*Académie d’Aix-Marseille* CONTROLE EN COURS DE FORMATION Session : **20….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAP** | **Pôle 2****Traitement des articles**Situation 2 : Finition des articles | **UP2** (En entreprise)**Bloc de compétences N°2** |
| **Métiers de l’entretien des textiles :****Option A** | **Coefficient 9** |
| Compétences évaluées Bloc de compétences N°2 **C8** - Réaliser les opérations de finition des articles **C9** - Effectuer le contrôle qualité **C10** - Préparer les articles en vue de la livraison | Objectif de l’évaluation (règlement d’examen) : *Vérifier que le (la) candidat(e) est capable d’assurer la réalisation des tâches relatives aux activités définies dans le référentiel des activités professionnelles (RAP) concernant:* *- Finition des articles* |
|  |
| **Problème technique à résoudre** :**Un agent travaillant dans la zone propre de la blanchisserie, au poste de séchage et de repassage, se voit confier des lots de linge propre, à sécher, repasser mais certains de ces articles sont déchirés.****Lors de la préparation de l’armoire de dotation il contrôle quantitativement et qualitativement les articles, mais il en manque et d’autres sont encore tachés.** |
| **Données techniques et ressources** | **Moyens mobilisés** |
| * fiche et consignes de sécurité
* fiche technique des matériels et équipements disponibles
* programmes de séchage
* règles d’hygiène et de sécurité
* fiches techniques de repassage
* fiche méthode de pliage
* fiches techniques du matériel de réfection
* réglementation en vigueur
* document de suivi des articles
* procédure de reconstitution des lots
* fiches techniques du matériel
* fiche et consignes de sécurité aux différents postes ;
* procédure d’enregistrement du suivi des articles
* procédure de stockage
* fiche technique du matériel
 | * EPI
* chariot ergonomique, bac, rolls
* tunnel de finition
* séchoir
* cintres, chevalets
* matériels de finition
* table de pliage
* robot de pliage
* plieuse automatique, empileur
* matériels de réparation des articles
* moyens d’identification (tickets, noms, puces, codes-barres)
* chariots, bacs, rolls, armoires
* convoyeur de regroupement ou barre de regroupement
* emballeuse
* cercleuse, fardeleuse
* lecteur code barre
* petites fournitures (cartons, sachets, clips, protections des cintres)
* duplicata du ticket client ou bordereau de dotation
* meuble de stockage
 |

|  |
| --- |
| **Travail demandé** |
| * Sécher les articles
 |
| * Repasser les articles
 |
| * Plier les articles
 |
| * Réparer les articles
 |
| * Conditionner les articles
 |
| * Stocker les articles
 |

|  |
| --- |
| **SYNTHESE DES COMPETENCES** |
| **Pondération des compétences évaluées** | **Poids des compétences** |
| * Réaliser les opérations de finition des articles
 | 60% |
| * Effectuer le contrôle qualité
 | 20% |
| * Préparer les articles en vue de la livraison
 | 20% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :**  | **Date :** |
| **Émargement – Commission d’évaluation** | **Note proposée :** |
| L’enseignant du domaine professionnel : | Le représentant de la profession : |  |

Contrôle en cours de formation **Session : 20…..**

CAP Métiers de l’entretien des textiles Option A

Nom et Prénom du candidat :……………………………………..

**Traitement des articles** (coef.9 EP2) :

*Situation 2: Finition des articles Entreprise*

 Evaluation en **entreprise** UP2

Tableau d’évaluation des compétences du bloc 2

|  |
| --- |
|  **PÔLE 2 – BLOC 2 – Finition des articles** |
| **Compétences évaluées** | **Critères d’évaluation** | NE | 1\* | 2 | 3 | 4 | Pds |
| **A. SECHAGE / REPASSAGE** |
| **C8 Réaliser les opérations de finitions des articles** | **60** |
| **C8.1 – Conduire la procédure de séchage** | * Choix du matériel de séchage adapté
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Chargement adapté aux capacités des matériels
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Procédures de mise en route et de contrôle du cycle respectées
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Déchargement effectué dans le respect des procédures
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Engagement des articles effectué dans le respect des procédures
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Productivité respectée
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **C8.3 Mettre en œuvre les techniques de réparation des articles** | * Articles à réparer identifiés
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Techniques de réparation respectées
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Articles réparés dans le respect de l’intégrité
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **C8.4 – Mettre en œuvre les techniques de repassage et de remise en forme des articles** | * Choix et utilisation des matériels adaptés
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Qualité du repassage et de remise en forme en adéquation avec le service proposé par l’entreprise
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Productivité assurée en adéquation avec le service proposé respectée
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Intégrité et présentation de l’article sur cintre conformes
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **C8.5 – Mettre en œuvre les techniques de pliage** | * Articles repérés et pliés selon la procédure
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Qualité du repassage préservée
 |  |  |  |  |  | 5 |
| * Productivité assurée en adéquation avec le service proposé respectée
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Présentation de l’article conforme
 |  |  |  |  |  | 5 |
| **B. CONTRÔLE QUALITE** |  |
| **C9 – Effectuer le contrôle qualité** | **20** |
| **C9.1 – Effectuer un autocontrôle des résultats obtenus** | * Résultats contrôlés quantitativement et qualitativement à chaque étape du processus de production
 |  |  |  |  |  | 25 |
| * Défauts constatés
 |  |  |  |  |  | 25 |
| * Indicateurs de qualité commentés
 |  |  |  |  |  | 20 |
| **C9.2 – Proposer des actions correctives** | * Causes et conséquences des écarts de qualité justifiées
 |  |  |  |  |  | 15 |
| * Actions correctives proposées adaptées aux écarts constatés
 |  |  |  |  |  | 15 |
| **C. PREPARATION EN VUE DE LA LIVRAISON** |  |
| **C10 – Préparer les articles en vue de la livraison** | **20** |
| **C10.1 – Reconstituer les lots** | * Articles à livrer identifiés et inventoriés
 |  |  |  |  |  | 20 |
| * Lots reconstitués
 |  |  |  |  |  | 20 |
| * Étiquetage du lot ou des articles conforme
 |  |  |  |  |  | 20 |
| * Ecarts concernant la livraison signalés
 |  |  |  |  |  | 10 |
| **C10.2 – Conditionner le lot ou l’article** | * Lot ou article emballé selon la procédure
 |  |  |  |  |  | 10 |
| **C10.3 - Stocker le lot ou l’article** | * Productivité en adéquation avec le service proposé
 |  |  |  |  |  | 10 |
| * Lot ou article stocké selon la procédure
 |  |  |  |  |  | 10 |
| Remarques éventuelles : |
| **Émargement – Commission d’évaluation** |
| L’enseignant du domaine professionnel : | Le représentant de la profession :  |

**\* : Niveau d’acquisition des compétences :**

Niveau 1 : 25% de la compétence

Niveau 2 : 50% de la compétence

Niveau 3 : 75% de la compétence

Niveau 4 : 100% de la compétence