



Gestion et suivi de projet avec Google Docs

Sommaire

Objectifs	4
Liens vers les documents « Élève » et « Enseignants »	11
Présentation de l’outil « Gestion et suivi de projet »	12
# Présentation du document individuel élève	13
# Onglet Fiche descriptive	16
# Onglet Calendrier	17
# Onglet Recommandations	19
# Onglet Gestionnaire de tâches du projet	20
# Onglet Composants	23
# Onglet Mémos	24
# Onglet To Do List	25
# Onglet Commandes	26
# Onglet Tableau de bord	27
# Onglet Évaluation Tâches	28

Présentation du document enseignant	29
# Onglet Calendrier	30
# Onglet Gestionnaire de tâches du projet	32
# Onglet Recommandations	33
# Onglet Commandes	34
Mise en oeuvre de l'outil « Gestion et suivi de projet »	35
# Copier les documents sur son Drive	36
# Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève	39
Et voilà, c'est prêt	44

Objectifs

Mener une étude sur les besoins relatifs à la mise en oeuvre de la pédagogie de projet en classe de STI2D et **développer des solutions** à destination des élèves et des enseignants en s'appuyant sur les possibilités offertes par les **plateformes collaboratives**, notamment à travers les fonctionnalités proposées par les applications **Google Docs**.

tâches

mémos

projet

commandes

calendrier

un **outil** pour permettre à l'élève de mener son projet...



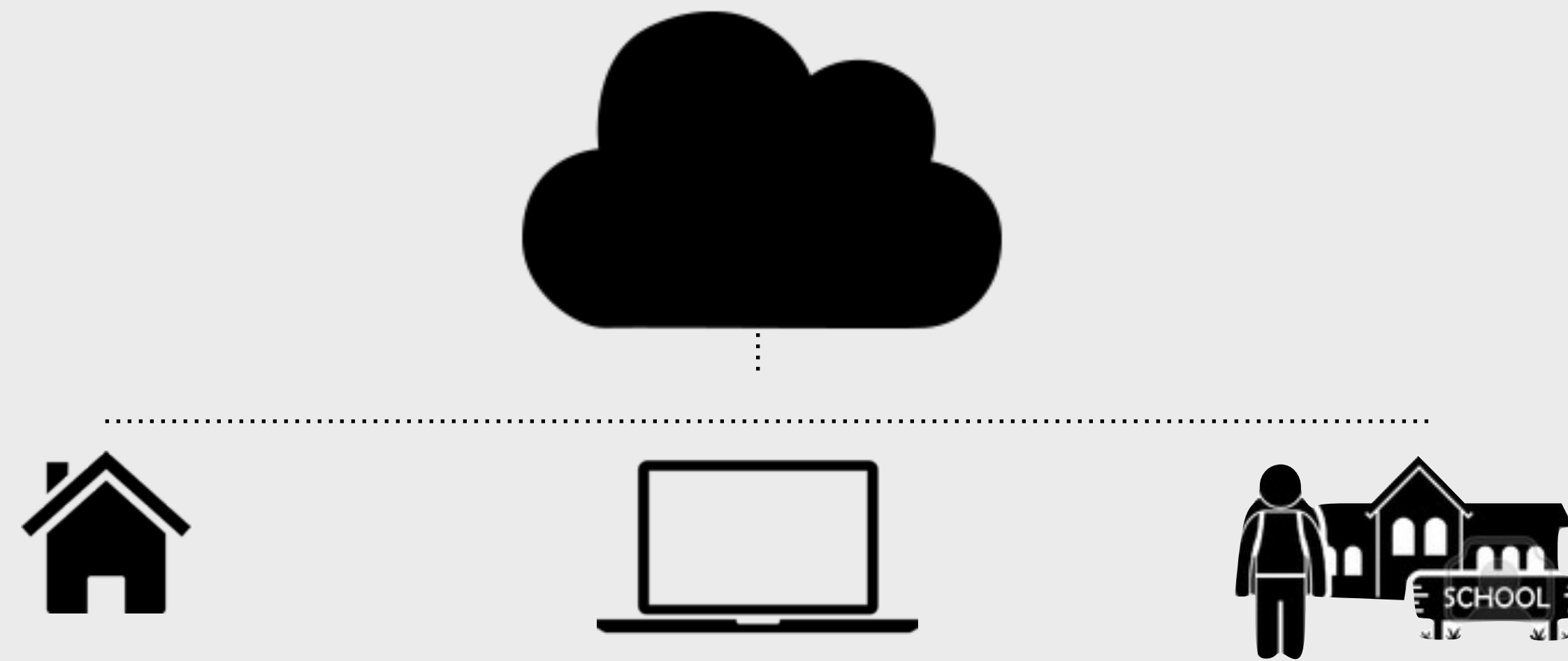


... et à l'enseignant de suivre et d'accompagner les élèves.



Google
Sheets

L'application retenue pour développer ce module de gestion et de suivi de projet est **Google Sheets**.



Un outil de travail personnel
nomade et **partagé**



Enseignant



suivi

conseils



Élève

	A	B	C	D	E	F
1	Tâches du projet	Statut	Conduite de projet	Échéance	Validation	Date de validation
2						
3						
4	#1 Conception préliminaire					
5						
6	Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	Réalisée			À valider	
7	Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	Réalisée				
8	Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	En cours				
9	Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	À faire				
10	Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	À faire				
11	Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre exigence système	À faire				
12						
13						
14	#2 Conception détaillée					
15						
16	Décrire les différentes chaînes (énergie, action, information) du produit et/ou de votre exigence système.	À faire				
17	Définir à l'aide de SolidWorks les formes des pièces en tenant compte des contraintes fonctionnelles de votre exigence système.	À faire				
18	Définir à l'aide de SolidWorks les formes des pièces en tenant compte du principe de réalisation et du matériau.	À faire				
19	Paramétrer un logiciel de simulation mécanique.	À faire				
20	Définir les scénarios de simulation et identifier les paramètres influents.	À faire				
21	Interpréter et valider la simulation. Proposer les modifications adéquates.	À faire				
22	Modifier si nécessaire, à l'aide de Solidworks, un ou plusieurs composants de votre mécanisme en fonction des résultats de la	À faire				

