

NIV*	CI-1	Collecter les données	
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 1	- Consulter et réunir une documentation	- Référence de la commande	- En fonction des ressources mises à disposition, la collecte des données doit permettre l'exploitation des informations concernant le travail à réaliser
U T	- Inventorier les caractéristiques relatives : <ul style="list-style-type: none"> • à la nature et à l'esthétique du produit • à l'origine et à l'aspect des matériaux • au déroulement des différentes interventions • au matériel 	- Commande - Instructions - Cahier des charges - Documents iconographiques - Référence du produit, des matériaux, des matériels - Moyens matériels: <ul style="list-style-type: none"> • de préparation • de débit • de fabrication 	

NIV	CI-2	Lire, Analyser, Classer et Sélectionner les documents	
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 2	- Reconnaître les différentes sources d'information manuelles ou informatisées.	- Documents de travail, croquis - Dessin de définition, de détail - Fichiers manuels ou informatisés :	- La traduction doit être conforme : <ul style="list-style-type: none"> • aux demandes esthétiques et techniques • au vocabulaire professionnel • aux différents codes et normes propres à la profession
U 1	- Identifier les renseignements concernant les tâches en fonction : <ul style="list-style-type: none"> • des caractéristiques du produit • des matériaux • des matériels • des techniques à mettre en oeuvre 	<ul style="list-style-type: none"> • matériaux • matériels • temps... 	
U 2	- Situer les interventions à effectuer	- Plan de travail - Fiches et documents	- Les informations retenues doivent permettre la réalisation du travail à effectuer
U 1	- Interpréter les différentes formes de langages (symboliques, schématiques, graphiques)		
U T	- Extraire les instructions utiles qui situent l'opération à traiter		
U 2	- Noter les informations retenues : <ul style="list-style-type: none"> • déroulement du travail • divers matériels et auxiliaires • instructions de programmation 		
U T	- Saisir les données à traiter		

* Niveaux Unités Capitalisables :
1 Unité intermédiaire = U 1
2 Unité intermédiaire = U 2
3 Unité terminale = U T

NIV	C2-1	Proposer un choix technologique et esthétique		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U 1	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les caractéristiques relatives : <ul style="list-style-type: none"> • au produit • à la qualité fixée • à la nature des matériaux • aux matériels • au déroulement des interventions 	<ul style="list-style-type: none"> - Données écrites, orales, iconographiques, esthétiques, technologiques - Fichiers/catalogues, manuels et/ou informatisés : <ul style="list-style-type: none"> • de solutions technologiques • de propositions esthétiques • de normes 	<ul style="list-style-type: none"> - L'ensemble des conditions correspond à la demande - Les propositions esthétiques et techniques sont compatibles avec les données 	
U T	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer des essais 			
U T	<ul style="list-style-type: none"> - Comparer les résultats au plan : <ul style="list-style-type: none"> • esthétique • technologique • technique • économique 			
U T	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer et Préparer : <ul style="list-style-type: none"> • les matériaux • les fournitures • les accessoires • les solutions technologiques et esthétiques 			

NIV	C2-2	Organiser le poste de travail		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U 1	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir les moyens matériels 	<ul style="list-style-type: none"> - Matériels, manuels et/ou automatisés et/ou informatisés 	<ul style="list-style-type: none"> - L'organisation du poste de travail doit permettre de réaliser les opérations avec efficacité, en respectant les règles de sécurité 	
U 2	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer et contrôler l'outillage en fonction de l'activité à effectuer 	<ul style="list-style-type: none"> - Matériaux... 		
U 1	<ul style="list-style-type: none"> - Disposer rationnellement l'outillage, les matériaux... 			

2

CAP MAROQUINERIE

NIV	C2-3	Proposer un plan de travail		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U 2	-Exploiter les documents	- Documents : <ul style="list-style-type: none"> • croquis de mode • dessin (manuel ou informatisé) • ... - Contraintes : matériaux, matériels	- Les propositions de déroulement doivent être en adéquation avec les contraintes fixées	
U 2	-Classer par ordre chronologique les opérations à effectuer			

NIV	C2-4	S'initier au calcul du coût de production		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U 2	-Déterminer le coût d'achat de certains éléments entrant dans la fabrication	- Eléments de coût : <ul style="list-style-type: none"> • matériaux • fournitures/accessoires • main d'oeuvre • charges 	- La proposition chiffrée prend en compte les différents paramètres	
U 2	-Compléter un devis, une facture			

