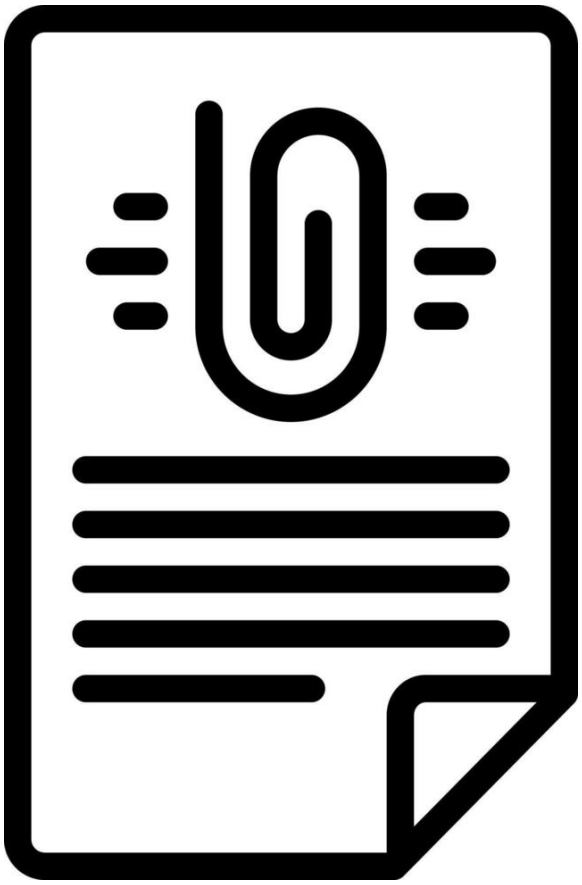
ANNEXE 1



LEAU
LYCEE PROFESSIONNEL

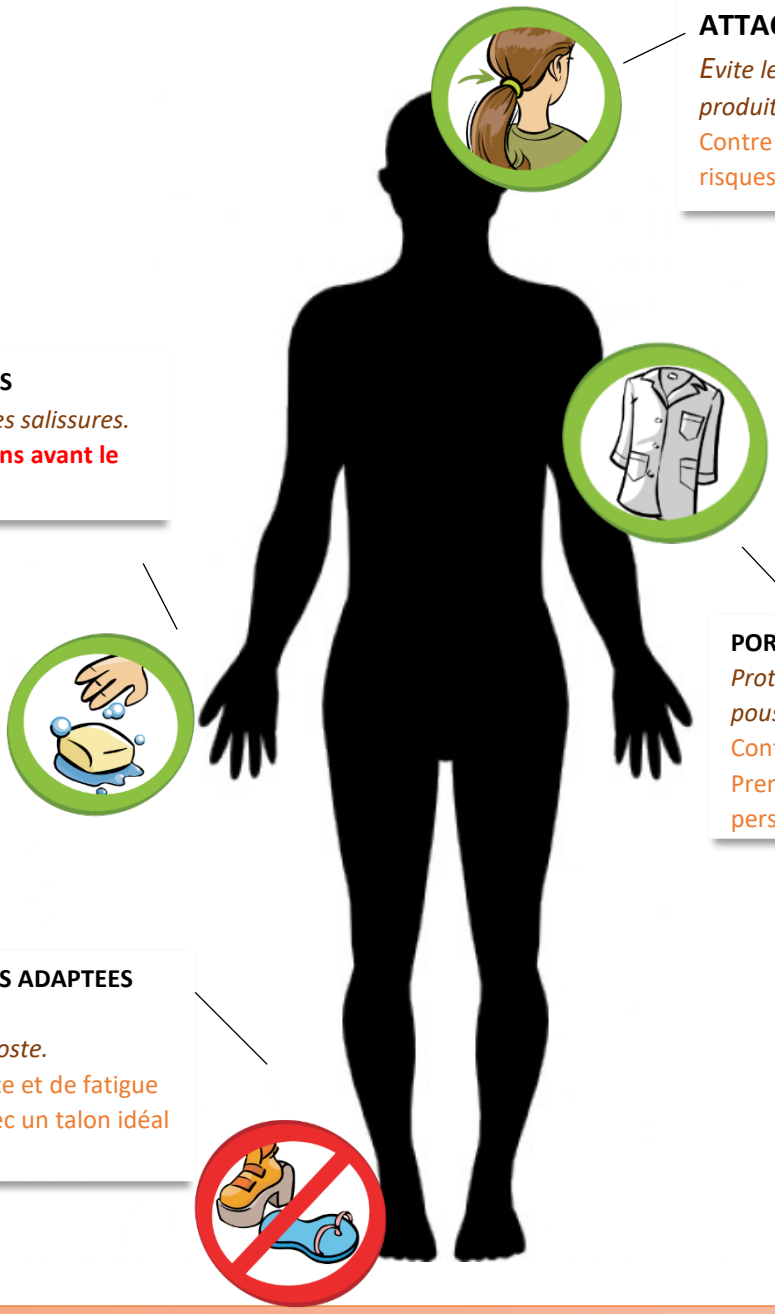
Le repassage
La sécurité aux postes de repassage

CI 03

DR01AB

En atelier le port d'E.P.I est obligatoire.

1. **<u>Les E.P.I (Equipement de Protection Individuelle)</u>**



ATTACHER LES CHEVEUX
Evite les accidents et le contact avec les produits chimique.
Contre les brûlures, les accidents et les risques chimiques

AVOIR LES MAINS PROPRES
Protège les articles de toutes salissures.
TOUJOURS se laver les mains avant le repassage.

PORTER UNE BLOUSE
Protège contre les brûlures, poussières.
Contre les risques de brûlures
Prendre la taille adaptée à chaque personne.

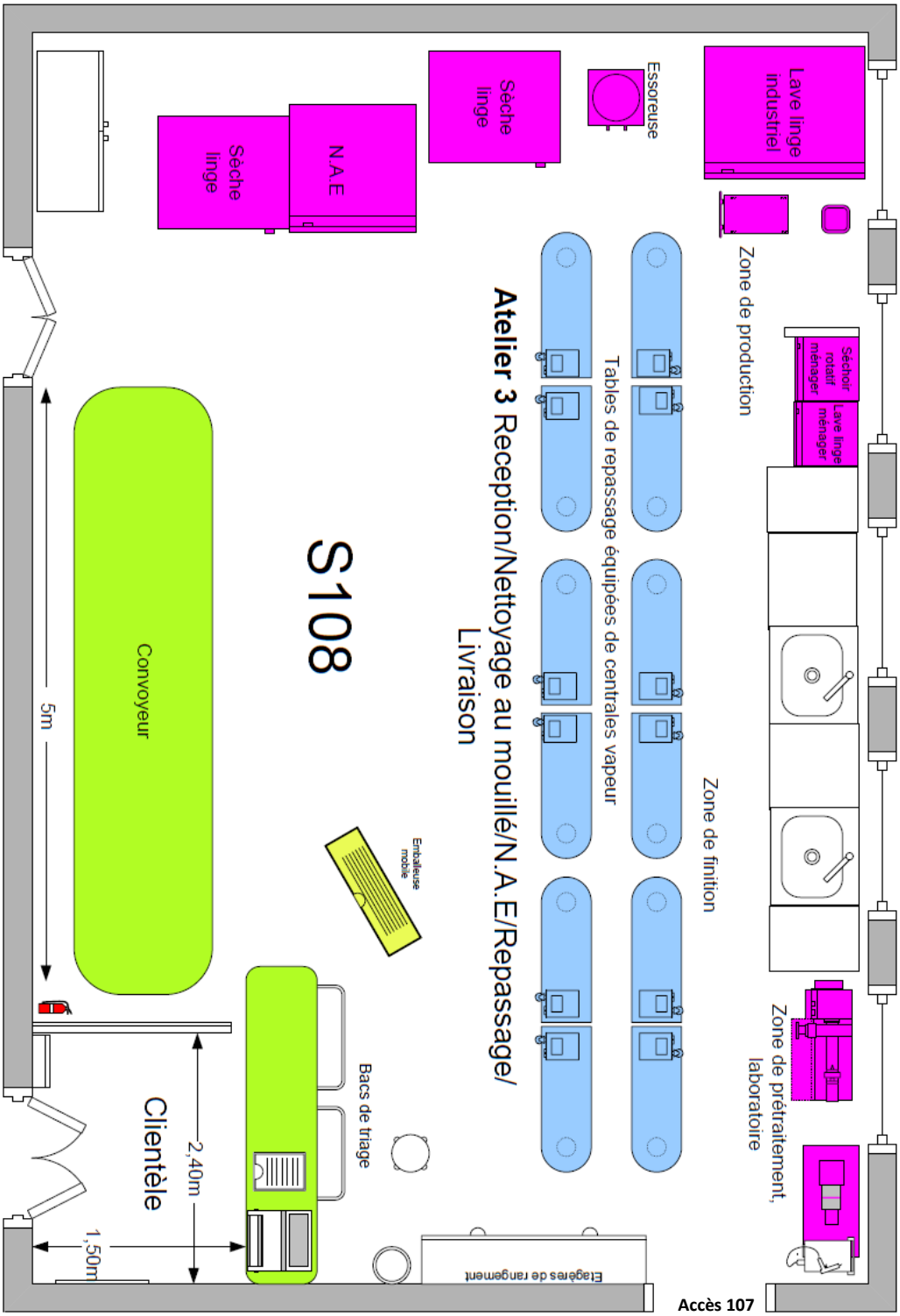
PORTER DES CHAUSSURES ADAPTEES
Protège contre les chutes
Apporte un confort à ce poste.
Contre les risques de chute et de fatigue porter des chaussures avec un talon idéal de 3, 4 cm.