01/01/2017

2017 Calendrier

JANVIER							FÉVRIER							MARS							AVRIL						
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
1 DIM	2 LUN	3 MAR	4 MER	5 JEU	6 VEN	7 SAM	1 MER	2 JEU	3 VEN	4 SAM	5 DIM	6 LUN	1 MER	2 JEU	3 VEN	4 SAM	5 DIM	6 LUN	1 SAM	2 DIM	3 LUN	4 MAR	5 MER	6 JEU	7 VEN		
8 DIM	9 LUN	10 MAR	11 MER	12 JEU	13 VEN	14 SAM	7 MER	8 JEU	9 VEN	10 SAM	11 DIM	12 LUN	8 MER	9 JEU	10 VEN	11 SAM	12 DIM	13 LUN	8 SAM	9 DIM	10 LUN	11 MAR	12 MER	13 JEU	14 VEN		
15 LUN	16 MAR	17 MER	18 JEU	19 VEN	20 SAM	21 DIM	13 LUN	14 MAR	15 MER	16 JEU	17 VEN	18 SAM	14 MAR	15 MER	16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	15 SAM	16 DIM	17 LUN	18 MAR	19 MER	20 JEU	21 VEN		
22 MAR	23 MER	24 JEU	25 VEN	26 SAM	27 DIM	28 LUN	14 MAR	15 MER	16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	15 MER	16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	20 LUN	16 LUN	17 MAR	18 MER	19 JEU	20 VEN	21 SAM	22 DIM		
29 LUN	30 MAR	31 MER					15 MER	16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	20 LUN	16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	20 LUN	21 MAR	17 LUN	18 MAR	19 MER	20 JEU	21 VEN	22 SAM			
							16 JEU	17 VEN	18 SAM	19 DIM	20 LUN	21 MAR	17 VEN	18 SAM	19 DIM	20 LUN	21 MAR	22 MER	18 MAR	19 MER	20 JEU	21 VEN	22 SAM				

Lien vers le **document Google Élève** :

<https://goo.gl/HyDdjQ>

Lien vers le **document Google Enseignant** :

<https://goo.gl/f8hjTt>

Présentation de l'outil « Gestion et suivi de projet »

L'outil de gestion et de suivi de projet permet à l'élève de **s'organiser** tout au long du projet et à l'enseignant de **suivre et d'accompagner** les élèves.

Il se compose de deux documents Google Sheets :

Le document individuel élève

Le document enseignant

Le document enseignant permet de « **synchroniser** » des informations dans différents espaces des documents individuels élèves.



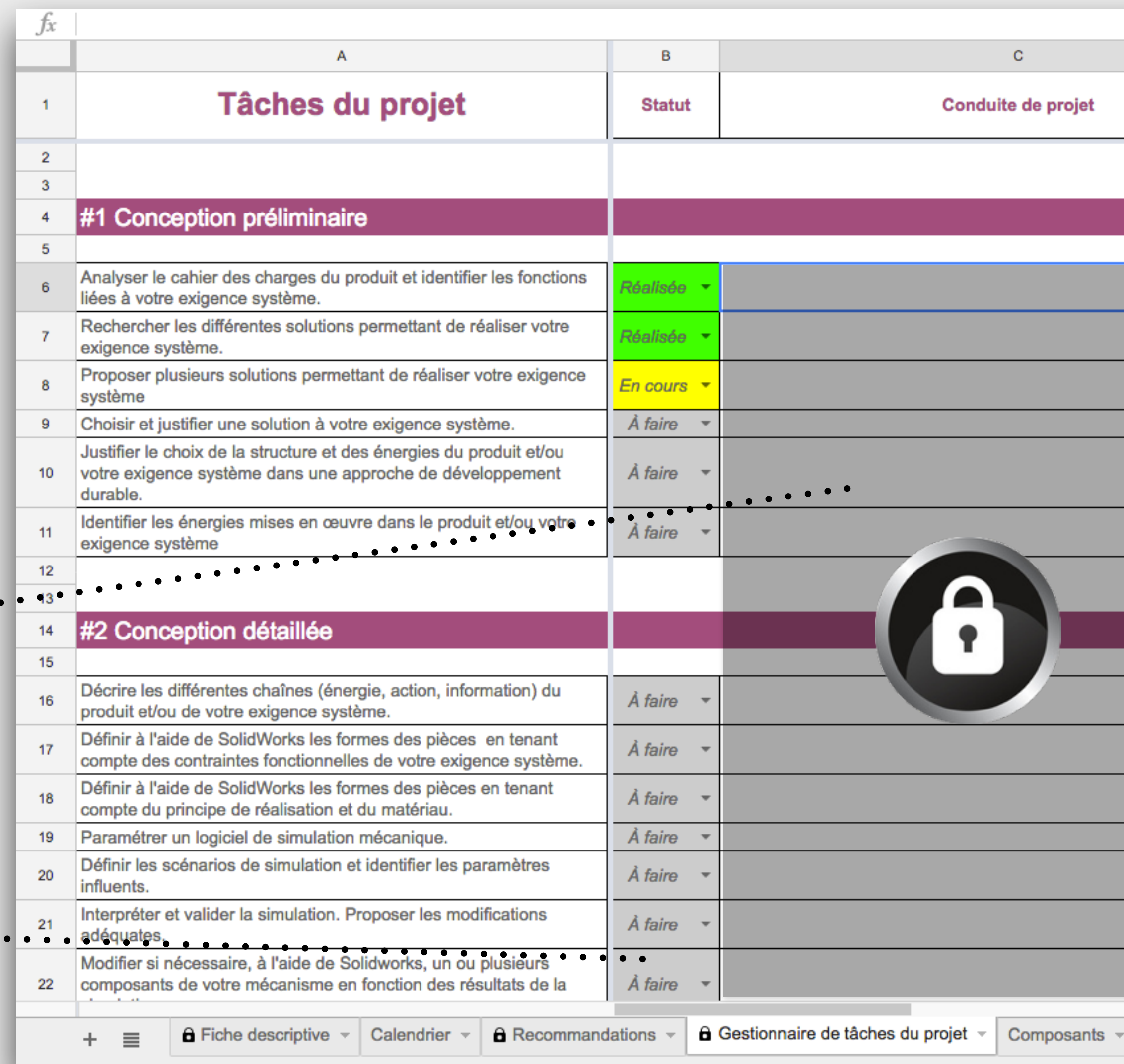
Présentation du document individuel élève

Le document individuel élève est constitué de **plusieurs onglets** correspondants aux différents besoins de gestion et de suivi tout au long du projet.

Les différentes informations peuvent être saisies soit par l'élève, soit par l'enseignant.

