectant les règles de sécurité son poste de travail.

Cette situation d'évaluation est construite et organisée par les professeurs d'enseignement professionnel de maroquinerie du centre d'examen.

Elle prend appui sur une fabrication de sous-ensembles et/ou d'un produit dans le respect des procédures, des consignes, de la qualité exigée, des règles d'hygiène, de santé et de sécurité.

Pendant le déroulement de cette épreuve, un entretien est conduit avec le (la) candidat(e) sous forme d'un dialogue argumenté en relation avec la problématique rencontrée dans le cadre de cette situation et également pour vérifier que l'expérience du candidat(e) acquise en milieu professionnel est compatible avec les compétences du diplôme.

Il est précisé que le (la) candidat(e), rédige un dossier personnel de 10 à 15 pages au format A4, décrivant son expérience acquise dans le domaine de la maroquinerie au regard des compétences du diplôme. Ce dossier devra être réceptionné par le centre d'examen quinze jours avant le début des épreuves pratiques. Une version numérique de ce dossier devra être également transmise au centre d'examen par le candidat dans les mêmes délais.

En l'absence de ce dossier dans le délai imparti, le candidat ne pourra pas se présenter à l'épreuve.

La circulaire nationale d'organisation de l'examen précisera les attendus de ce dossier ainsi que les conditions de transmission de ce dossier.

Les candidats sont positionnés à leur niveau de maîtrise des compétences sur la grille nationale d'évaluation de l'épreuve publiée dans la circulaire nationale d'organisation de l'examen.

La commission d'évaluation est composée d'un enseignant du domaine professionnel et d'un professionnel qui sera convoqué. Son absence n'invalidera pas les travaux de la commission d'évaluation. Le déroulement de l'épreuve fait l'objet d'un procès-verbal détaillé et d'une proposition de note finale au jury de délibération.

L'inspecteur de la spécialité veille au bon déroulement de l'examen.

**IGÉSR**

**INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE**





RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

*Un exemple de situation certificative*

**Patrice Stal**, enseignant GIRC au lycée Turquetil de Paris, académie de Paris

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Épreuve EP1

### Préparation d'un produit

Coefficient 8

Durée de l'épreuve : 3 heures dont 1 heure écrite

**Objectif :**

L'épreuve a pour objectif d'évaluer la capacité du candidat à exploiter un document de travail, identifier les éléments constitutifs d'un produit et en réaliser la préparation.

**PARTIE N°1 : PARTIE ÉCRITE**

**PARTIE N°2 : PARTIE PRATIQUE**

Le sujet comporte 16 pages

### Sujet comprenant :

- le contexte de l'étude
- le descriptif du modèle
- la planche des gabarits
- la nomenclature
- la gamme opératoire
- les documents de travail

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## CONTEXTE DE L'ÉTUDE

Une entreprise spécialisée dans la conception d'articles de maroquinerie souhaite fabriquer un nouveau modèle de sac.

Ce sac, de qualité moyenne est destiné à une clientèle urbaine.

L'entreprise souhaite faire participer ses collaborateurs à la préparation du produit afin de produire une quantité de sacs qui seront distribués dans ses 5 boutiques présentes dans des centres commerciaux.

L'entreprise veut s'assurer du bon déroulement des opérations avant le lancement de la production.

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Descriptif du modèle :

Sac de type besace non doublé mais surmonté de rehausses sur les hauts des faces, dos cavour et poche dos.

## Composé :

- d'un rabat fermé par un passant ;
- d'une poche dans le dos ;
- d'un montage de type cavour ;
- montage bordé en une seule prise ;
- la boucle du haut permet l'enchapage de la bandoulière.



# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## PARTIE N°1 : PARTIE ÉCRITE (1h)

1/ Le produit est réalisé en cuir de vachette avec deux finissages différents, l'extérieur est réalisé en vachette grainée et l'intérieur en vachette lisse. Un collaborateur nouvellement arrivé dans l'entreprise sera chargé de choisir dans les stocks les peaux correspondantes. Les caractéristiques écrites des deux types de finissage lui sera remis pour faire ces choix. Compléter le tableau ci-dessous :

|   |
|---|
| Caractéristiques de la vachette lisse :   |
| .....                                     |
| .....                                     |
| .....                                     |
| .....                                     |
| Caractéristiques de la vachette grainée : |
| .....                                     |
| .....                                     |
| .....                                     |
| .....                                     |

|                                 |    |    |    |    |
|---------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à<br>l'évaluation |    |    |    |    |
| Vachette lisse                  |    |    |    |    |
| C2                              |    |    |    |    |
| NE                              | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                                 |    |    |    |    |
| Vachette grainée                |    |    |    |    |
| C2                              |    |    |    |    |
| NE                              | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                                 |    |    |    |    |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

2/ Afin d'optimiser les coûts et la matière d'œuvre, l'entreprise souhaite définir les zones de coupe en vachette lisse selon les éléments du modèle.