NIV	C3-1	Participer à la construction du produit		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U T	-Exploiter les données relatives: <ul style="list-style-type: none"> • au style • au produit • aux mesures • aux contraintes esthétiques (proportions, couleurs...) et techniques 	- Documents de références : <ul style="list-style-type: none"> • croquis • photographies • fiches techniques 	- Les documents de références, les aplombs, la forme, les proportions, l'aisance, le volume, les mesures sont respectés	
U T	-Réaliser des maquettes	- Base de données : <ul style="list-style-type: none"> • iconographique • technique 		
U 2	-Tracer géométriquement tout ou partie d'un produit simple	- Matériaux	- La qualité et la précision de l'ensemble des éléments sont conformes	
UT	-Mettre au point un patron	- Petit matériel, outillage...		
UT	-Etablir le relevé d'éléments ou de sous-ensemble de produit	- Matériel informatisé ou non	- La précision, le report des valeurs les tracés sont précis et rigoureux	
UT	-Identifier et repérer les éléments	- Gabarit de : <ul style="list-style-type: none"> • travail • coupe 		
UT	-Transformer et/ou adapter un patron existant	- Tableau de mesures	- Les calculs sont justes et en adéquation aux normes	
		- Fichiers d'éléments informatisés ou non		
		- Dessin technique	- L'utilisation des matériels est rationnelle	
		- ...		

NIV	C3-2	Effectuer les opérations de préparation, de débit		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite	
U 1	- Contrôler, préparer les matériaux	- Fichier d'éléments de produit informatisé ou non	- La préparation des éléments est conforme et précise	
U 1	- Contrôler les éléments du patron	- Dessin technique de détail		
U 2	- Rechercher les métrages ou surfaces nécessaires	- Gabarit de coupe et/ou emporte pièce	- L'utilisation des matériaux et des matériels est rationnelle	
U T	-Couper tout ou partie d'un produit	- Consignes écrites ou orales		
U 2	- Identifier et repérer les éléments coupés	- Matériaux	- La régularité, la précision de la coupe sont respectées	
		- Matériels de coupe		
			- Les consignes sont respectées	
			- Les paramètres spécifiques aux matériaux et au produit sont respectés	

NIV	C3-3 Régler et mettre en oeuvre les matériels		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 1	-Mettre en oeuvre des matériels mécanisés et/ou automatisés et/ou informatisés	- Matériaux, fournitures et accessoires - Fiches d'instructions - Notices d'utilisation	- Les réglages sont conformes aux instructions, aux matériaux - Les règles de sécurité sont respectées
U 1	-Régler le matériel	- Notices de sécurité	

NIV	C3-4 Effectuer les opérations de préparation, montage, assemblage, et de finition		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 1	-Réaliser les opérations :	- Eléments du produit	- Les techniques main et machine sont maîtrisées
UT	• de préparation :	- Fournitures	- Les différentes opérations sont respectées et effectuées avec précision
U1	* parage	- Accessoires	- L'utilisation des matériels est rationnelle
U1	* renforcement	- Plan de travail	- Les temps alloués sont respectés
U1	* collage	- Documents techniques et esthétiques	
	* rembourrage	- Outillage	
	* filetage	- Matériels manuels et/ou informatisés et/ou automatisés	
	• d'assemblage, piquage :	- Temps imparti	
	* préparation de sous - ensembles		
	• de montage :		
	* canal		
	* retourné		
	* ...		
	• de finition :		
	* pose des accessoires		
	* bichonnage		
	* ...		
	en respectant les délais impartis		

NIV	C3-5 Contrôler la qualité en cours et en fin de réalisation		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 1	-Vérifier la conformité des matériaux et des produits :	- Produit en cours ou en fin de réalisation	- L'aspect du produit est conforme aux exigences définies par le cahier des charges
U 1	• en début	- Matériel de mesure et de contrôle	
U 1	• en cours	- Documents techniques et iconographiques	
U T	• en fin	- Fiche de suivi	

3

CAP MAROQUINERIE

NIV	C3-6 Assurer la maintenance de 1er niveau		
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 1	-Intervenir périodiquement sur le matériel (entretien courant)	- Matériel - Outils	- Le matériel est maintenu et/ou remis en état de fonctionnement
U 2	-Détecter avant détérioration du matériel tout incident de fonctionnement	- Notice du constructeur - Notice d'entretien - Règles de sécurité - Fiche de maintenance	- L'identification des incidents de fonctionnement est correcte
U T	-Décrire et consigner les anomalies constatées		
U T	-Intervenir en cas de panne élémentaire		

C4-1		Emettre et Recevoir des Informations	
U.C.	Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
U 2	-Participer à la création d'un climat chaleureux	- Les personnels de l'entreprise <ul style="list-style-type: none"> • employés • cadres • institutions représentatives des personnels • ... 	- Le respect d'autrui, l'intégration dans l'équipe de travail sont satisfaisants
U T	-Instaurer des relations courtoises et efficaces		
U 2	-S'exprimer correctement et avoir une bonne présentation		
U 2	-Reconnaître les différents types d'information	- L'atelier/entreprise <ul style="list-style-type: none"> • notice d'utilisation des matériels • fichiers manuels et/ou informatisés • moyens télématiques • documents techniques 	- L'identification est correcte