Les cellules utilisées par l'enseignant pour le **suivi et l'accompagnement** sont **verrouillées** et ne sont donc accessible qu'en lecture pour l'élève.

L'élève ne peut donc **modifier** des informations que dans les cellules qui lui sont **accessibles**.

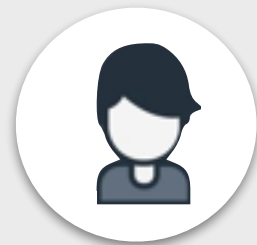


The screenshot shows a spreadsheet with columns A, B, and C, and rows 1 through 22. The spreadsheet is divided into two main sections: '#1 Conception préliminaire' (rows 4-13) and '#2 Conception détaillée' (rows 14-22). The status of tasks is indicated in column B, and the project management actions are in column C. A large lock icon is overlaid on the right side of the spreadsheet, indicating that the cells in column C are locked.

	A	B	C
1	Tâches du projet	Statut	Conduite de projet
2			
3			
4	#1 Conception préliminaire		
5			
6	Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	Réalisée	
7	Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	Réalisée	
8	Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	En cours	
9	Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	À faire	
10	Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	À faire	
11	Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre exigence système	À faire	
12			
13			
14	#2 Conception détaillée		
15			
16	Décrire les différentes chaînes (énergie, action, information) du produit et/ou de votre exigence système.	À faire	
17	Définir à l'aide de SolidWorks les formes des pièces en tenant compte des contraintes fonctionnelles de votre exigence système.	À faire	
18	Définir à l'aide de SolidWorks les formes des pièces en tenant compte du principe de réalisation et du matériau.	À faire	
19	Paramétrer un logiciel de simulation mécanique.	À faire	
20	Définir les scénarios de simulation et identifier les paramètres influents.	À faire	
21	Interpréter et valider la simulation. Proposer les modifications adéquates.	À faire	
22	Modifier si nécessaire, à l'aide de Solidworks, un ou plusieurs composants de votre mécanisme en fonction des résultats de la	À faire	

Présentation du document individuel élève

Ces différents onglets peuvent être remplis de **3 façons** :



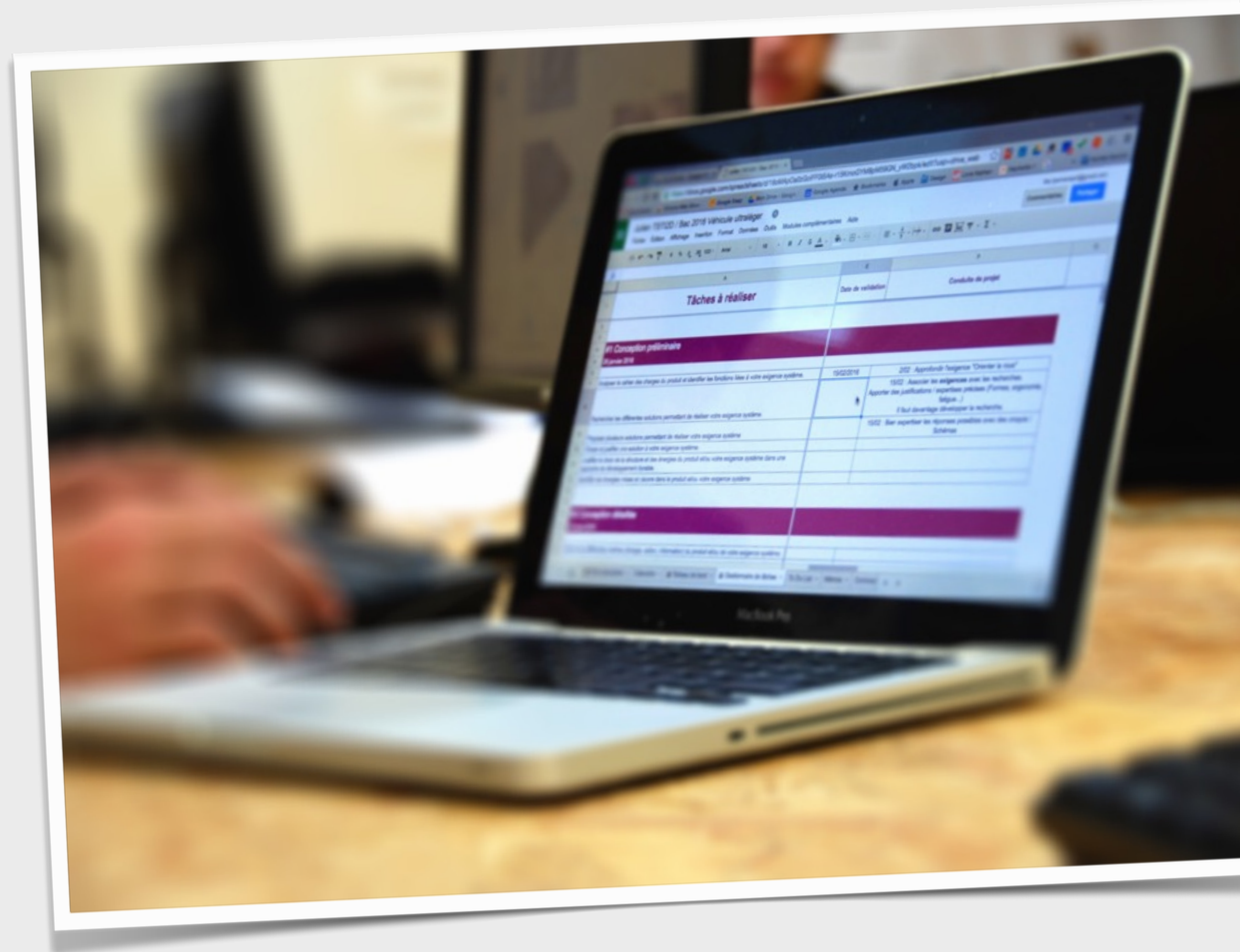
> **Par l'élève** qui va saisir les différentes informations dans les cellules où il a les **autorisations en écriture**.