À l'aide de la nomenclature, indiquer pour chaque zone, les éléments à couper dans le tableau ci-dessous :

| Zone          | Éléments |
|---------------|----------|
| 1 - Croupon   |          |
| 2 - Culée     |          |
| 3 - Collet    |          |
| 4 - Flancs    |          |
| 5 - Pattes    |          |
| 6 - Aisselles |          |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

3/ Afin d'organiser le travail pour la réalisation en série, l'entreprise veut lister le matériel collectif nécessaire à la production du produit. Cette recherche sera menée à l'aide de la gamme opératoire. Identifier les matériels et/ou outillage utiles à la réalisation des opérations de préparation dans le tableau ci-dessous :

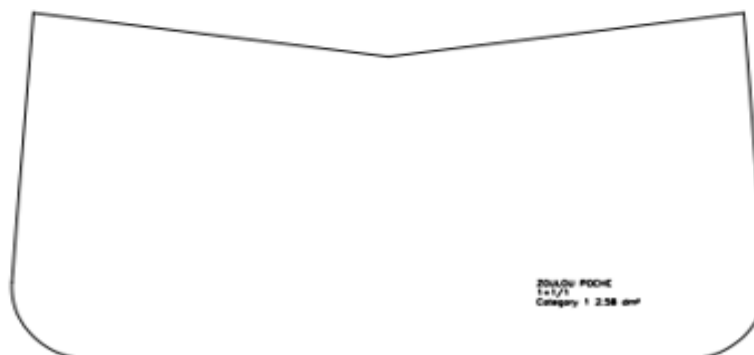
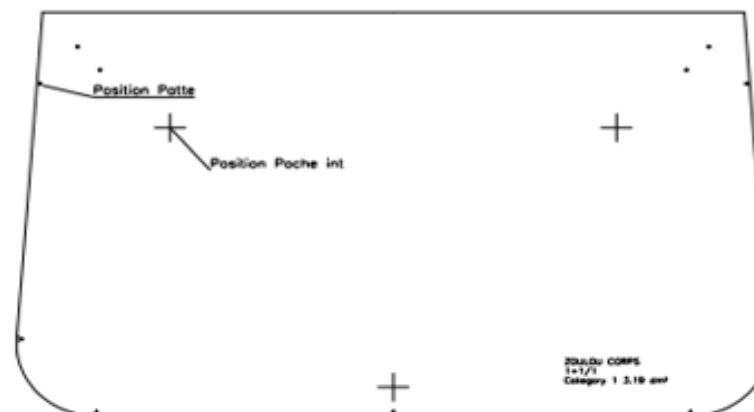
| <b>Matériel</b> | <b>Objectif / Utilisation</b> |
|-----------------|-------------------------------|
|                 |                               |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

4/ Des parages en biseau doivent être effectués sur les côtés du cavour et des parages en pinces seront réalisés sur le tour du rabat.

Dans le but de visualiser les opérations à effectuer, sur la planche ci-dessous, identifier :

- en vert les lignes de parage du cavour et
- en rouge les lignes de parage du rabat.





## PARTIE N°2 : PARTIE PRATIQUE (2h)

L'entreprise confie la préparation des passants à deux collaborateurs. Un document de suivi pour les opérations de préparation du passant du sac Zoulou a été établi et doit être validé pour le lancement de la série.

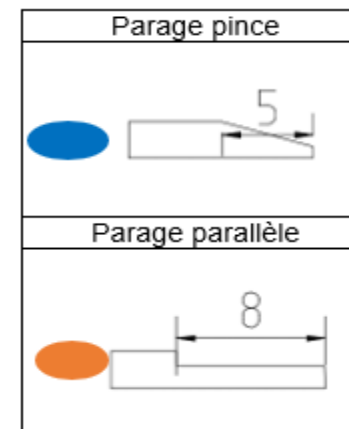
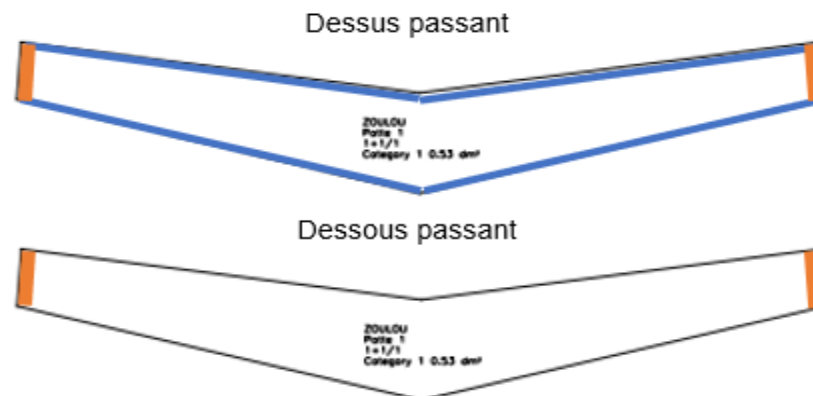
Un essai est à réaliser afin de valider la chronologie et les réglages proposés. À l'issue, un contrôle qualité sera établi pour valider ou modifier le processus.