Le chef d'entreprise à l'obligation de fournir les EPI nécessaires et de les renouveler en cas de besoin. Le port des EPI est obligatoire.

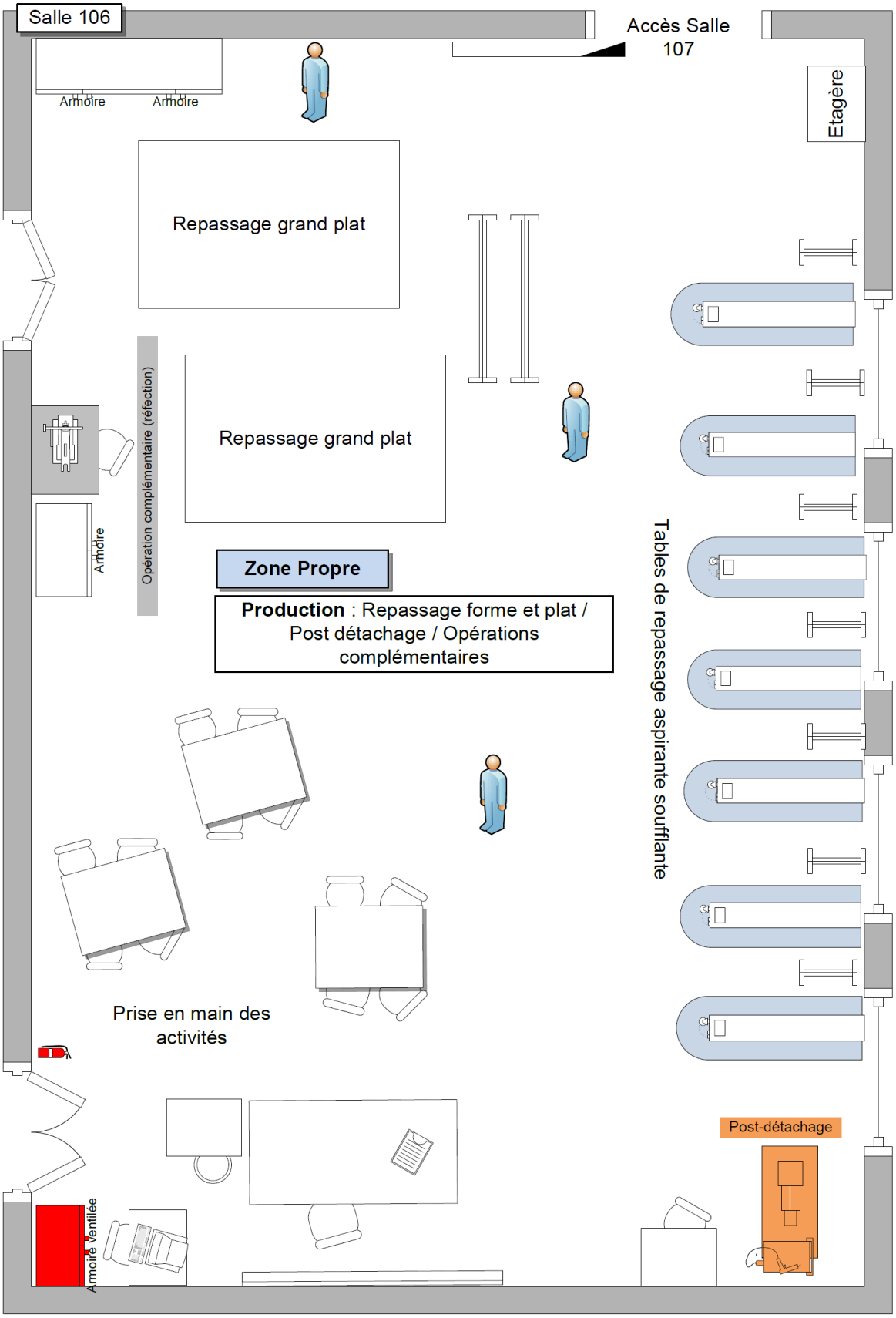
21/11/2022

2. Plan des salles :

Salle 108



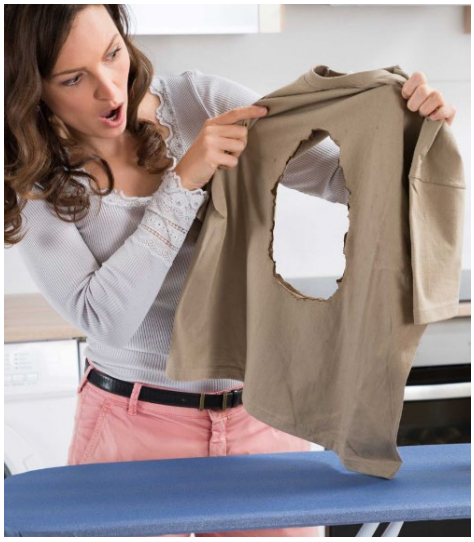
Salle 106


Salle 106
Accès Salle 107
Armoire
Armoire
Etagère
Repassage grand plat
Repassage grand plat
Opération complémentaire (réfection)
Armoire
Zone Propre
Production : Repassage forme et plat / Post détachage / Opérations complémentaires
Tables de repassage aspirante soufflante
Prise en main des activités
Post-détachage
Armoire Ventilée

3. Les principaux dangers au repassage :

a. Brûlures

- L'utilisation d'un fer à repasser peut être **dangereuse** si l'on ne respecte pas certaines règles. On risque également de **brûler l'article**.



b. Ecrasement des doigts

- L'utilisation d'une calandre peut être **dangereuse** si l'on ne respecte pas certaines règles.

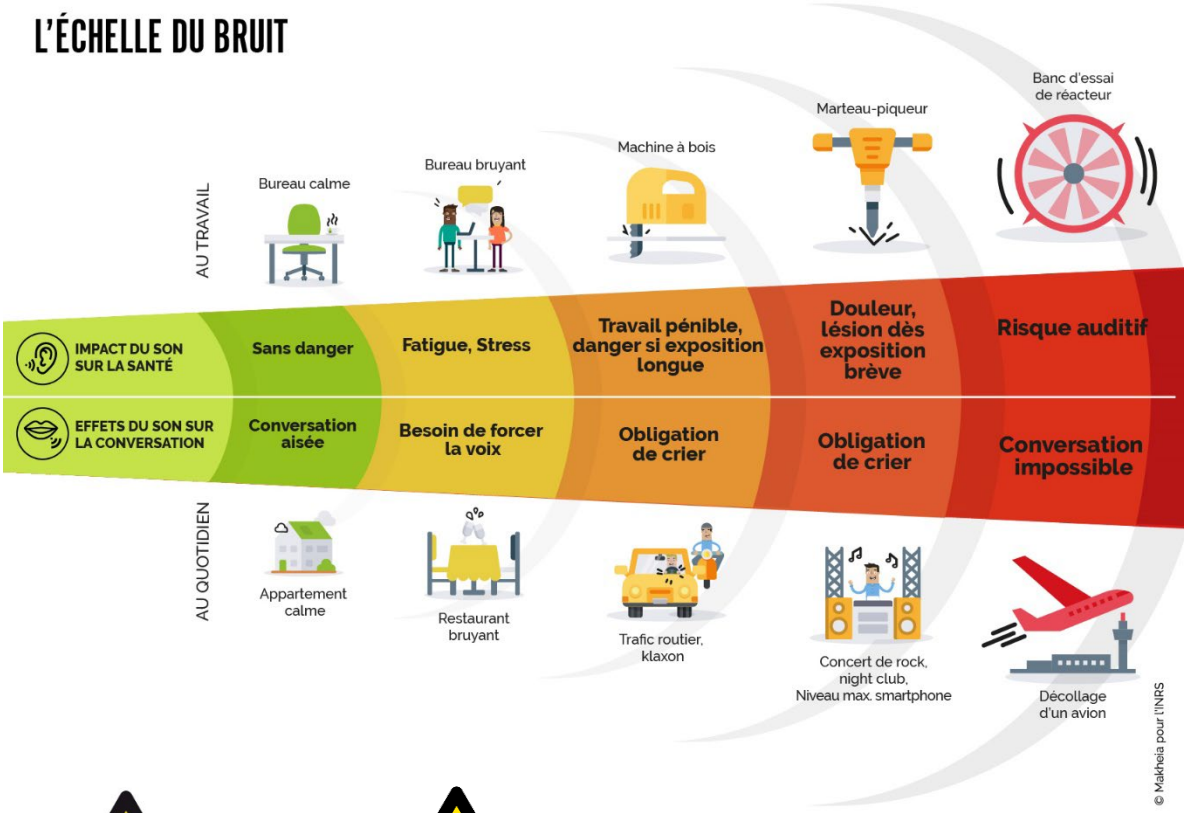
- Pour éviter cela il faut **respecter les consignes de travail, être formé** pour savoir comment utiliser les machine à repasser : **fers à repasser, centrale vapeur calandre.**