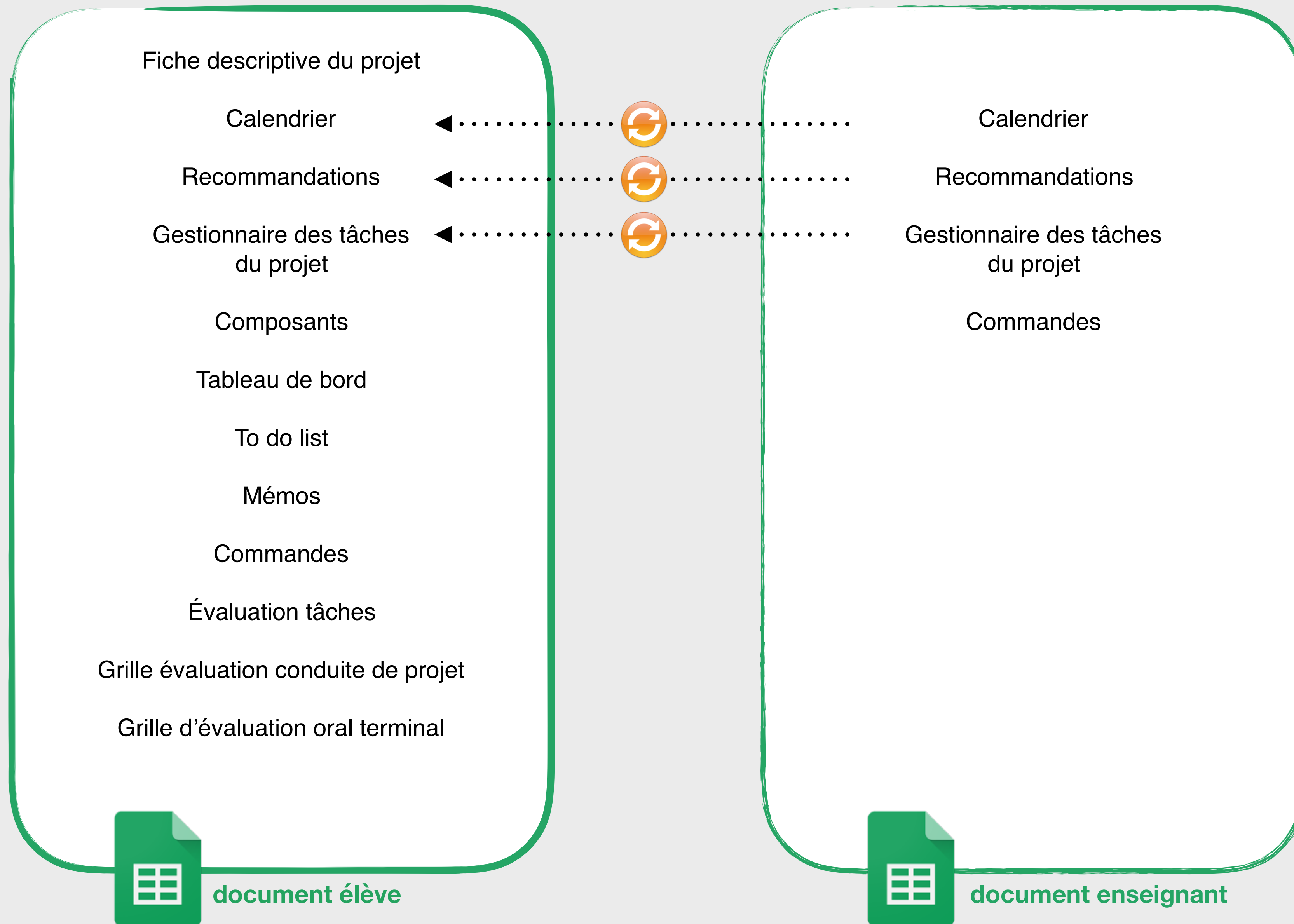


> **Par l'enseignant**, lors de l'accompagnement individuel de l'élève sur des onglets et les cellules



> **Par l'enseignant** qui va **synchroniser** des informations pour **l'ensemble** des élèves, à partir de son « **document enseignant** ».





Onglet «Fiche descriptive »



Logo de l'établissement



Baccalauréat STI2D

Session 2016

Épreuve de projet en enseignement spécifique
à la spécialité ITEC

Formation / Épreuve associée au projet



Intitulé du support du projet

Problématique



Problématique

Production attendue

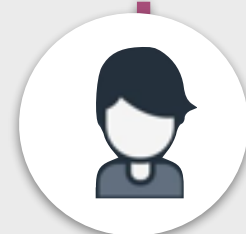
Production attendue



Tâches

Élève 1	
Élève 2	
Élève 3	

Les élèves ont un accès en modifications sur les cases associées aux noms



Les tâches confiées aux élèves du groupe



Onglet «Calendrier»



Le calendrier est **perpétuel**, il suffit de définir l'année pour qu'il s'actualise.

Le calendrier est en **consultation** pour l'élève.

Celui-ci est en effet **synchronisé** par l'enseignant depuis le « *document enseignant* ».

Il permet de communiquer le **phasage** du projet ainsi que les **différentes échéances**.



2018 Calendrier

JANVIER		FÉVRIER		
1 LUN		1 JEU		1 J
2 MAR		2 VEN		2 V
3 MER		3 SAM		3 S
4 JEU		4 DIM		4 D
5 VEN		5 LUN		5 L
6 SAM		6 MAR		6 M
7 DIM		7 MER		7 M
8 LUN		8 JEU		8 J
9 MAR		9 VEN		9 V
10 MER		10 SAM		10 S
11 JEU		11 DIM		11 D
12 VEN		12 LUN		12 L
13 SAM		13 MAR		13 M
14 DIM		14 MER		14 M
15 LUN		15 JEU		15 J
16 MAR		16 VEN		16 V
17 MER		17 SAM		17 S
18 JEU		18 DIM		18 D
19 VEN		19 LUN		19 L

Configurer le calendrier // Définir l'année

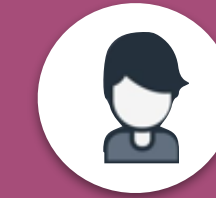
Pour définir l'année il faut **cliquer dans la case D2 (1)**, puis **modifier l'année dans la barre de formule (2)**.

Le calendrier se met alors à jour.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with a calendar for 2018. The formula bar at the top displays '01/01/2018'. A blue selection box is around cell D2. A red circle with the number '2' points to the formula bar, and another red circle with the number '1' points to cell D2. The calendar is displayed in a grid format with columns for 'JANVIER' and 'FÉVRIER'. The days of the week are listed in the first row of each column, and the dates are listed in the subsequent rows.