### FICHE DE POSTE

- Effectuer les refentes du sous-ensemble du passant en respectant les valeurs proposées dans la nomenclature.

|                              |    |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à l'évaluation |    |    |    |    |
| Refentes                     |    |    |    |    |
| C3                           |    |    |    |    |
| NE                           | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                              |    |    |    |    |

- Réaliser les parages selon les consignes de réglage ci-dessous.



|                              |    |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à l'évaluation |    |    |    |    |
| Parages                      |    |    |    |    |
| C3                           |    |    |    |    |
| NE                           | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                              |    |    |    |    |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

3. Doubler en plein le passant.

|                              |    |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à l'évaluation |    |    |    |    |
| Doublage                     |    |    |    |    |
| C3                           |    |    |    |    |
| NE                           | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                              |    |    |    |    |

4. Surcouper le passant au gabarit de surcoupe.

|                              |    |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à l'évaluation |    |    |    |    |
| Surcoupe                     |    |    |    |    |
| C3                           |    |    |    |    |
| NE                           | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                              |    |    |    |    |

5. Réaliser les astiquages des deux grands côtés du passant (filetage F2 et teinture).

|                              |    |    |    |    |
|------------------------------|----|----|----|----|
| Cadre réservé à l'évaluation |    |    |    |    |
| Astiquages                   |    |    |    |    |
| C3                           |    |    |    |    |
| NE                           | N1 | N2 | N3 | N4 |
|                              |    |    |    |    |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Épreuve EP2

### Fabrication du produit

Coefficient 12

Durée de l'épreuve : 9 heures

#### Objectif :

L'épreuve a pour objectif d'évaluer la capacité du candidat à réaliser les assemblages, le montage, communiquer en interne et réaliser l'entretien et la maintenance du poste.

Le sujet comporte 10 pages

10 minutes sont prévues pour un dialogue argumenté portant sur le portfolio

Une analyse du travail du candidat est effectuée par les examinateurs tout au long de l'épreuve de réalisation

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

Le sujet est composé d'un:

- sommaire;
- contexte;
- descriptif;
- dossier technique avec
  - planche de gabarits;
  - nomenclature;
  - dessin technique;
  - gamme de montage.





RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

*Les grilles d'évaluation*

**Nathalie Bizel-Bizellot,**  
inspectrice de l'éducation nationale STI, académie de Grenoble

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Les grilles d'évaluation

| CAP Maroquinerie   |                       |
|--|-----------------------|
| Grilles d'évaluation   |                       |
| <b>Paramètres "A COMPLETER"</b>  |                       |
| Année scolaire   | 2023-24               |
| Prénom   | Prénom                |
| Nom  | Nom du candidat       |
| Date Naissance   | 01/01/2000            |
| N° candidat  | A2023 0000 0000       |
| Etablissement  | Nom étab de formation |
| <b>Consignes pour utilisation du fichier</b>   |                       |
| <u>Données admin</u>   |                       |
| Remplir les zones vertes de la partie "Paramètres" ci-dessus.                                    |                       |
| <u>Niveaux d'évaluation</u>  |                       |
| Présente les différents niveaux d'acquisition des compétences afin de positionner les apprenants |                       |
| EP1  |                       |
| Données admin   Niveaux d'évaluation   EP1   EP2   +   |                       |



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

*Les grilles  
d'évaluation*

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

| CAP Maroquinerie                                     |   |  |
|--|---|--|
| Explication des niveaux d'évaluation des compétences |   |  |
|  |   | Poids relatif du niveau de maîtrise d'une compétence |
| <b>N1</b>  | <b>Compétence non acquise</b><br>Niveau d'acquisition très insuffisant : le candidat ne peut pas travailler sans être très souvent accompagné et aidé.  | 0%   |
| <b>N2</b>  | <b>Compétence "en cours d'acquisition" non stabilisée</b><br>Niveau d'acquisition fragile qui nécessite un accompagnement régulier pour effectuer le travail confié.  | 33%  |
| <b>N3</b>  | <b>Compétence "partiellement acquise"</b><br>Niveau d'acquisition incomplet : le transfert de la compétence n'est pas total dans chaque situation de travail proposée, une aide est parfois requise notamment lors d'une situation de travail nouvelle. | 66%  |
| <b>N4</b>  | <b>Compétence totalement acquise et transférable</b><br>Niveau d'acquisition complet : le candidat travaille en toute autonomie, il sait s'adapter et transférer la compétence dans toutes les situations sans aide.                                    | 100%   |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Les grilles d'évaluation