c. Risques musculosquelettiques

- On peut avoir **mal au dos si le plateau de la table à repasser n'est pas à la bonne hauteur** (le niveau idéal se situe à hauteur de hanche) ou si l'on travaille pencher à la calandre.
- On peut avoir des tendinites si l'on force trop sur les bras à cause du poids du fer, de **gestes répétitifs** ou du repassage en hauteur.

d. Autres risques professionnels

D'autres risques professionnels qui peuvent exister dans tous les métiers sont présents dans les pressings ou les blanchisseries : ambiance de travail chaude à cause de **températures élevées, bruit important** à cause du fonctionnement permanent de machines, **sol glissant** ou encombré, **transport de charges lourdes** quand on déplace du linge mouillé par exemple …



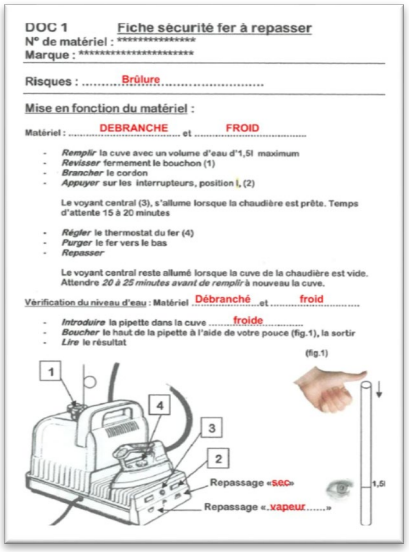
Sol glissant

Charge lourde

Il existe d'autres risques, ils sont liés aux postures et aux gestes que l'on fait pendant notre travail. Voir formation PRAP.

4. Les fiches de poste au repassage :

Avant toute utilisation du matériel de repassage il est indispensable de lire les fiches de poste mise à disposition (sur chaque matériel).



DOC 1 Fiche sécurité fer à repasser
N° de matériel : **********
Marque : **********

Risques : ....Brûlure....

Mise en fonction du matériel :

Matériel : ....DEBRANCHE.... et ....FROID....

- *Remplir* la cuve avec un volume d'eau d'1,5l maximum
- *Revisser* fermement le bouchon (1)
- *Brancher* le cordon
- *Appuyer* sur les interrupteurs, position I, (2)

Le voyant central (3), s'allume lorsque la chaudière est prête. Temps d'attente 15 à 20 minutes

- *Régler* le thermostat du fer (4)
- *Purger* le fer vers le bas
- *Repasser*

Le voyant central reste allumé lorsque la cuve de la chaudière est vide. Attendre *20 à 25 minutes avant de remplir* à nouveau la cuve.

Vérification du niveau d'eau : Matériel ....Débranché....et ....froid....

- *Introduire* la pipette dans la cuve ....froide....
- *Boucher* le haut de la pipette à l'aide de votre pouce (fig.1), la sortir
- *Lire* le résultat

(fig.1)

1 4 3 2 Repassage «sec» Repassage «..vapeur.....» 1,5l

Centrale vapeur

FICHE DE POSTE

Table aspirante et soufflante

MISE EN GARDE : Cette machine devra être utilisée par un élève que sous la surveillance d'une personne habilitée et après une information des consignes de sécurité et d'utilisation.

RISQUES PARTICULIERS :

Risque de brûlure avec le fer

Risque de brûlure purge du fer et de la chaudière

CONSIGNES DE SECURITE PARTICULIERES :

Equipement de protection individuelle

Port de la blouse

Port de chaussures adaptées à la station debout

✓ Attention purger la chaudière lorsque la pression est descendue à 2-3 bars.

MISE EN SERVICE / UTILISATION : (voir fiche d'utilisation classeur élève)

✓ Ouvrir les vannes d'arrivée d'air
✓ Ouvrir les vannes d'arrivée d'eau
✓ Fermer la vanne de purge
✓ Purger le fer dès que la pression à atteint 4bars

MISE à L'ARRET

✓ Fermer les vannes d'arrivé d'air
✓ Fermer les vannes d'arrivée d'eau
✓ Ouvrir la vanne de purge
✓ Purger le fer dès que la pression à atteint 4bars

Table à repasser
Aspirante soufflante

FICHE DE POSTE

CALANDRE

MISE EN GARDE : Ce matériel devra être utilisé par un élève que sous la surveillance d'une personne habilitée et après une information des consignes de sécurité et d'utilisation.

RISQUES PARTICULIERS :

Risque de brûlure

Risque d'écrasement

CONSIGNES DE SECURITE PARTICULIERES :

Equipement de protection individuelle

Port de la blouse

Port de chaussures adaptées à la station debout

MISE EN SERVICE / UTILISATION : (voir fiche de mise en route classeur élève)

✓ Mise en tension
✓ Appuyer sur le bouton START
✓ Régler de la vitesse

MISE à L'ARRET

✓ Appuyer sur le bouton STOP
✓ Mise hors tension

Calandre

Le repassage
La calandre

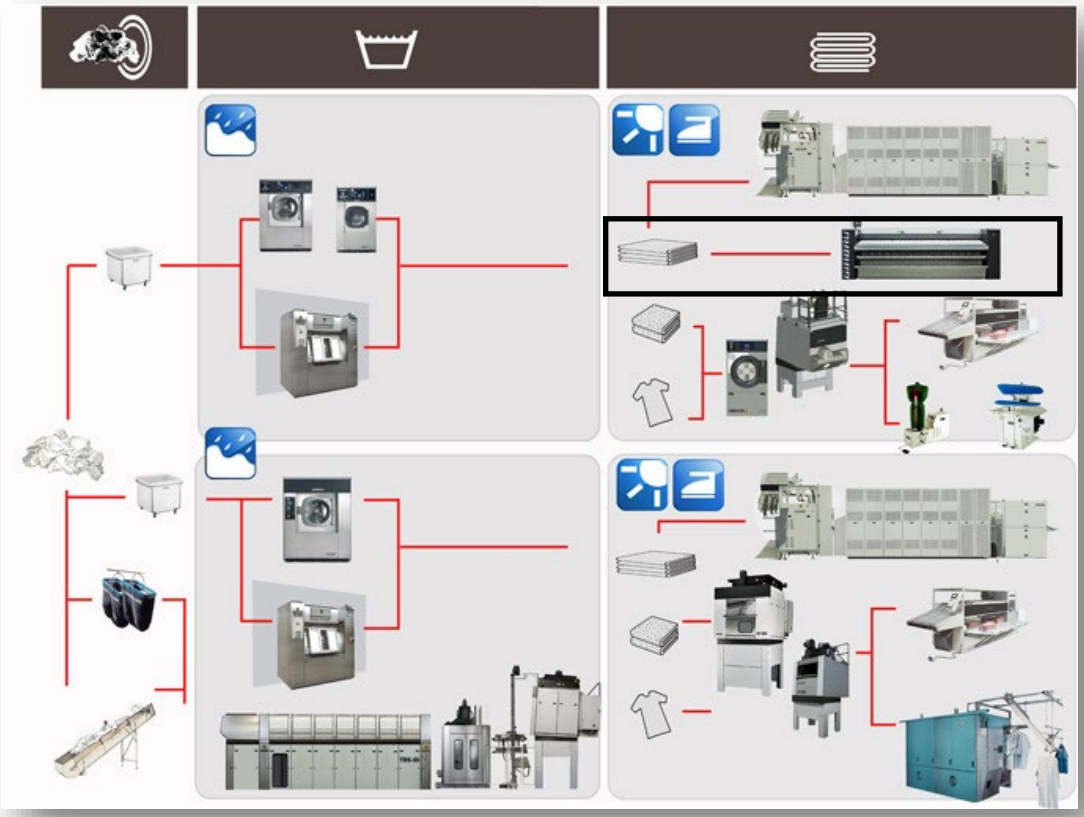
CI 03

DR06AB

1. UTILISATION

La calandre est un matériel essentiellement utilisé en blanchisserie, puisqu'elle permet uniquement le séchage et le repassage du petits et grands plats (draps, taies, torchons…).