	JANVIER	FÉVRIER
1	1 LUN	1 JEU
2	2 MAR	2 VEN
3	3 MER	3 SAM
4	4 JEU	4 DIM
5	5 VEN	5 LUN
6	6 SAM	6 MAR
7	7 DIM	7 MER
8	8 LUN	8 JEU
9	9 MAR	9 VEN
10	10 MER	10 SAM
11	11 JEU	11 DIM

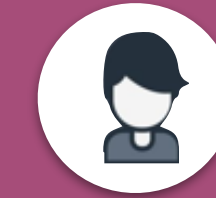
Onglet «Gestionnaires de tâches du projet»



Cet onglet permet le **suivi** et **l'accompagnement** de chacune des **tâches** de l'élève tout au long du projet.

Tâches du projet	Statut	Conduite de projet	Échéance	Validation	Date de validation
#1 Conception préliminaire	5 février				
Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	Réalisée ▾	Commentaires		Validé ▾	15 janvier
Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	Réalisée ▾	Commentaires		À revoir ▾	
Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	En cours ▾			À valider ▾	
Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	À faire ▾			À valider ▾	
Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	À faire ▾			À valider ▾	
Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre exigence système	À faire ▾			À valider ▾	

Onglet «Gestionnaires de tâches du projet»



Statut

Par défaut toutes les tâches sont spécifiées « **À faire** ».

Un menu déroulant permet à l'élève d'indiquer la tâche «**En cours**» puis de spécifier qu'elle est « **Réalisée** ».

Validation

Par défaut toutes les tâches sont spécifiées « **À valider** ».

Un menu déroulant permet à l'enseignant d'indiquer si la tâche est «**À revoir**» ou « **Validée** ».

Conduite de projet

L'enseignement **réalise** et **trace** la conduite du projet en notant toutes les **informations nécessaires** pour accompagner le bon déroulement de chacune des tâches du projet.

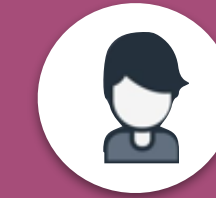
Date de validation

L'enseignant **trace** ici la **validation temporelle** de chacune des tâches réalisées par l'élève.

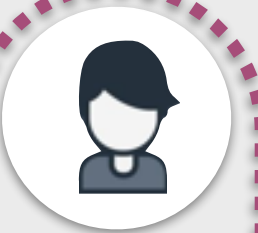
Échéance

Cette information se **synchronise** à partir du document enseignant et marque la **limite temporelle** souhaitée pour la fin de chacune des phases du projet.


Onglet «Gestionnaires de tâches du projet»



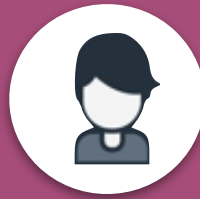
Les élèves ne peuvent modifier dans cet onglet que les cellules « **Statut** »
Les autres cellules sont verrouillées et modifiables uniquement par l'enseignant.



	A	B	C	D	E	F
1	Tâches du projet	Statut	Conduite de projet	Échéance	Validation	Date de validation
2						
3						
4	#1 Conception préliminaire			5 février		
5						
6	Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	Réalisée	Commentaires		Validé	15 janvier
7	Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	Réalisée	Commentaires		À revoir	
8	Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	En cours			À valider	
9	Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	À faire			À valider	
10	Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	À faire			À valider	
11	Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre exigence système	À faire			À valider	



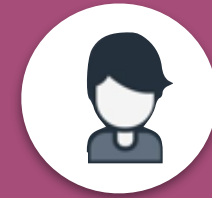
Onglet «Composants »



Cet onglet permet aux élèves de **lister** les composants de leur projet, de vérifier leurs **disponibilité** dans le laboratoire et le cas échéant de les **commander**. Cela leur permet aussi de **chiffrer** le coût total en composants.

Composants							
Cartes de commande	Tarif	Quantité	Total	Disponible	À commander	Commandé	Réceptionné
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
Capteurs							
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
Actionneurs							
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
Alimentation							
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
Autres							
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
			0	▼	▼	▼	▼
Coût total			0				

Onglet «To Do List »



Cet onglet permet aux élèves et à l'enseignant de **noter** toutes les **actions à réaliser** qui permettront le développement de chacune des tâches du projet.

To Do List

URGENT

À faire

Pensez bien à barrer la tâche lorsqu'elle est terminée !

Onglet «Commandes »



Cet onglet permet aux élèves de lister les **composants** à commander chez les **différents fournisseurs** et les coûts associés.

La colonne « **Validation** » permet à l’enseignant de **valider** au fur et à mesure les composants proposés par l’élève.

Commandes

Fournisseur						
Nom Élève	Produits	Références	Tarif HT	Quantité	Total	Validation
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
TOTAL					0	▼

Onglet «Tableau de bord»

Cet onglet permet aux élèves et à l'enseignant de **visualiser** sous forme de **graphiques** le **statut** et la **validation** du projet dans sa globalité et de chacune des phases.

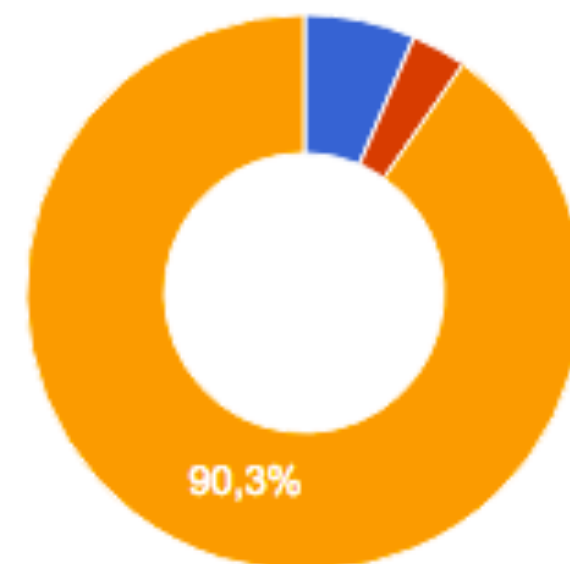
Cet onglet est corrélé à l'onglet « **Gestionnaire des tâches du projet** »



