

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

SOMMAIRE

INTRODUCTION AU RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

TABLEAU DES RELATIONS CAPACITÉS/COMPÉTENCES/TÂCHES

DESCRIPTIF DES COMPÉTENCES

DESCRIPTION DES SAVOIRS

TABLEAU DES RELATIONS COMPÉTENCES/SAVOIRS

TABLEAU DE CORRESPONDANCE COMPÉTENCES/TÂCHES PROFESSIONNELLES

RÈGLEMENT D'EXAMEN

INTRODUCTION AU RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

A. Esprit et structure du référentiel de Certification

On trouvera deux tableaux qui mettent en relation les Capacités (notées C(n)) et les compétences (notées Cn(m)), « n » étant un indice de capacité et m un indice de compétence. Les capacités indiquées sont génériques alors que les compétences professionnelles sont propres à l'exercice des activités liées au transport fluvial.

B. Ce référentiel de certification est l'inventaire des compétences à évaluer

Les méthodes acquises doivent permettre au candidat une intégration de l'ensemble des activités liées au transport fluvial : la préparation et la clôture de la mission de transport, la réalisation du chargement/déchargement de la cargaison et de l'embarquement/débarquement des passagers.

C. Définition des compétences

Dans le cadre de la certification (l'examen), le tableau des compétences ciblées ci-après définit les conditions de l'évaluation. La présentation est faite sur 3 colonnes :

La première colonne : "**conditions de réalisation**" indique les conditions *et/ou* les moyens nécessaires à la définition de l'activité professionnelle support de l'évaluation terminale.

La seconde colonne : « **Travail demandé** » (être capable de), indique le détail des tâches qui correspondent à l'énoncé de la compétence précisée en titre.

La troisième colonne : "**Indicateurs de performance**" indique les performances minimales à démontrer lors de l'évaluation terminale. Ces indicateurs constituent les limites minimales de l'exigence.

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

PRÉSENTATION DES CAPACITÉS ET DES COMPÉTENCES

RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES	RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION DU DOMAINE PROFESSIONNEL																										
<p align="center">CHAMP D'INTERVENTION</p> <p>Dans les entreprises de transport fluvial de personnes et de marchandises.</p>	<p align="center">COMPÉTENCE GLOBALE</p> <p>Le titulaire de la spécialité transport fluvial de baccalauréat Professionnel doit être capable de réaliser des opérations de transport fluvial de marchandises et/ou de passagers à l'aide d'unités de transport fluvial sur le territoire intra et extracommunautaire. Il exerce ses activités dans les entreprises pratiquant tout type de transport fluvial de marchandises et/ou de passagers et/ou pouvant nécessiter la mise en œuvre de contrats de transport spécifiques.</p>																										
ACTIVITÉS	CAPACITÉS	COMPÉTENCES																									
<p>A1. PRÉPARER ET ORGANISER SA MISSION DE TRANSPORT</p> <p>A2. RÉALISER LES OPÉRATIONS DE CHARGEMENT/ DECHARGEMENT, D'EMBARQUEMENT/ DEBARQUEMENT ET D'AVITAILLEMENT</p> <p>A3. RÉALISER LE TRANSPORT ET ASSURER LA MAINTENANCE ET L'ENTRETIEN DU BÂTIMENT</p> <p>A4. COMMUNIQUER AVEC SON ENVIRONNEMENT</p> <p>A5. GÉRER SON UNITE DE TRANSPORT</p> <p>A6. TERMINER SA MISSION DE TRANSPORT</p>	<p>COMMUNIQUER</p> <p>S'INFORMER</p> <p>ANALYSER</p> <p>TRAITER</p> <p>DÉCIDER</p> <p>ORGANISER</p> <p>RÉALISER</p>	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2" style="vertical-align: middle;">C1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Communiquer en interne, avec les clients et les tiers</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="vertical-align: middle;">C2</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges</td> </tr> <tr> <td rowspan="7" style="vertical-align: middle;">C3</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Gérer l'unité de transport fluvial</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets</td> </tr> </table>	C1	1	Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation	2	Communiquer en interne, avec les clients et les tiers	C2	1	Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord	2	Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges	C3	1	Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport	2	Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements	3	Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité	4	Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers	5	Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement	6	Gérer l'unité de transport fluvial	7	Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets
C1	1	Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation																									
	2	Communiquer en interne, avec les clients et les tiers																									
C2	1	Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord																									
	2	Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges																									
C3	1	Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport																									
	2	Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements																									
	3	Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité																									
	4	Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers																									
	5	Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement																									
	6	Gérer l'unité de transport fluvial																									
	7	Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets																									

