*Académie d’Aix-Marseille* CONTROLE EN COURS DE FORMATION Session : **20….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAP** | **Pôle 2**Traitement des articles**Situation 1** : **Techniques d’entretien des articles** | **UP2** (En entreprise)**Bloc de compétences N°2** |
| **Métiers de l’entretien des textiles : Option A** | **Coefficient 9** |
| Compétences évaluées Bloc de compétences N°2 C5 – Identifier les procédures adaptées C6 - Organiser son activité  C7 – Réaliser les opérations d’entretien des articles C11 – Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement C12 – Appliquer les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement.  | Objectif de l’évaluation (règlement d’examen) : *Vérifier que le (la) candidat(e) est capable d’assurer la réalisation des tâches relatives aux activités définies dans le référentiel des activités professionnelles (RAP) concernant:* *- Entretien des articles* *- Maintenance, santé, sécurité, environnement* |
|  |
| **Problème technique à résoudre** :**Un agent travaillant dans la zone sale de la blanchisserie au poste de lavage, se voit confier un lot de linge sale à entretenir et ceci en appliquant les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement.** **Au déchargement, il s’aperçoit que les articles ne sont pas suffisamment essorés.** |
| **Données techniques et ressources :** | **Moyens mobilisés :** |
| * fiche de données sécurité et d’utilisation des produits de détachage et pré brossage.
* fiche procédures de chargement des matériels et des équipements
* fiche techniques des équipements et du matériel
* fiche de sécurité au poste de travail
* fiche technique des matériels et équipements disponibles
* programmes de lavage
 | * cabines de détachage avec aspiration intégrée
* produits adaptés
* EPI
* chariots d’articles sales triés
* unité de chargement automatique
* matériels de pesée et équipements adaptés
* machines équipées de programmes adaptés
* système automatisé de distribution des produits
 |

|  |
| --- |
| **Travail demandé** |
| * Réaliser les opérations de prétraitement
 |
| * Charger/décharger les lots d’articles
 |
| * Mettre en œuvre les processus de de lavage des articles
 |

|  |
| --- |
| **SYNTHESE DES COMPETENCES** |
| **Pondération des compétences évaluées** | **Poids des compétences** |
| * Identifier les procédures adaptées
 | 10% |
| * Organiser son activité
 | 20% |
| * Réaliser les opérations d’entretien des articles
 | 40% |
| * Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement
 | 10% |
| * Appliquer les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement
 | 20% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :**  | **Date :** |
| **Émargement – Commission d’évaluation** | **Note proposée :** |
| L’enseignant du domaine professionnel : | Le représentant de la profession : |  |

Contrôle en cours de formation **Session : 20…..**

CAP Métiers de l’entretien des textiles option A

Nom et Prénom du candidat :……………………………………..

**Traitement des articles** (coef.9 EP2) :

*Situation 1 : Techniques d’entretien des articles* ENTREPRISE

Evaluation en **entreprise** UP2

|  |
| --- |
| **POLE 2 – BLOC 2 – Entretien des articles** |
| **Compétences évaluées** | **Critères d’évaluation** | NE | 1\* | 2 | 3 | 4 | Pds |
| **A. PREPARATION et ENTRETIEN** |
| **C5 – Identifier les procédures adaptées** | **10** |
| **C5.1 – Réaliser les tests de traitements des articles** | * Tests réalisés conformément à la procédure
 |  |  |  |  |  | 30 |
| **C5.2 – Choisir la procédure adaptée aux activités à réaliser** | * Procédures de traitement identifiées
 |  |  |  |  |  | 30 |
| * Procédures choisie adaptée à l’activité
 |  |  |  |  |  | 40 |
| **C6 – Organiser son activité** |  |  | **20** |
| **C6.1 – Préparer son activité** | * Fiche de poste assimilée
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Poste de travail approvisionné
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Choix des équipements adaptés
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Traitement adapté identifié
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Productivité optimisée
 |  |  |  |  |  | 15 |
| **C6.2 – Réaliser les opérations préliminaires au traitement des articles** | * Composition des lots adaptée aux traitements
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Composition des lots adaptée aux capacités des équipements
 |  |  |  |  |  | 15 |
| **C7 – Réaliser les opérations de d’entretien des articles** | **40** |
| **C7.2 – Conduire les opérations de lavage** | * Chargement adapté aux capacités des matériels
 |  |  |  |  |  | 25 |
| * Procédures de mise en route
 |  |  |  |  |  | 25 |
| * Programmes sélectionnés et produits utilisés adaptés aux articles
 |  |  |  |  |  | 25 |
| * Déchargement effectué dans le respect des procédures
 |  |  |  |  |  | 25 |
| **POLE 2 – Maintenance, santé, hygiène, sécurité, environnement** |  |
| **Compétences évaluées** | **Critères d’évaluation** | Non | 0 | 1/3 | 2/3 | 3/3 | Pds |
| **B. MAINTENANCE** |
| **C11 – Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement** | **10** |
| **C11.1 – Participer à la maintenance des****Equipements** | * Poste de travail en état de fonctionnement
 |  |  |  |  |  | 50 |
| * Opérations de maintenance de premier niveau réalisées
 |  |  |  |  |  | 50 |
| **C. HYGIENE, SANTE, SECURITE, PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT** |
| **C12 – Appliquer les règles d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement** | **20** |
| **C12.1 – Organiser le poste de travail** | * Fiche de poste respectée
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Poste de travail ordonné et conforme aux règles d’hygiène, de santé et de sécurité en vigueur
 |  |  |  |  |  | 10 |
| **C12.2 – Appliquer les mesures de prévention liées aux risques de l’activité** | * Risques liés à l’activité identifiés
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Mesures de prévention associées aux risques liés à l’activité identifiées
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Mesures de prévention associées aux risques appliquées
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **C12.3 – Appliquer les gestes et les postures appropriés à l’activité** | * Gestes et postures appropriés identifiés
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Gestes et postures appropriés appliqués
 |  |  |  |  |  | 10 |
| **C12.4 – Gérer les déchets** | * Déchets identifiés et triés conformément à la procédure en vigueur
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Contenants de récupération des déchets rangés conformément aux consignes de sécurité
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Bordereaux d’enlèvement et de suivi des déchets renseignés et classés
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **C12.5 – Appliquer les règles d’hygiène et sécurité en vigueur** | * Règles d’hygiène, de sécurité et de protection des personnes et de l’environnement appliquées
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Procédure de circulation du personnel en zone propre et sale appliquée
 |  |  |  |  |  | 10 |
| Remarques éventuelles : |
| **Émargement – Commission d’évaluation** |
| L’enseignant du domaine professionnel : | Le représentant de la profession :  |
|  |  |

 Tableau d’évaluation des compétences du bloc 2

**\* : Niveau d’acquisition des compétences :**

Niveau 3 : 75% de la compétence

Niveau 4 : 100% de la compétence

Niveau 1 : 25% de la compétence

Niveau 2 : 50% de la compétence