Tableau de Bord

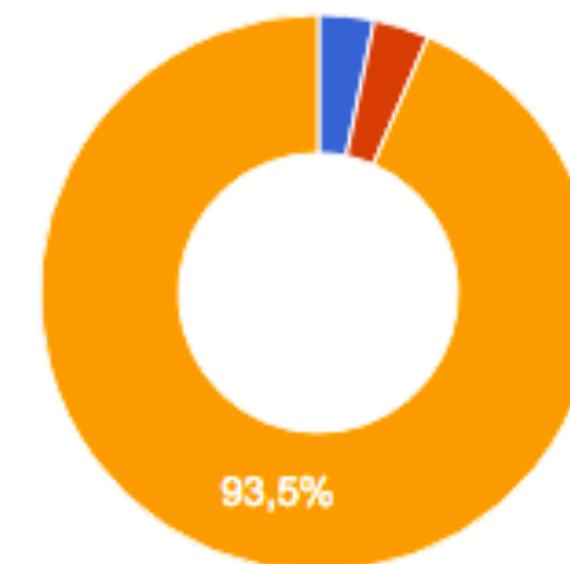
Projet

Tâches



- Réalisée
- En cours
- À faire

Validation de l'enseignant



- Validé
- À revoir
- À valider

Onglet «Évaluation Tâches»

Cet onglet permet aux élèves de **visualiser** les critères d'évaluation de chacune des tâches du projet, à la fois pour la **conduite de projet** et pour **l'oral terminal**



Évaluation Tâches	Conduite de projet		Oral terminal	
#1 Conception préliminaire				
Analyser le cahier des charges du véhicule et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	C07.1	C07.1.1 Le besoin relatif au projet et les fonctions sont identifiés et justifiés		
	C07.1	C07.1.2 Les critères du cahier des charges sont décodés et les principaux points de vigilance relatifs au projet sont identifiés		
Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	C07.1	C07.1.3 La démarche d'analyse du problème est pertinente		
	C07.2	C07.2.1 Les grandes étapes d'une démarche de créativité sont franchies de manière cohérente		
Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système.	C07.2	C07.2.2 Les moyens conventionnels de représentation des solutions sont correctement utilisés (croquis, schémas, ...)	C06.1	C06.1.1 La description du principe ou de la solution est synthétique et correcte
Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	C07.2	C07.2.3 Les contraintes de normes, propriété industrielle, brevets sont identifiées	C01.2	C01.2.1 La justification des paramètres de confort et/ou la réponse apportée par le système aux contraintes de préservation de la santé et du respect de la sécurité sont explicitées
	C07.2	C07.2.4 Les choix sont explicités et la solution justifiée en regard des paramètres choisis		
Justifier le choix de la structure et des énergies du véhicule et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.			C01.1	C01.1.2 La structure matérielle et/ou informationnelle est correctement justifiée
Identifier les énergies mises en œuvre dans le véhicule et/ou votre exigence système			C02.1	C02.1.1 Les flux et la forme de l'énergie et/ou de l'information sont décrits de façon qualitative
#2 Conception détaillée				
Décrire les différentes chaînes (énergie, action, information) du véhicule et/ou de votre exigence système.			C02.1	C02.1.2 Les caractéristiques d'entrées sorties des transformations ou modulations sont correctement précisées
			C02.1	C02.1.3 L'analyse globale d'une chaîne (énergie, action, information) est correctement réalisée

Présentation du document enseignant

Le document enseignant est constitué de **plusieurs onglets** permettant de « **synchroniser** » des informations dans les différents onglets des documents individuels élèves.

		2017 Calendrier											
		JANVIER						FÉVRIER					
1													
2													
3													
4	1	DIM						1	MER				
5	2	LUN						2	JEU				
6	3	MAR						3	VEN				
7	4	MER						4	SAM				
8	5	JEU						5	DIM				
9	6	VEN						6	LUN				
10	7	SAM						7	MAR				
11	8	DIM						8	MER				
12	9	LUN						9	JEU				

Onglet «Calendrier»



Le calendrier est **perpétuel**, il suffit de définir l'année pour qu'il s'actualise.

Il permet de communiquer aux élèves le **phasage** du projet ainsi que les **différentes échéances**.

Un **menu déroulant** disponible dans chaque cellule permet de sélectionner le phasage pour chaque séance ainsi que d'autres informations.

2017		Calendrier	
JANVIER		FÉVRIER	
1	DIM	1	MER
2	LUN	2	JEU
3	MAR	3	VEN
4	MER	4	SAM
5	JEU	5	DIM
6	VEN	6	LUN
7	SAM	7	MAR
8	DIM	8	MER
9	LUN	9	JEU
10	MAR	10	VEN
11	MER	11	SAM
12	JEU	12	DIM
13	VEN	13	LUN
14	SAM	14	MAR
15	DIM	15	MER
16	LUN	16	JEU
17	MAR	17	VEN
18	MER	18	SAM
19	JEU	19	DIM
20	VEN	20	LUN
21	SAM	21	MAR
22	DIM	22	MER

Onglet «Calendrier»



Le calendrier comporte aussi des cellules permettant de visualiser le **cumul horaire** des séances dédiées au projet.

23	LUN				
24	MAR	Conception Préliminaire		3	15
25	MER				
26	JEU	Conception Préliminaire		3	18
27	VEN				
28	SAM				
29	DIM				
30	LUN				
31	MAR	Fin Conception Préliminaire		3	21

Certaines informations sélectionnées dans le menu déroulant sont **automatiquement mises en forme** dans la cellule (couleur de la cellule, graisse du texte...)

Onglet «Gestionnaires de tâches du projet»



Cet onglet permet à l'enseignant de synchroniser dans l'onglet « Gestionnaire de tâches » du document élève les **échéances** des différentes phases du projet.

Tâches à réaliser	Échéance
#1 Conception préliminaire	5 février
Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système	
Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	
Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	
Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	
Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	
Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre exigence système	

Onglet «Commandes »

Cet onglet permet à l'enseignant de **copier / coller** les commandes de plusieurs élèves afin de les **regrouper par fournisseurs**.

La cellule « **Nom Élève** » permet de **tracer** la provenance de la commande.

Commandes

Fournisseur						
Nom Élève	Produits	Références	Tarif HT	Quantité	Total	Validation
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
					0	▼
				TOTAL	0	

Mise en oeuvre de l'outil « Gestion et suivi de projet »

L'outil de gestion et de suivi de projet permet à l'élève de **s'organiser** tout au long du projet et à l'enseignant de **suivre et d'accompagner** les élèves.

Il se compose de deux documents Google Sheets :

Le document individuel élève

Le document enseignant

Le document enseignant permet de « **synchroniser** » des informations dans différents espaces des documents individuels élèves.