2. CIRCUIT DU LINGE EN BLANCHISSERIE

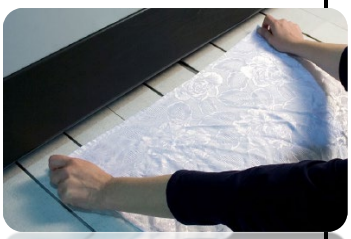


17/01/2022

3. PRINCIPE DE FONCTIONEMENT

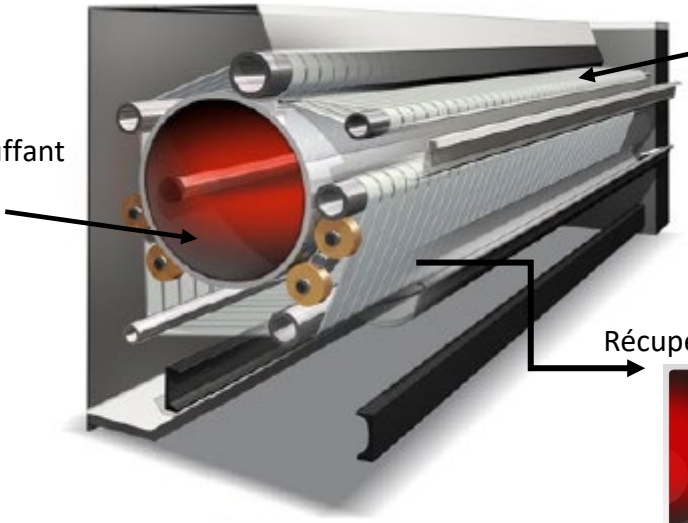
Un ou deux opérateurs peuvent travaillés à ce poste. Le **linge humide** est posé sur les sangles d'engagement. Les articles sont entrainés par les sangles sur un **cylindre chauffé**. Ils sont pressés, ainsi défroissés les articles peuvent ressortir :

- Séchés et repassés
- Séchés, repassés et pliés

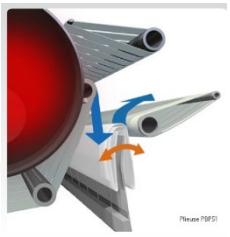


Engagement

Cylindre chauffant

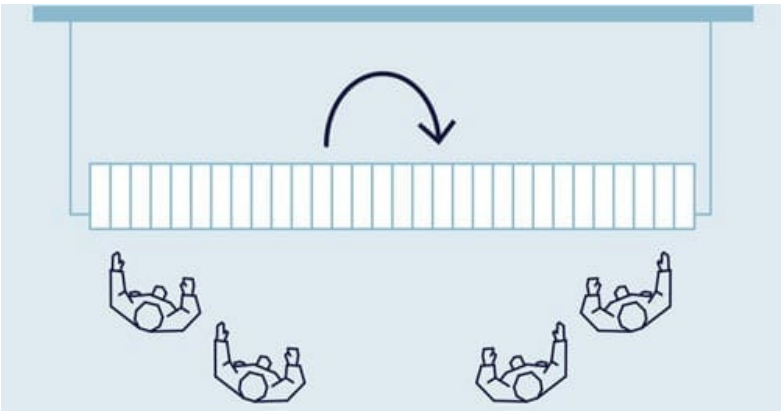


Récupération du linge

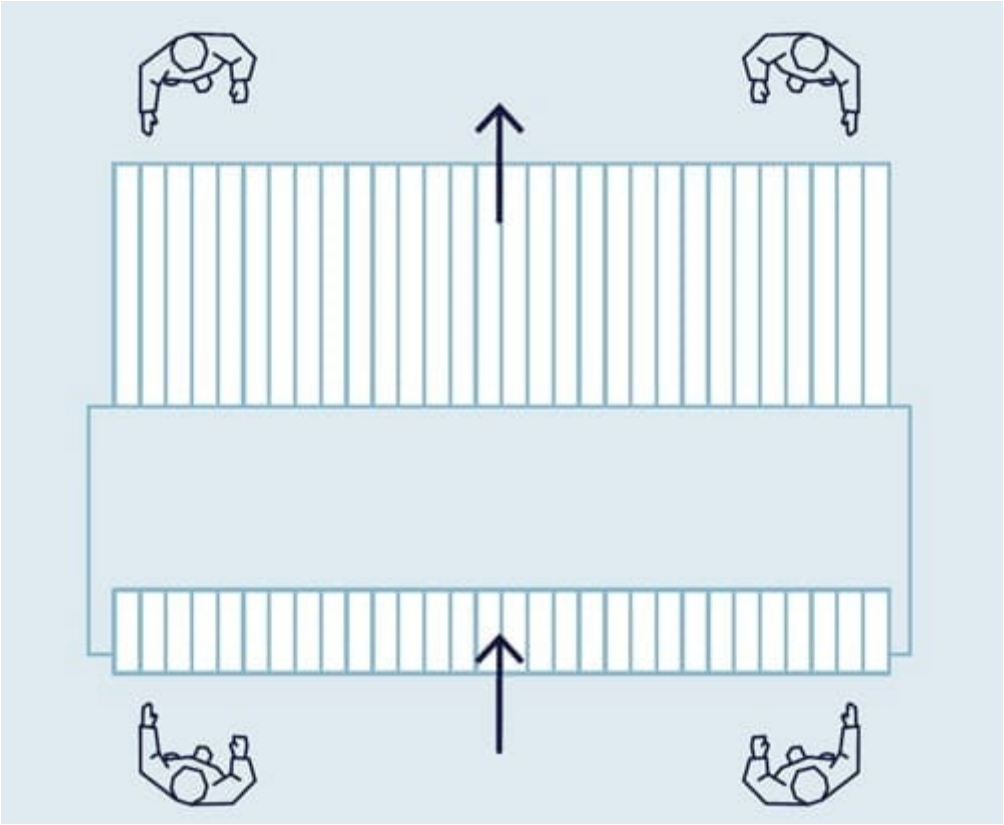


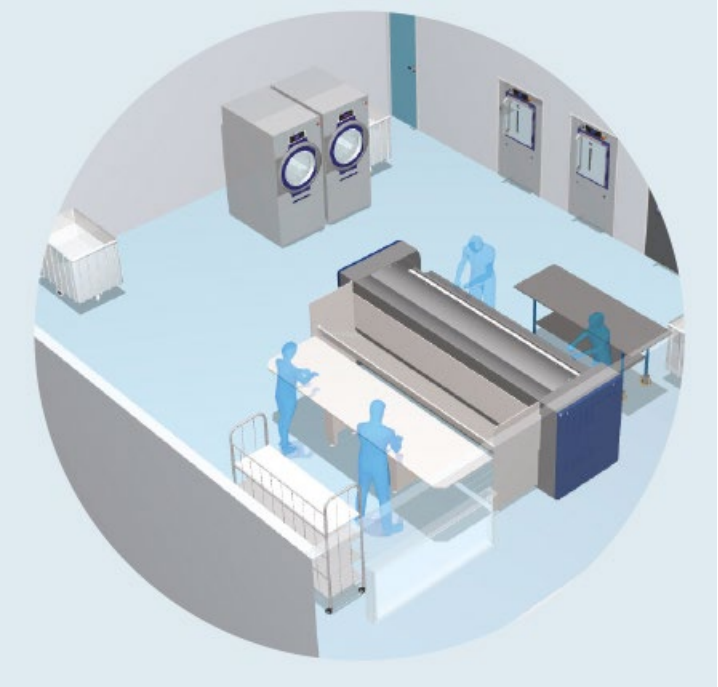
4. L'ENGAGEMENT

L'engagement et la récupération du linge peut se faire par l'avant pour une calandre murale



L’engagement peut se faire par l’avant et ressortir à l’arrière de la calandre.