COMPÉTENCES

Tableau des Relations Capacités/Compétences/Tâches

Capacités		Compétences		A1T1	A1T2	A1T3	A1T4	A1T5	A2T1	A2T2	A2T3	A2T4	A3T1	A3T2	A3T3	A3T4	A4T1	A4T2	A5T1	A5T2	A5T3	A6T1	A6T2	
C3 Réaliser	3.1	Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport	X	X	X		X	X				X												
	3.2	Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements			X		X	X	X			X				X	X		X	X	X	X	X	X
	3.3	Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité		X	X	X							X	X		x		X					X	
	3.4	Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X					X	X			X		
	3.5	Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement	X		X		X	X	X	X	X		X	X					X	X	X	X	X	X
	3.6	Gérer l'unité de transport fluvial				X	X		X											X	X			
	3.7	Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets					X											X	X		X	X	X	X

Descriptif des Compétences

C1 : COMMUNIQUER – S'INFORMER – ANALYSER		
C1.1 : Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation		
Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<p>Tout ou partie des données suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'ordre de transport - les documents administratifs et techniques relatifs : <ul style="list-style-type: none"> * au conducteur * au bâtiment * au chargement * à l'entreprise - les moyens de communication - les services d'information et avis à la batellerie - les conditions météorologiques et hydrologiques - les voies d'eau - les cartes - les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, les consignes de l'entreprise d'accueil - les outils et moyens informatiques d'information, de communication et d'aide à la conduite - la démarche qualité et environnementale de l'entreprise 	<p>1 - Collecter et analyser les informations relatives au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La nature et les caractéristiques du transport à réaliser sont identifiées (horaires, normes, qualité, exigences du client). - Les particularités et contraintes de la voie d'eau sont identifiées et prises en compte. - Les contraintes techniques liées au transport sont identifiées et prises en compte. - les informations collectées permettent d'identifier les contraintes du transport et les procédures de maintenance et d'entretien du bâtiment.
	<p>2 - Analyser et exploiter les documents et informations relatifs au transport à réaliser et à la réglementation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les règles et précautions liées à la réglementation, à la sécurité et à la protection de l'environnement sont identifiées et prises en compte. - Les particularités de l'itinéraire sont identifiées et prises en compte. - Les documents sont classés et archivés.

C1 : COMMUNIQUER – S'INFORMER – ANALYSER**C1.2 : Communiquer en interne, avec les clients et les tiers**

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
Tout ou partie des données suivantes : <ul style="list-style-type: none">- le bâtiment- les documents de transport- le réseau fluvial- les supports et outils de communication de l'entreprise- l'organigramme de l'entreprise- les autorités de la voie d'eau (police, douanes, VNF...)- les divers documents techniques et administratifs- la démarche qualité de l'entreprise- la démarche environnementale de l'entreprise- l'informatique embarquée et les aides à la navigation- un incident ou un accident lors d'un transport- les règles et les consignes de sécurité de l'entreprise sur le site d'accueil	1 - Mettre en œuvre les moyens de communication	<ul style="list-style-type: none">- L'entreprise/le(s) client(s)/les passagers/les autres intervenants est (sont) informé(s) en temps réel du déroulement du transport et des difficultés rencontrées.- Les moyens, la forme et le mode de communication utilisés sont adaptés.
	2 - Rendre compte des opérations de transport et des anomalies ou incidents rencontrés	<ul style="list-style-type: none">- Le compte rendu est cohérent et argumenté.- Les anomalies, incidents ou accidents sont notifiés et transmis à la hiérarchie et aux autorités compétentes sans omission.