| CAP Maroquinerie                                   |   | Epreuve EP1            |  |                                    |   |
|--|---|------------------------|--|------------------------------------|---|
| PREPARATION D'UN PRODUIT                           |   |                        |  |                                    |   |
| Date <i>saisir la date</i>                         |   |                        |  |                                    |   |
| Identité du candidat                               |   | Prénom                 |  | Nom du candidat                    |   |
| N° candidat  |   | A2023 0000 0000        |  |                                    |   |
| Etablissement                                      |   | Nom étab de formation  |  |                                    |   |
|  |   | N1                     | N2   | N3                                 | N4  |
| Compétences  |   | Compétence non acquise | Compétence "en cours d'acquisition" non stabilisée | Compétence "partiellement acquise" | Compétence totalement acquise et transférable |
|  |   | 0                      | 1/3  | 2/3                                | 3/3   |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence |   |                        |  |                                    |   |
| 20%  | C1 : Exploiter un document de travail   |                        |  |                                    | 0,0   |
|  | 4/20  | Non évalué             |  |                                    | 4,0   |
|  | - Les différents documents de travail sont correctement identifiés.                                   |                        |  |                                    |   |
|  | - La collecte des données mises à disposition permet l'exploitation correcte des informations.        |                        |  |                                    |   |
|  | - Les principaux termes utilisés dans le domaine de maroquinerie sont maîtrisés.                      |                        |  |                                    |   |
|  | - Les différentes formes de langage utilisées (symbolique, schématique ou graphique) sont maîtrisées. |                        |  |                                    |   |
| Positionner le niveau de maîtrise de la compétence |   |                        |  |                                    |   |
| 20%  | C2 : Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit                                     |                        |  |                                    | 0,0   |



# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## *Les grilles d'évaluation*

### Poids des compétences:

| EP1   |     |
|---|-----|
| C1 – Exploiter un document de travail                             | 20% |
| C2 – Identifier l'ensemble des éléments constitutifs d'un produit | 20% |
| C3 – Réaliser la préparation                                      | 60% |

| EP2  |     |
|--|-----|
| C4 – Réaliser les assemblages et le montage          | 70% |
| C5 – Communiquer en interne                          | 20% |
| C6 – Réaliser l'entretien et la maintenance du poste | 10% |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Les grilles d'évaluation

|     |  |         |  |  |               |                           |            |
|-----|--|---------|--|--|---------------|---------------------------|------------|
| 60% | C3 : Réaliser la préparation   |         |  |  |               |                           | 0,0        |
|     | 12/20  | Maximal |  |  |               |                           | 12,0       |
|     | - Les consignes de placement sont correctement appliquées.   |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les éléments coupés sont contrôlés qualitativement et quantitativement.  |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les opérations de préparation sont correctement réalisées, dans les temps impartis, conformes au dossier technique et à la qualité exigée. |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les consommables, matériels et outillages sont correctement utilisés.  |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les procédures entreprise sont respectées.   |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les gestes et postures sont adaptés à l'activité.  |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Les opérations sont réalisées dans le respect des règles de sécurité.  |         |  |  |               |                           |            |
|     | - Le poste est organisé de façon rationnelle, avant, pendant et après l'opération.   |         |  |  |               |                           |            |
|     | <b>Note proposée</b>   |         |  |  | <b>/20</b>    | <b>NOTE calculée</b>      | <b>0,0</b> |
|     | <b>Commentaires</b>  |         |  |  | <b>Date :</b> | <b>Saisir ici la date</b> |            |
|     | <i>Saisir ici les commentaires</i>   |         |  |  |               |                           |            |

# PRÉSENTATION DE LA CERTIFICATION

## Les grilles d'évaluation

| UNITES PROFESSIONNELLES |                          |        |       |                       |             |                  |
|-------------------------|--------------------------|--------|-------|-----------------------|-------------|------------------|
| EPREUVES                |                          | UNITES | COEF. | MODE                  | Note sur 20 | Note coef-ficiée |
| EP1                     | Préparation d'un produit | UP1    | 8     | Epreuve ponctuelle 4h | 0,0         | 0,0              |
| EP2                     | Fabrication du produit   | UP2    | 12    | Epreuve ponctuelle 9h | 0,0         | 0,0              |
| Note intermédiaire:     |                          |        |       |                       |             | 0,0 /400         |
| Note finale:            |                          |        |       |                       |             | <b>0,0</b> /20   |

Navigation: [Données admin](#) | Niveaux d'évaluation | EP1 | EP2 | (+)



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# CLÔTURE DE LA JOURNÉE

IGÉSR

INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE

**Régis Rigaud**, inspecteur général de l'éducation de la recherche et du sport