4. CONTRE-INDICATIONS D'EMPLOI

- Utilisation exclusive d'article aux textiles appropriés au repassage.
- Ne pas repasser de couvertures.
- Attention aux tissus synthétiques et aux linges ayant des motifs imprimés, ils peuvent fondre et rester collés sur le cylindre.
- Ne pas repasser des textiles imprégnés de solvant, peinture, cire, graisse ou autre produits facilement inflammables.

5. SECURITE AU POSTE

Avant toute utilisation, il est impératif de lire la notice d'instructions. Les utilisateurs doivent avoir appris à connaître le fonctionnement de la machine.

Important conseils d'utilisation, conditions d'entretien dangereux

Couper l'alimentation électrique de la machine avant toute intervention de dépannage ou d'entretien

Mécanismes dangereux, carter de protection en place lors de l'utilisation obligatoire

Le cylindre peut atteindre 200°C et provoquer des brûlures graves. Laisser refroidir avant toute intervention ou dépannage ou entretien.

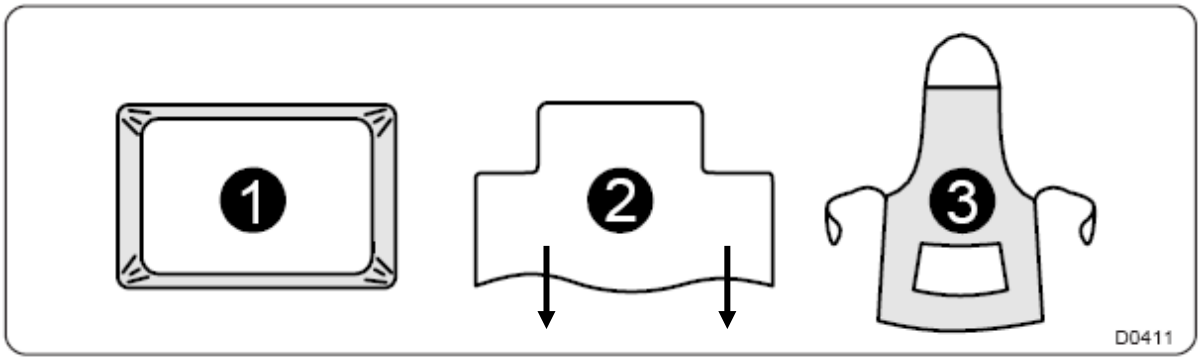
6. ECLAIRAGE DU POSTE

L'éclairage doit être conçu et réalisé de manière à éviter la fatigue visuelle de l'opérateur.

Le poste de travail doit autant que possible disposer d'une lumière naturelle suffisante.

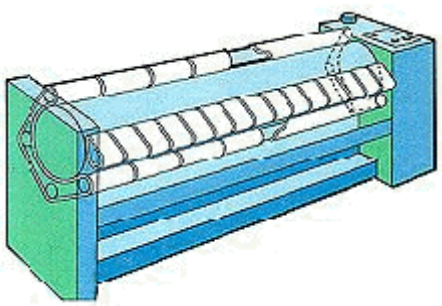
7. CONSEIL D'EMPLOI

- Le linge doit être rincé correctement afin **d'éviter son jaunissement**.
- Pour un engagement plus facile, engager par les ourlets, couture vers le haut.
- L'engagement doit se faire soigneusement car une fois l'engagement réalisé la pièce ne pourra pas être désengagé.
- Ne pas trop essorer le linge (taux de rétention d'eau 30%)
- Démêler (fraudage) les grands draps avant passage.
- Eviter le repassage de draps dégradés, déchirés.
- Attention drap housse en jersey à proscrire, les draps housses tissés (1) sont difficiles à engager attention aux élastiques.
- L'engagement des housses de couette (2) ,se fait par le haut, le « pied » de la couette passe en dernier.
- Linge autre que le linge plat (tablier de boucher (3) **;** prendre des précautions au niveau des cordons pour éviter qu'ils ne se glissent entre les sangles d'entraînement).



8. ENTRETIEN

Entretien préventif



Tous les jours (au commencement de chaque journée de travail)

1. Vérifier que la machine s'arrête quand on actionne le protecteur mobile de sécurité (sécurité mains) et contrôler le bon fonctionnement du bouton d'arrêt d'urgence.

Tous les semaines

2. Nettoyer les grilles de ventilation des moteurs.
3. Nettoyer les décolleurs et le support thermostat.

Tous les mois

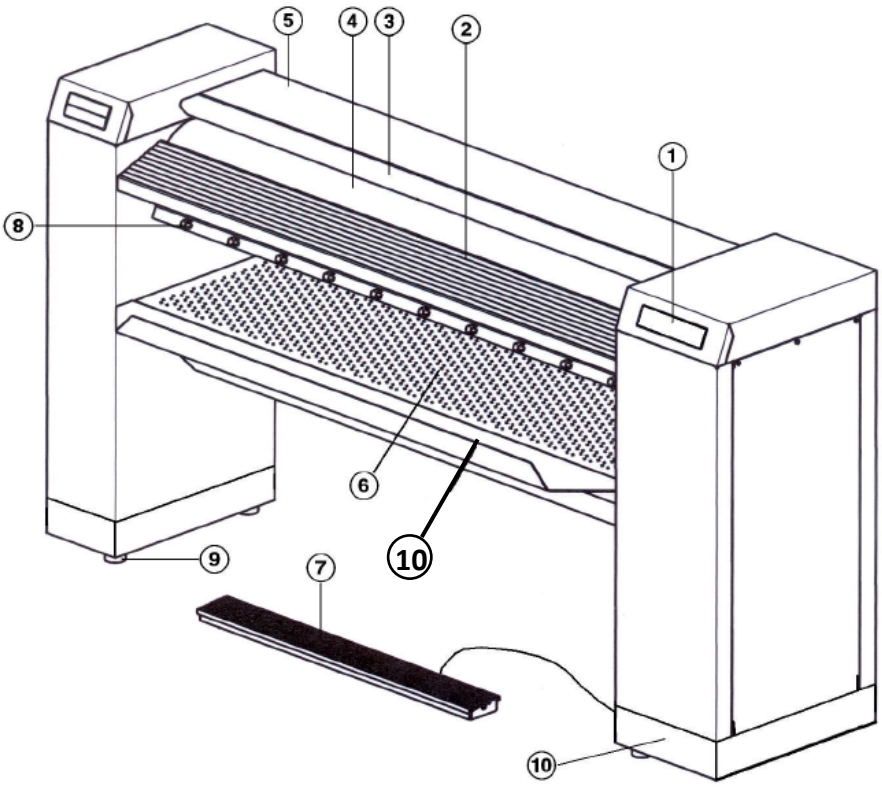
4. Dépoussiérer l'extérieur de la machine.
5. Contrôler l'état des rubans décolleurs du rouleau presseur, remplacer-les si nécessaire.

Tous les ans

18. Contrôler si le cylindre est encrassé et le nettoyer si nécessaire.
19. Inspecter et nettoyer les tuyauteries extérieures.

7. Nettoyer et contrôler les galets support cylindre (sauf sur machine à chauffage vapeur).
8. Contrôler le fonctionnement de la manivelle.
9. Inspecter le serrage des connections électriques sur le bornier d'alimentation et les connexions de mise à la terre électriques.
10. Nettoyer l'ensemble du système d'aspiration.
11. Inspecter les éléments chauffants, les câbles et les connexions électriques (sur chauffage électrique uniquement).
12. Nettoyer les filtres gaz (sur chauffage gaz uniquement).
13. Contrôler l'état des bandes de repassage et leurs agrafes.
14. Contrôler les bandes d'engagement et leur entraînement (ainsi que les bandes d'éjection sur les modèles avec la fonction pliage).
15. Nettoyer la cellule de détection et son réflecteur (sur les modèles avec la fonction pliage uniquement).
16. Contrôler le fonctionnement du thermostat.
17. Dépoussiérer l'intérieur de la machine.

