*Académie d’Aix-Marseille* CONTROLE EN COURS DE FORMATION Session : **20….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAP** | **Pôle 2**  Traitement des articles  **Situation 1** : **Techniques d’entretien des articles** | | | **UP2** (En entreprise)  **Bloc de compétences N°2** |
| **Métiers de l’entretien des textiles : Option A** | **Coefficient 9** |
| Compétences évaluées  Bloc de compétences N°2  C5 – Identifier les procédures adaptées  C6 - Organiser son activité  C7 – Réaliser les opérations d’entretien des articles  C11 – Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement  C12 – Appliquer les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement. | | | Objectif de l’évaluation (règlement d’examen) :  *Vérifier que le (la) candidat(e) est capable d’assurer la réalisation des tâches relatives aux activités définies dans le référentiel des activités professionnelles (RAP) concernant:*  *- Entretien des articles*  *- Maintenance, santé, sécurité, environnement* | |
|  | |
| **Problème technique à résoudre** :  **Un agent travaillant dans la zone sale de la blanchisserie au poste de lavage, se voit confier un lot de linge sale à entretenir et ceci en appliquant les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement.**  **Au déchargement, il s’aperçoit que les articles ne sont pas suffisamment essorés.** | | | | |
| **Données techniques et ressources :** | | **Moyens mobilisés :** | | |
| * fiche de données sécurité et d’utilisation des produits de détachage et pré brossage. * fiche procédures de chargement des matériels et des équipements * fiche techniques des équipements et du matériel * fiche de sécurité au poste de travail * fiche technique des matériels et équipements disponibles * programmes de lavage | | * cabines de détachage avec aspiration intégrée * produits adaptés * EPI * chariots d’articles sales triés * unité de chargement automatique * matériels de pesée et équipements adaptés * machines équipées de programmes adaptés * système automatisé de distribution des produits | | |

|  |
| --- |
| **Travail demandé** |
| * Réaliser les opérations de prétraitement |
| * Charger/décharger les lots d’articles |
| * Mettre en œuvre les processus de de lavage des articles |

|  |  |
| --- | --- |
| **SYNTHESE DES COMPETENCES** | |
| **Pondération des compétences évaluées** | **Poids des compétences** |
| * Identifier les procédures adaptées | 10% |
| * Organiser son activité | 20% |
| * Réaliser les opérations d’entretien des articles | 40% |
| * Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement | 10% |
| * Appliquer les consignes d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement | 20% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** | | **Date :** |
| **Émargement – Commission d’évaluation** | | | **Note proposée :** |
| L’enseignant du domaine professionnel : | | Le représentant de la profession : |  |

Contrôle en cours de formation **Session : 20…..**

CAP Métiers de l’entretien des textiles option A

Nom et Prénom du candidat :……………………………………..