C2 : TRAITER – DÉCIDER – ORGANISER**C2.1 : Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord**

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none">- L'ordre de transport- Le bâtiment, ses équipements, son équipage- Les éléments cartographiques- Les notices techniques- La réglementation- Les documents de bord- Les documents du personnel- Les documents d'accompagnement de la cargaison- Les informations nautiques	1 - Organiser le transport fluvial	<ul style="list-style-type: none">- L'itinéraire est planifié et tient compte des attentes de la clientèle, des impératifs économiques, des caractéristiques du bateau et des conditions de navigation.- Les matériels nécessaires au calage, à l'arrimage et à la protection de la cargaison ont été prévus.- Les approvisionnements nécessaires au transport sont quantifiés et commandés.- Le plan de chargement est établi et prend en compte les prescriptions réglementaires et les contraintes techniques liées à la cargaison, au bâtiment et au transport (ordre de chargement, de déchargement...).
	2 - Planifier les activités à bord	<ul style="list-style-type: none">- La répartition des tâches permet d'effectuer le transport dans le respect de la réglementation, des règles de sécurité et de la démarche qualité.
	3 - Contrôler les documents nécessaires au transport à réaliser, les compléter le cas échéant	<ul style="list-style-type: none">- L'ensemble des documents est présent et valide.- Les contraintes réglementaires et techniques liées au transport sont identifiées et vérifiées.
	4 - Valider l'ordre de transport	<ul style="list-style-type: none">- L'ensemble des contraintes réglementaires et techniques liées au transport à effectuer est identifié et vérifié.- Le bâtiment, son équipage et son équipement sont compatibles avec la mission de transport à effectuer.- Les conditions de navigation des voies d'eau à emprunter sont compatibles avec la mission de transport à réaliser.

C2 : TRAITER – DÉCIDER – ORGANISER

C2.2 : Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none">- Le bâtiment, l'équipage, le matériel d'embarquement et de débarquement- La cargaison, les passagers- Les consignes et procédures de sécurité- Le gréement- Le matériel de lutte contre l'incendie ou la voie d'eau- Le matériel ou dispositif de protection de la cargaison- La démarche qualité et environnementale de l'entreprise	1 - Identifier les situations de danger et apporter les solutions pour y remédier	<ul style="list-style-type: none">- Les situations de dangers sont identifiées.- Les solutions de remédiation sont appropriées.
	2 - Gérer les incidents et les accidents	<ul style="list-style-type: none">- La situation est analysée et les moyens mis en œuvre permettent de limiter les conséquences de l'incident et/ou de l'accident.- Les services des secours et les autorités compétentes sont alertés dans le respect des procédures.- Les documents sont renseignés, l'entreprise est informée dans le respect de la démarche qualité.
	3 - Gérer les anomalies et les litiges	<ul style="list-style-type: none">- Les difficultés sont identifiées et les solutions correctives proposées permettent de les résoudre.- Les réserves sont signalées conformément à la réglementation et à la démarche qualité.- L'entreprise, le(s) client(s) est (sont) informé(s).

C3 : RÉALISER

C3.1 : Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport

<i>Conditions de réalisation</i>	<i>Travail demandé (être capable de)</i>	<i>Indicateurs de performance</i>
<ul style="list-style-type: none">- Une situation professionnelle- Le bâtiment ou le convoi- Son équipement- Les documents de bord- Les manuels d'utilisation- Les équipements de protection individuelle- L'outillage à bord- Les matériels de manutention- Les accessoires de sécurisation de la zone de travail- Les moyens d'embarquement	1 - Préparer le bâtiment en vue du chargement ou de l'embarquement des passagers	<ul style="list-style-type: none">- Le bâtiment est préparé pour l'embarquement et l'accueil des passagers dans le respect des règles de sécurité, de sûreté, de la réglementation et des procédures en vigueur.- Le bâtiment est préparé pour le chargement dans le respect des règles de sécurité, de sûreté, de la réglementation et des procédures en vigueur.- Les moyens d'embarquement sont mis en place dans le respect de la réglementation et des procédures en vigueur, les préconisations et la méthodologie du constructeur sont respectées.- Les accessoires de calage, d'arrimage et de manutention sont disposés.- Les moyens embarqués de contrôle et de suivi de la cargaison sont utilisés.- Les règles de manutention, d'ergonomie et de prévention des risques professionnels sont respectées.- Les essais sont effectués dans le respect des procédures.- Les anomalies sont détectées, puis signalées selon la procédure prévue.
	2 - Constituer un convoi	<ul style="list-style-type: none">- L'ensemble est correctement accouplé.- Les procédures sont respectées.- Les consignes de sécurité sont respectées.