8. Descriptif de la calandre



① Bandeau de commande (écran tactile)
② Table d'introduction du linge
③ Barre protège-doigts
④ Cylindre
⑤ Repasseuse avec habillage
⑥ Table de sortie du linge

⑦ Barre de commande au pied "FlexControl"
⑧ Décolleur
⑨ Pieds à vis réglables en hauteur
⑩ Socle (en option)

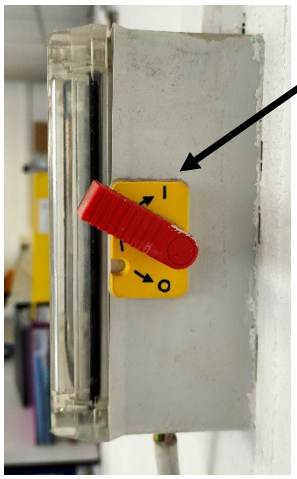
FICHE TECHNIQUE

Procédure de mise route de la calandre

CI 03

FT09AB

1. MISE EN FONCTION DE LA CALANDRE DU LYCEE

MISE EN FONCTION	
	**Interrupteur sur « I »**

A l'arrière de la calandre

mettre l'interrupteur sur « I »

Sur la façade :

Indication sur la température

Réglage de la température

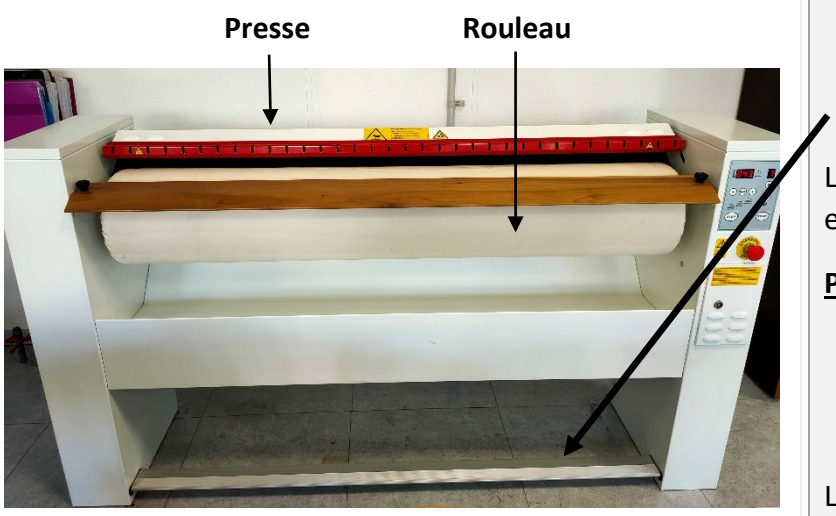
Indication sur la vitesse

Choix de la vitesse de rotation

Mise en route **« appuyer sur Start »**

Arrêt d'urgence

Barre de sécurité « anti écrasement »



Presse en position « rotation »

- **Presser** sur la pédale, le cylindre commence à tourner dans le sens du travail.

La presse s'abaisse jusqu'à être en pression sur le cylindre.

Presse en position « repos »

- **Presser** sur la pédale, le cylindre tourne en sens inverse.

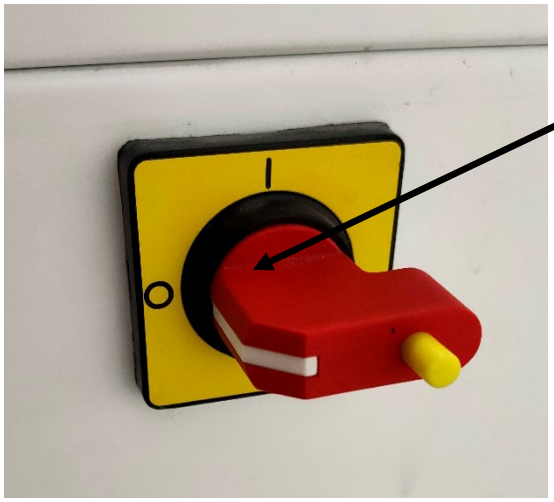
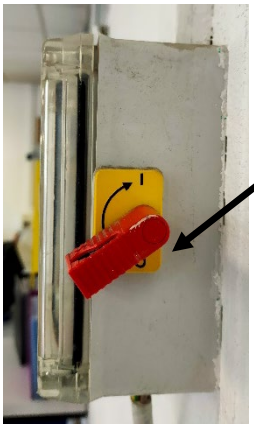
La presse se relève

ATTENTION : dans cette position au bout de 20 min si le pédalier n'a pas été actionné, la calandre s'éteint automatiquement.

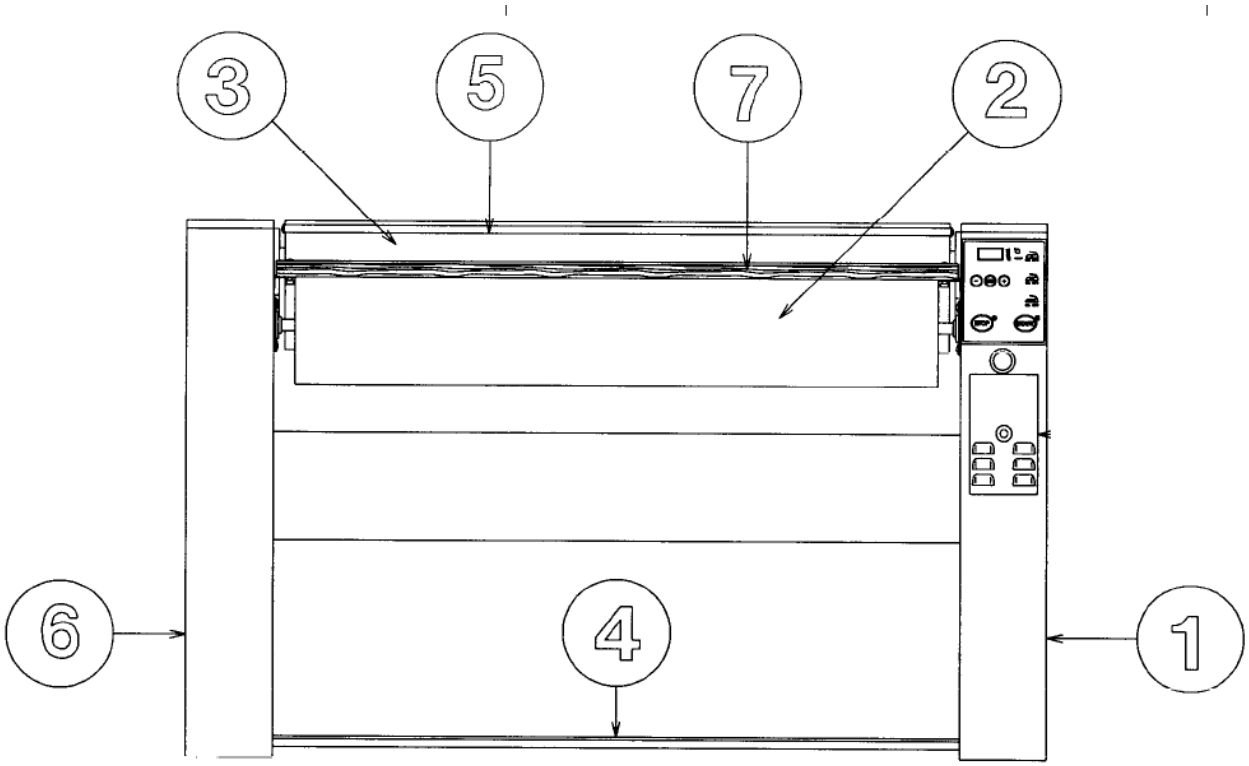
ORGANISATION DU POSTE

Préparation du travail :