Copier les documents sur son Drive

L'outil de suivi est disponible en **ligne**.

Pour l'utiliser il faudra vous **connecter** avec un **compte Google**.

Projet TSTI2D / Document élève

Fichier Édition Affichage Insertion Format Données Outils Modules complémentaires Aide

CONNEXION


Partager

Lecture seule

fx

A B C D E F G

1



Lycée François Mansart

Baccalauréat STI2D
Session 2017

Épreuve de projet en enseignement spécifique
à la spécialité ITEC

Intitulé du support du projet

2

3

4

5

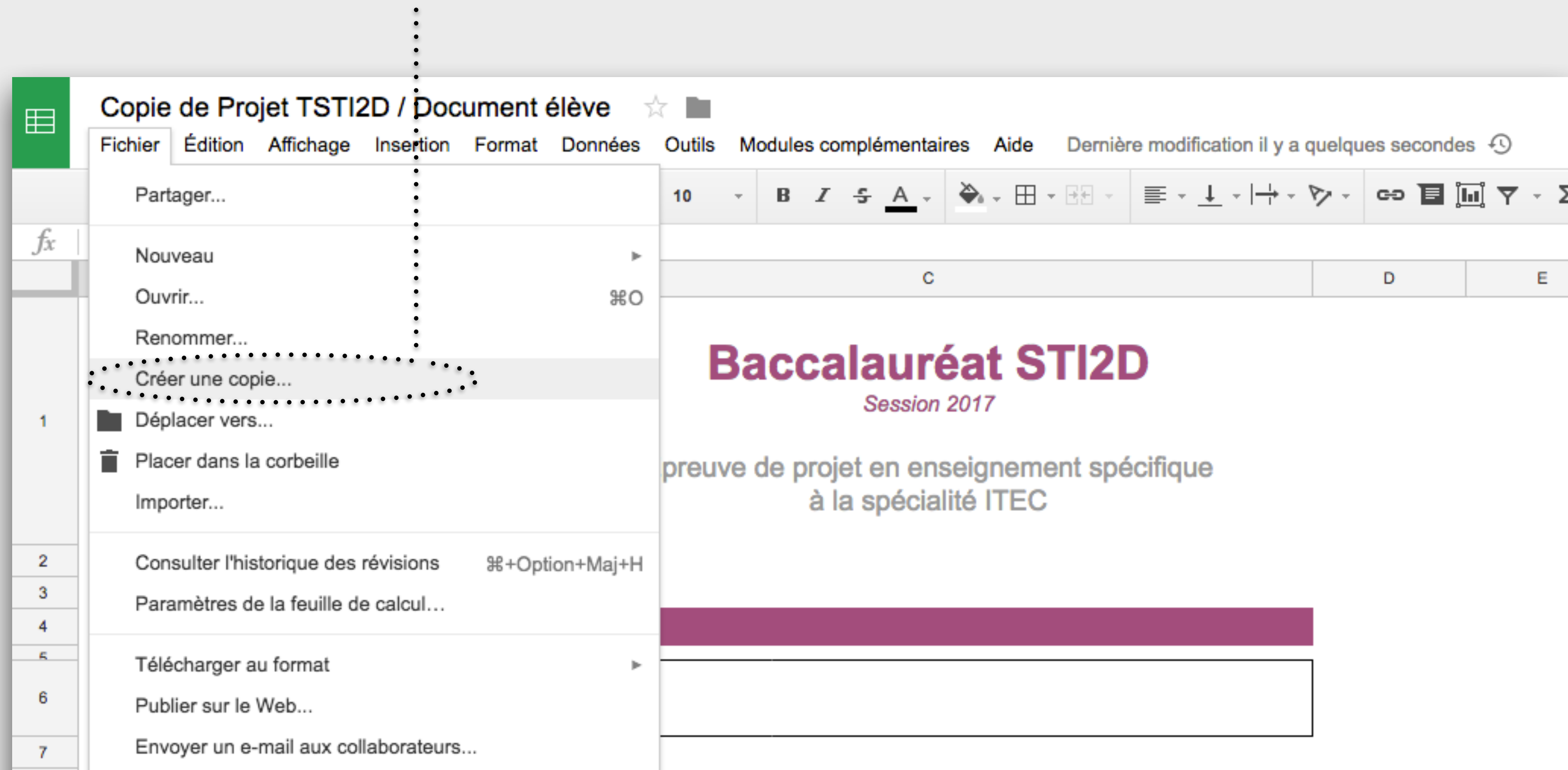
6

7

Copier les documents sur son Drive

#1 Ouvrir le document élève partagé en ligne : <https://goo.gl/HyDdjQ>

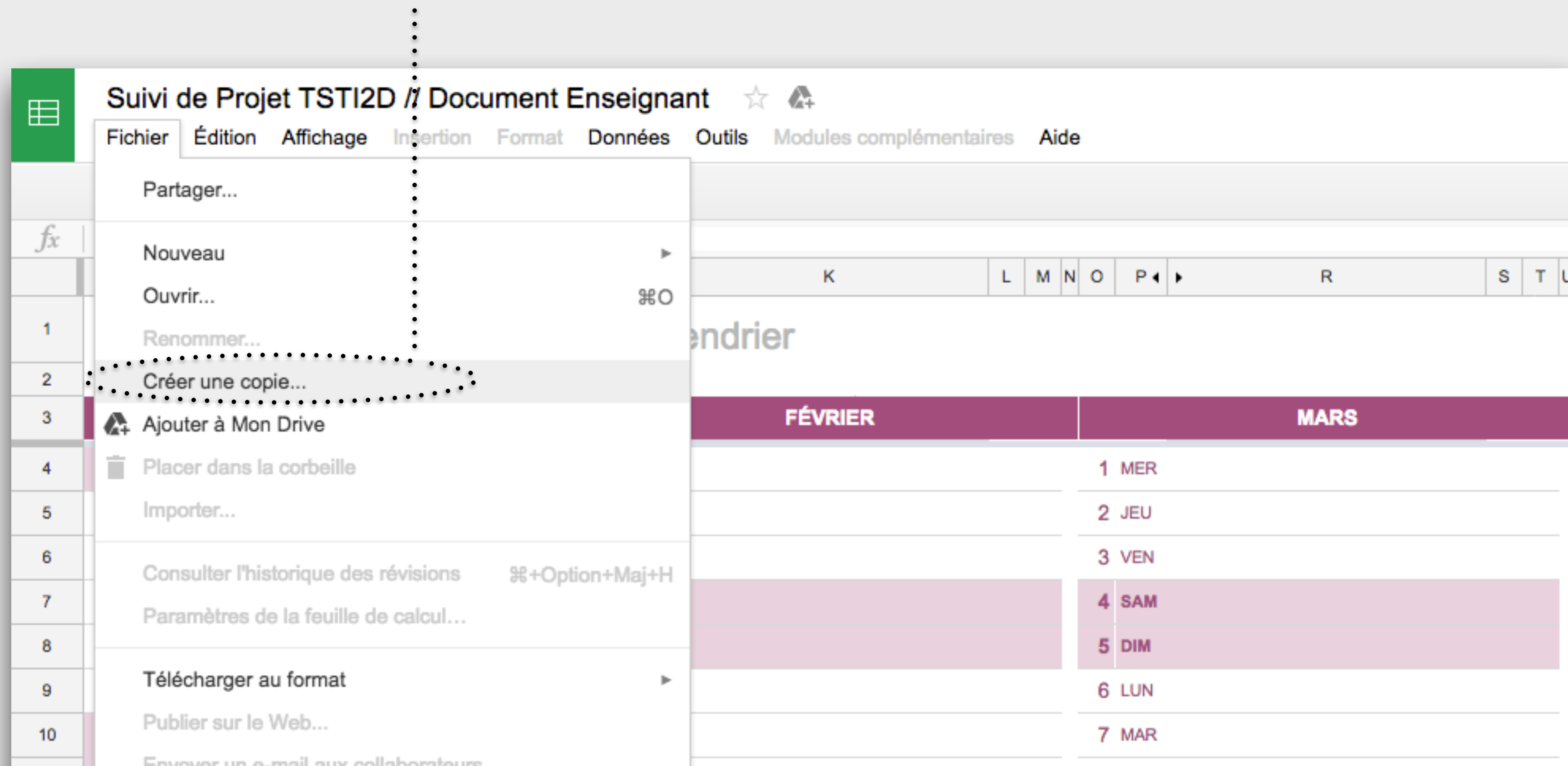
#2 Créer une copie du document dans votre Drive



Copier les documents sur son Drive

#3 Ouvrir le document enseignant partagé en ligne : <https://goo.gl/f8hjTt>

#4 Créer une copie du document dans votre Drive



Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève

Obtenir le lien du fichier « Enseignant »

#1 **Ouvrir** votre copie du document enseignant

#2 **Cliquer sur le bouton « Partager »**

#3 **Cliquer sur Copier le lien**



Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève

Synchroniser l'onglet « Calendrier » du document élève

#1 **Ouvrir** votre copie du document élève, puis sélectionner l'onglet « Calendrier »

#2 **Cliquer** dans la première case « #REF! » (D4)

#3 **Sélectionner** dans la barre de formule le texte **Copier ici le lien du document enseignant**

#4 **Coller le lien** du document enseignant -> La cellule devient blanche

Projet TSTI2D / Document élève

Fichier Édition Affichage Insertion Format Données Outils Modules complémentaires Aide Modifications enregistrées dans Drive

fx =importrange("Copier ici le lien du document enseignant";"Calendrier!D4:D34")

	B	D	H	I	K	N	O	P	R	U	V	W
1	2018 Calendrier											
2												
3	JANVIER			FÉVRIER			MARS			AVRIL		
4	LUN	#REF!	1 JEU	#REF!	1 JEU	#REF!	1 JEU	#REF!	1 JEU	#REF!	1 DIM	#REF!

Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève

Synchroniser l'onglet « Calendrier » du document élève

#5 Recommencer l'opération pour les autres cellules « #REF! » (K4, R4, Y4, AF4)

The screenshot shows a Google Sheets spreadsheet titled "Projet TSTI2D / Document élève". The spreadsheet contains a 2018 calendar. The formula bar shows the formula: `=importrange("Copier ici le lien du document enseignant";"Calendrier!D4:D34")`. The calendar is structured as follows:

