**GUIDE DE SEANCE**

La table multimédia

**Niveau : 3e**

**SEQUENCE 7**

**Comment communiquer autour de l’objet ?**

**1 séance *(2 x 55mn)***

***Intentions des auteurs :***

Cette séquence a pour objectifs :

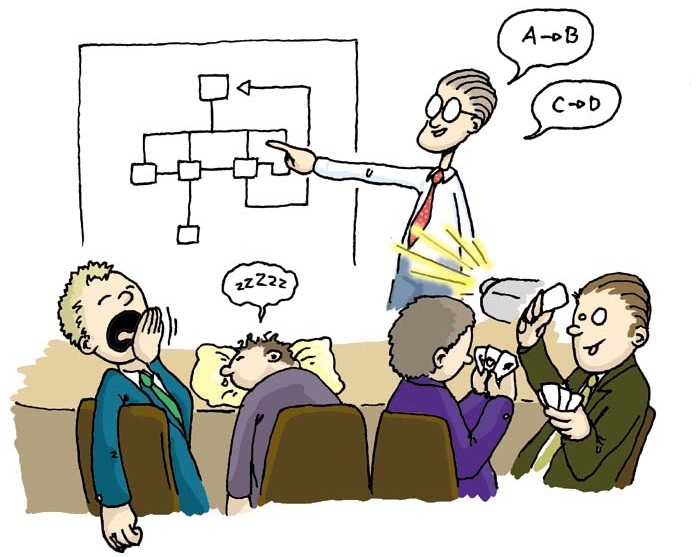
* de choisir un mode de communication pertinent
* d’y intégrer des médias divers



***Séance n°7.1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONNAISSANCES** | **NIVEAUX** | **CAPACITES** |
| Document multimédia.  Nature et caractéristiques des  documents multimédias. | 1 | Distinguer les différents types de documents multimédias en fonction de leurs usages ... |
| 2 | Choisir et justifier un format de fichier pour réaliser un document multimédia. |
| 3 | Créer et scénariser un document multimédia en réponse à un projet de publication, mobilisant plusieurs |

***Situation problème :***



*Pour chaque projet, une présentation finale est nécessaire pour convaincre des clients potentiels ou pour faire de la publicité.*

***Problème(s) posé(s) :***

* Quels moyens de communication choisir pour la présentation d’un projet ?

***Déroulement de la séance****(environ 2h00)* ***:***

**5mn**

1. **Présenter la situation déclenchante :**

* Les élèves reformulent la situation pour se l’approprier ;
* Les élèves formalisent la problématique ;

**1h30**

1. **Investigation :**

* Le travail consiste à élaborer une présentation du projet final ;
* Les élèves vont devoir choisir un moyen de communication permettant cette présentation ;
* Ils pourront intégrer :
  + des modélisations 3D ;
  + des vidéos, des animations ;
  + des photos ;
  + des sons ;
  + …

***Ce qui est attendu*** *(pistes)****:***

- proposition d’un moyen de communication pertinent pour la présentation de l’OT au regard de la destination du document (dossier papier, vidéo, diaporama, affiche, …) ;

- l’utilisation rationnelle de l’outil informatique ;

- la justification des fichiers utilisés (images, vidéos, sons, …) ;

- la présence du message principal ;

- le niveau et la rigueur du vocabulaire utilisé ;

**15mn**

1. **Bilan de fin de séance :**

* Nous avons réalisé un document de présentation pour notre projet ;
* Nous avons choisi un moyen de communication qui correspond au besoin (présenter le projet final au client) ;
* Nous y avons intégré des fichiers 3D, des vidéos, des animations, des images, … ;
* …

**Note au professeur :** le bilan peut être l’occasion pour chaque équipe de présenter son travail. Les autres élèves pourraient alors évaluer la qualité de la présentation, comme s’ils étaient les clients.

***Ressources :***

* <http://valorisationcapitalhumain.ca/index.cfm?Voir=sections&Id=7421&M=2396&Repertoire_No=2137987698>
* <http://www.commentcamarche.net/faq/26712-flashcode-un-moyen-de-communication-mobile>
* <http://demontiers.com/2009/11/web-design-comment-presenter-un-visuel-au-client-final/>

***Synthèse active (pistes) :***

**Les moyens de communication**

On peut utiliser divers moyens de communication pour présenter un projet :

* Vidéo ;
* Affiche ;
* Diaporama ;
* Dossier papier ;
* …

L’important est de choisir celui qui correspondra le mieux à nos besoins.

Suivant ce que l’on a à présenter, il peut être pertinent d’intégrer des animations, des vidéos, des modèles 3D, des images, du son, …

Il faut aussi utiliser un vocabulaire adapté. On ne parle pas à des clients comme on parle à un ami. Le choix des mots est important pour être convaincant.

La qualité de la présentation est forcément très importante. Un travail qui n’est pas « beau » ne donnera pas envie de s’y attarder.