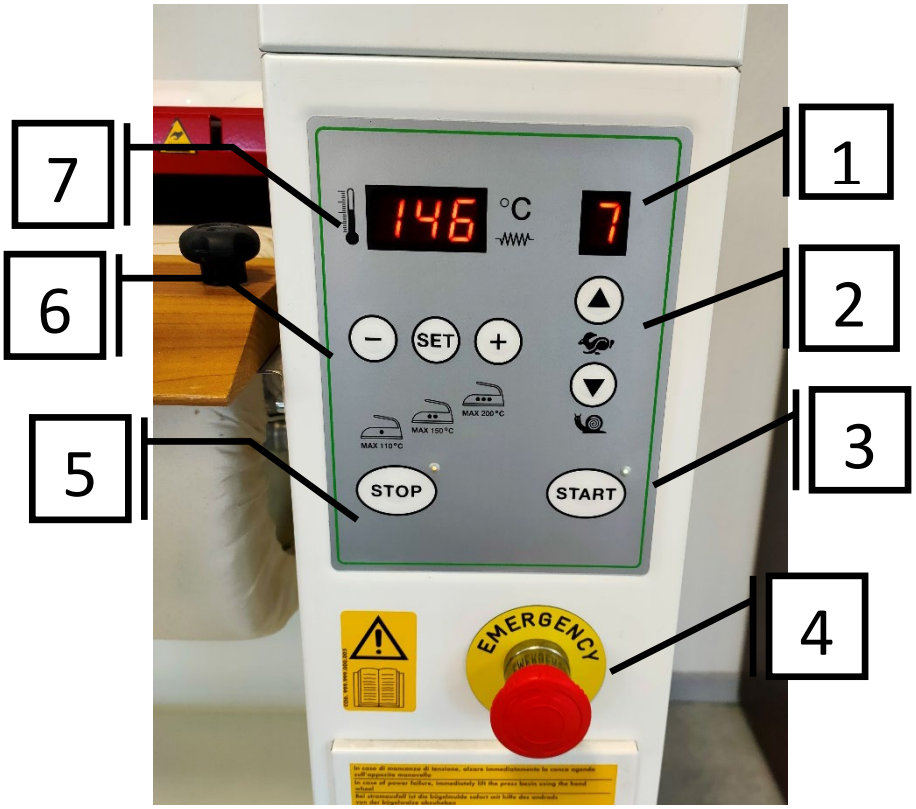
- **Humidifier** le petit ou grand plat.
- Corbeille

Mise à l'arrêt de la table aspirante et soufflante	
	Mise à l'arrêt **« appuyer sur Stop »**
	A l'arrière de la calandre **mettre l'interrupteur sur « 0 »**
	**Interrupteur sur « 0 »**

2. STRUCTURE DE LA CALANDRE



7	**Planche en bois repose linge plat**
6	**Montant gauche**
5	**Barre protège doigts, inverse la rotation du cylindre et relève la presse**
4	**Pédale d'abaissement automatique de la presse**
3	**Presse chauffante**
2	**Cylindre ou rouleau de repassage**
1	**Montant droit, contient les éléments électrique**
Rp	**DESIGNTION**
CALANDRE	



7	**Affichage de la température**
6	**Réglage de la température**
5	**STOP (mise à l'arrêt de la calandre)**
4	**Arrêt d'urgence**
3	**START (mise en tension de la calandre)**
2	**Réglage de la vitesse**
1	**Indicateur de vitesse**
Rp	**DESIGNTION**
Partie commande de la CALANDRE	

FICHE TECHNIQUE

Procédure d'utilisation de la calandre

CI 03

FT09AB bis

1. SECURITE ET HYGIENE AU POSTE

La fiche de poste est à lire avant l'utilisation !

- ✓ Port de la blouse
- ✓ Cheveux noués
- ✓ Port de chaussures adaptées
- ✓ Eclairage correcte
- ✓ Réglage de la température si nécessaire
- ✓ Réglage de la vitesse de rotation du cylindre

Les articles plats doivent être calandrés humide, soient sorties la machine à laver, soient humidifier.

ou

FICHE DE POSTE

CALANDRE

MISE EN GARDE : **Ce matériel devra être utilisé par un élève que sous la surveillance d'une personne habilitée et après une information des consignes de sécurité et d'utilisation.**

RISQUES PARTICULIERS :

	Risque de brûlure
	Risque d'écrasement

CONSIGNES DE SECURITE PARTICULIERES :

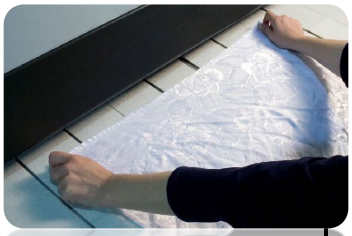
Equipement de protection individuelle	
	Port de la blouse
	Port de chaussures adaptées à la station debout

MISE EN SERVICE / UTILISATION : (voir fiche de mise en route classeur élève)

- ✓ **Mise en tension**
- ✓ **Appuyer sur le bouton START**
- ✓ **Régler de la vitesse**

MISE à L'ARRET

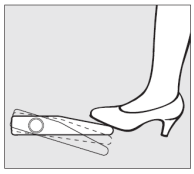
- ✓ **Appuyer sur le bouton STOP**
- ✓ **Mise hors tension**



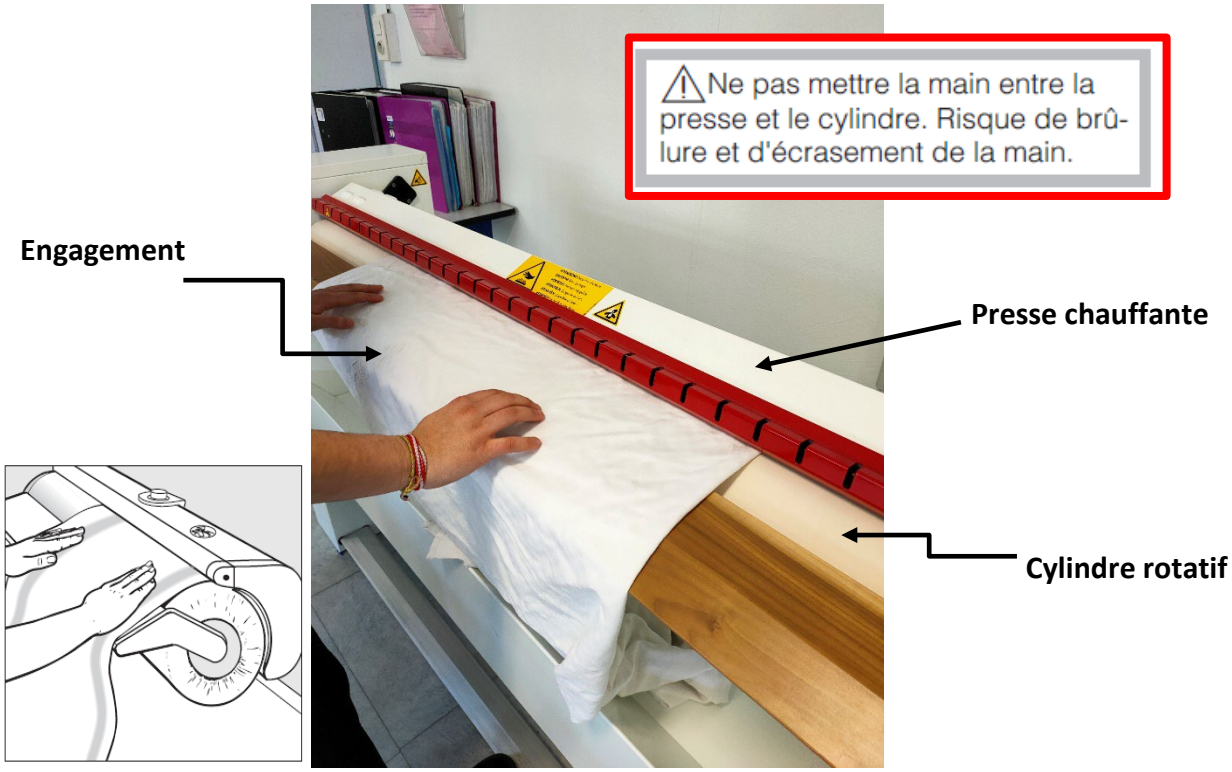
2. UTILISATION

La calandre est un matériel essentiellement utilisé en blanchisserie, puisqu'elle permet uniquement le séchage et le repassage du petits et grands plats (draps, taies, torchons…).

Un ou deux opérateurs peuvent travaillés à ce poste. Le **linge humide** est posé sur le rouleau d'engagement.



- Séché et repassé
- Séché, repassés et plié



3. CONTRE-INDICATIONS D'EMPLOI

- Utilisation exclusive d'article aux textiles appropriés au repassage.
- Ne pas repasser de couvertures.
- Attention aux tissus synthétiques et aux linges ayant des motifs imprimés, ils peuvent fondre et rester collés sur le cylindre.
- Ne pas repasser des textiles imprégnés de solvant, peinture, cire, graisse ou autre produits facilement inflammables.

4. SECURITE AU POSTE

Avant toute utilisation, il est impératif de lire la notice d'instructions. Les utilisateurs doivent avoir appris à connaître le fonctionnement de la machine.

Important conseils d'utilisation, conditions d'entretien dangereux

Couper l'alimentation électrique de la machine avant toute intervention de dépannage ou d'entretien

Mécanismes dangereux, carter de protection en place lors de l'utilisation obligatoire

Le cylindre peut atteindre 200°C et provoquer des brûlures graves. Laisser refroidir avant toute intervention ou dépannage ou entretien.