	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL
1	2018 Calendrier			
2				
3				
4	LUN #REF!	1 JEU #REF!	1 JEU #REF!	1 DIM #REF!
5	MAR	2 VEN	2 VEN	2 LUN
6	MER	3 SAM	3 SAM	3 MAR
7	JEU	4 DIM	4 DIM	4 MER

Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève

Synchroniser l'onglet « **Recommandations** » du document élève

#1 Recommencer l'opération pour la cellule « #REF! » (B1)

Projet TSTI2D / Document élève

Fichier Édition Affichage Insertion Format Données Outils Modules complémentaires Aide Modifications enregistrées dans Drive

€ % .0_ .00_ 123_ 11 B I ~~S~~ A

fx =importrange("Copier ici le lien du document enseignant"; "Recommandations!B1:C100")

	A	B	C
1		#REF!	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Paramétrer la synchronisation entre le document enseignant et le document élève

Synchroniser l'onglet « Gestionnaire de tâches du projet » du document élève

#1 Recommencer l'opération pour la cellule « #REF! » (D4)

Projet TSTI2D / Document élève

Fichier Édition Affichage Insertion Format Données Outils Modules complémentaires Aide Modifications enregistrées dans Drive

Commentaires Partager

fx =importrange("Copier ici le lien du document enseignant";"Gestionnaire de tâches!B4:B100")

	A	B	C	D	E	F
1	Tâches du projet	Statut	Conduite de projet	Échéance	Validation	Date de validation
2						
3						
4	#1 Conception préliminaire			#REF!		
5						
6	Analyser le cahier des charges du produit et identifier les fonctions liées à votre exigence système.	À faire ▾			À valider ▾	
7	Rechercher les différentes solutions permettant de réaliser votre exigence système.	À faire ▾			À valider ▾	
8	Proposer plusieurs solutions permettant de réaliser votre exigence système	À faire ▾			À valider ▾	
9	Choisir et justifier une solution à votre exigence système.	À faire ▾			À valider ▾	
10	Justifier le choix de la structure et des énergies du produit et/ou votre exigence système dans une approche de développement durable.	À faire ▾			À valider ▾	
	Identifier les énergies mises en œuvre dans le produit et/ou votre					

Et voilà, c'est **prêt** !

*Il ne vous reste plus qu'à **personnaliser** l'onglet « Fiche descriptive » (logo, établissement...) puis **créer une copie du document élève pour chaque élève** et la **renommer**.*