**Traitement des articles** (coef.9 EP2) :

*Situation 1 : Techniques d’entretien des articles* ENTREPRISE

Evaluation en **entreprise** UP2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POLE 2 – BLOC 2 – Entretien des articles** | | | | | | | | | | | | |
| **Compétences évaluées** | **Critères d’évaluation** | | NE | 1\* | | 2 | | 3 | | 4 | | Pds |
| **A. PREPARATION et ENTRETIEN** | | | | | | | | | | | | |
| **C5 – Identifier les procédures adaptées** | | | | | | | | | | | | **10** |
| **C5.1 – Réaliser les tests de traitements des articles** | * Tests réalisés conformément à la procédure | |  | |  | |  | |  | |  | 30 |
| **C5.2 – Choisir la procédure adaptée aux activités à réaliser** | * Procédures de traitement identifiées | |  | |  | |  | |  | |  | 30 |
| * Procédures choisie adaptée à l’activité | |  | |  | |  | |  | |  | 40 |
| **C6 – Organiser son activité** | | | | | | | | |  | |  | **20** |
| **C6.1 – Préparer son activité** | * Fiche de poste assimilée | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| * Poste de travail approvisionné | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| * Choix des équipements adaptés | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| * Traitement adapté identifié | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| * Productivité optimisée | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| **C6.2 – Réaliser les opérations préliminaires au traitement des articles** | * Composition des lots adaptée aux traitements | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| * Composition des lots adaptée aux capacités des équipements | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| **C7 – Réaliser les opérations de d’entretien des articles** | | | | | | | | | | | | **40** |
| **C7.2 – Conduire les opérations de lavage** | * Chargement adapté aux capacités des matériels | |  | |  | |  | |  | |  | 25 |
| * Procédures de mise en route | |  | |  | |  | |  | |  | 25 |
| * Programmes sélectionnés et produits utilisés adaptés aux articles | |  | |  | |  | |  | |  | 25 |
| * Déchargement effectué dans le respect des procédures | |  | |  | |  | |  | |  | 25 |
| **POLE 2 – Maintenance, santé, hygiène, sécurité, environnement** | | | | | | | | | | | |  |
| **Compétences évaluées** | **Critères d’évaluation** | | Non | | 0 | | 1/3 | | 2/3 | | 3/3 | Pds |
| **B. MAINTENANCE** | | | | | | | | | | | | |
| **C11 – Maintenir les équipements et les matériels en état de fonctionnement** | | | | | | | | | | | | **10** |
| **C11.1 – Participer à la maintenance des**  **Equipements** | * Poste de travail en état de fonctionnement | |  | |  | |  | |  | |  | 50 |
| * Opérations de maintenance de premier niveau réalisées | |  | |  | |  | |  | |  | 50 |
| **C. HYGIENE, SANTE, SECURITE, PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT** | | | | | | | | | | | | |
| **C12 – Appliquer les règles d’hygiène, de santé, de sécurité et de protection de l’environnement** | | | | | | | | | | | | **20** |
| **C12.1 – Organiser le poste de travail** | * Fiche de poste respectée | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| * Poste de travail ordonné et conforme aux règles d’hygiène, de santé et de sécurité en vigueur | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| **C12.2 – Appliquer les mesures de prévention liées aux risques de l’activité** | * Risques liés à l’activité identifiés | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| * Mesures de prévention associées aux risques liés à l’activité identifiées | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| * Mesures de prévention associées aux risques appliquées | |  | |  | |  | |  | |  | 5 |
| **C12.3 – Appliquer les gestes et les postures appropriés à l’activité** | * Gestes et postures appropriés identifiés | |  | |  | |  | |  | |  | 5 |
| * Gestes et postures appropriés appliqués | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| **C12.4 – Gérer les déchets** | * Déchets identifiés et triés conformément à la procédure en vigueur | |  | |  | |  | |  | |  | 5 |
| * Contenants de récupération des déchets rangés conformément aux consignes de sécurité | |  | |  | |  | |  | |  | 5 |
| * Bordereaux d’enlèvement et de suivi des déchets renseignés et classés | |  | |  | |  | |  | |  | 5 |
| **C12.5 – Appliquer les règles d’hygiène et sécurité en vigueur** | * Règles d’hygiène, de sécurité et de protection des personnes et de l’environnement appliquées | |  | |  | |  | |  | |  | 15 |
| * Procédure de circulation du personnel en zone propre et sale appliquée | |  | |  | |  | |  | |  | 10 |
| Remarques éventuelles : | | | | | | | | | | | | |
| **Émargement – Commission d’évaluation** | | | | | | | | | | | | |
| L’enseignant du domaine professionnel : | | Le représentant de la profession : | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |

Tableau d’évaluation des compétences du bloc 2

**\* : Niveau d’acquisition des compétences :**

Niveau 3 : 75% de la compétence

Niveau 4 : 100% de la compétence

Niveau 1 : 25% de la compétence

Niveau 2 : 50% de la compétence