5. ECLAIRAGE DU POSTE

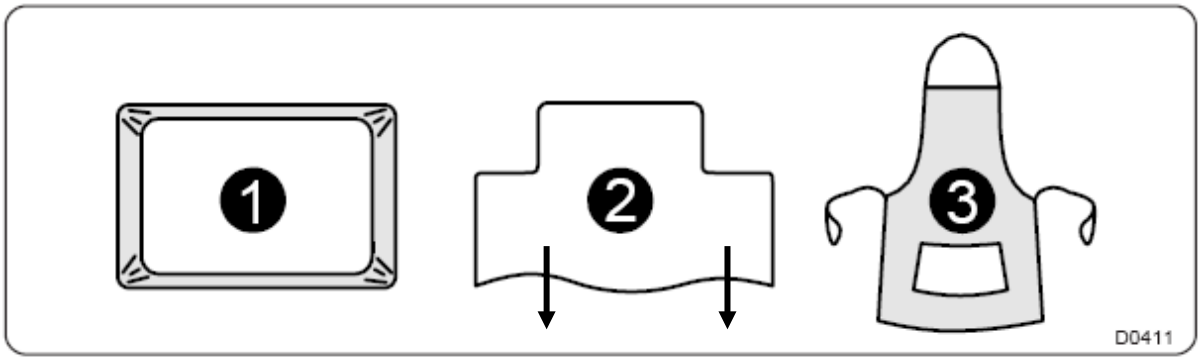
L'éclairage doit être conçu et réalisé de manière à éviter la fatigue visuelle de l'opérateur.

Le poste de travail doit autant que possible disposer d'une lumière naturelle suffisante.

6. CONSEIL D'EMPLOI

- Le linge doit être rincé correctement afin **d'éviter son jaunissement**.
- Pour un engagement plus facile, engager par les ourlets, couture vers le haut.
- L'engagement doit se faire soigneusement car une fois l'engagement réalisé la pièce ne pourra pas être désengagé.
- Ne pas trop essorer le linge (taux de rétention d'eau 30%)
- Démêler (fraudage) les grands draps avant passage.
- Eviter le repassage de draps dégradés, déchirés.

- Attention drap housse en jersey à proscrire, les draps housses tissés ❶ sont difficiles à engager attention aux élastiques.
- L'engagement des housses de couette ❷ ,se fait par le haut, le « pied » de la couette passe en dernier.
- Linge autre que le linge plat (tablier de boucher ❸ **;** prendre des précautions au niveau des cordons pour éviter qu'ils ne se glissent entre les sangles d'entraînement).

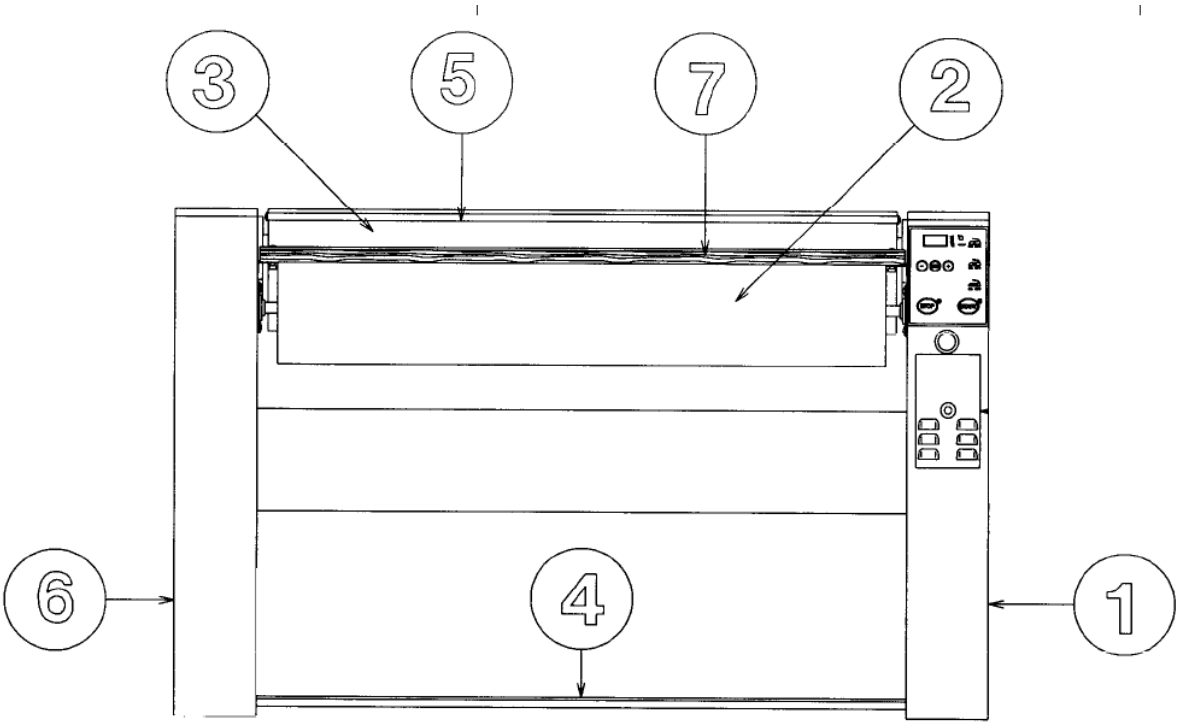


Conseils

Si des plis se forment à l'engagement du linge :
interrompre le repassage, tirer le linge en arrière et le lisser de la main. L'humecter éventuellement avec un torchon humide ou une éponge.

Il convient d'utiliser toute la largeur du cylindre afin que la surface reste lisse.

9. <u>RAPPEL Descriptif de la calandre</u>



7	**Planche en bois repose linge plat**
6	**Montant gauche**
5	**Barre protège doigts, inverse la rotation du cylindre et relève la presse**
4	**Pédale d'abaissement automatique de la presse**
3	**Presse chauffante**
2	**Cylindre ou rouleau de repassage**
1	**Montant droit, contient les éléments électrique**
Rp	**DESIGNTION**
CALANDRE	

MODELE DE FICHE DE POSTE

N°/Date	Fiche de poste	Nom de l'atelier :
.....	.....	Salle .....

1

Machine : .....
Marque/type : .....
Caractéristiques de la machine :
.....
.....
Date de mise en service :
.....

Produits ou matériaux à utiliser :
.....

2

EPI obligatoires

3

Tâche exposant l'utilisateur à un risque :	Risques et dangers :	Mesures de préventions ou procédures à respecter :
Quand ?..... ..... *Quelle tâche ?*..... ..... *Par qui ?*.....		....
Tâche exposant l'utilisateur à un risque : *Quand ?*..... ..... *Quelle tâche ?*..... ..... *Par qui ?*.....	Risques et dangers : 	Mesures de préventions ou procédures à respecter : ....
Secours : 	Incendie : 18 	Autres :

4 **5** **6** **7**

1 NUMERO/DATE

La fiche de poste doit être identifiée par un numéro et une date de création.

2 PHOTO DE LA MACHINE

La photo du poste permet de repérer les principaux organes concernés par la procédure d'utilisation du matériel (points de contrôle, détecteurs, arrêt d'urgence,…).

La photo doit être de bonne qualité et suffisamment grande, d'autres photos peuvent être ajoutées si nécessaires (zoom).

La photo doit être réactualisé si le matériel à subit une transformation.

3 EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLES (E.P.I.)

Les E.P.I à utiliser doivent être identifiés, des photos ou des pictogrammes peuvent être ajoutés.

4 PRINCIPALES OPERATIONS

La fiche aborde successivement les différentes phases de travail concernées par des actions de sécurité.

Pour chacune des opérations, les principales tâches nécessitant des rappels de sécurité doivent être indiquées.
Le mode opératoire peut être détaillé par des points clés, pour que le document reste lisible.

5 RISQUES/DANGERS

Des pictogrammes peuvent suffire à indiquer les risques et dangers.

6 MESURES DE PREVENTION / OPERATIONS OU PROCEDURES A RESPECTER

Les consignes doivent être simples, claires, un code couleur peut être utilisé afin de distinguer les actions « à faire » et celles « à éviter ». La fiche ne doit pas être trop chargée en code couleur pour ne pas rendre la lecture trop compliquée

7 LES SECOURS

En cas d'urgence (accident, incendie,…), indiquer sur la fiche les différents numéros (d'urgence, de secours, en interne…) à appeler et procédures à respecter le cas échéant.