C3 : RÉALISER

C3.2 : Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements

<i>Conditions de réalisation</i>	<i>Travail demandé (être capable de)</i>	<i>Indicateurs de performance</i>
<ul style="list-style-type: none">- Le bâtiment, l'équipage, les matériels et installations d'avitaillement- L'outillage- Les notices techniques- La démarche qualité de l'entreprise- Les règles de prévention des risques professionnels- La réglementation- Les équipements de protection individuelle	1 - Gérer et assurer la maintenance	<ul style="list-style-type: none">- Le diagnostic réalisé, les solutions proposées et le processus d'intervention mis en œuvre pour remettre en conformité l'organe, l'équipement ou le composant à l'origine du dysfonctionnement sont pertinents.- Les opérations de maintenance (diagnostic + intervention) sont assurées dans le respect des procédures et des recommandations des constructeurs.- Les règles d'ergonomie et de prévention des risques professionnels sont prises en compte.- Les matériels, l'outillage et les matériaux sont conformes et adaptés, en nature et en nombre.- Les agrès et appareils sont en état et prêts à l'emploi.
	2 - Procéder aux avitaillements	<ul style="list-style-type: none">- Les avitaillements en carburant, lubrifiants, consommables et nourritures sont effectués dans le respect de la réglementation, des règles de sécurité, de sûreté, des procédures de l'entreprise et des règles environnementales.- Les quantités avitaillées correspondent aux besoins du bord.
	3 - Gérer et assurer l'entretien du bâtiment	<ul style="list-style-type: none">- Les opérations d'entretien périodique du bâtiment sont assurées dans le respect des procédures en vigueur et correspondent au standard de l'entreprise.- Les matériels, l'outillage et les matériaux sont conformes et adaptés, en nature et en nombre.

C3 : RÉALISER

C3.3 : Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none">- Une situation professionnelle- Un bâtiment- Les documents et directives liés au transport (plan du site)- Les supports et moyens embarqués d'aide à la conduite et de communication- La réglementation- Les conditions climatiques- Le protocole de sécurité	1 - Conduire un bâtiment et assurer les manœuvres de pont	<ul style="list-style-type: none">- La conduite est rationnelle. Elle prend en compte entre autres :<ul style="list-style-type: none">. l'environnement,. les autres usagers,. l'économie de carburant,. les contraintes liées au transport,. les caractéristiques du bâtiment et de sa cargaison,. la réglementation,. la sécurité des personnes et des biens.. les supports et moyens embarqués d'aide à la conduite et de communication sont correctement utilisés.- Les manœuvres sont réalisées en toute sécurité et respectent les exigences réglementaires.
	2 - Accéder au lieu ou au site de chargement/déchargement, embarquement/débarquement	<ul style="list-style-type: none">- Le lieu ou le site de chargement/déchargement est localisé.- Le positionnement du bâtiment permet un chargement/déchargement, un embarquement/débarquement aisé et en toute sécurité.

C3 : RÉALISER

C3.4 : Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none">- Une situation professionnelle- La nature de la cargaison.- Le bâtiment.- Les équipements de protection individuelle et collective.- Le plan de chargement.- La réglementation- Le matériel d'arrimage et de calage- Le matériel d'embarquement et de débarquement- Les documents concernant le transport- La démarche qualité de l'entreprise et les règles environnementales	1- Assurer le chargement, le calage, l'arrimage, le déchargement de la cargaison	<ul style="list-style-type: none">- La cargaison est chargée dans le respect du plan de chargement, des procédures de sécurité, de la réglementation et des règles environnementales.- La répartition des charges, le calage et l'arrimage préservent l'état des marchandises. Ils permettent un transport en toute sécurité.- La cargaison est protégée contre les intempéries et les prescriptions de stockage à bord sont respectées- La conformité de la cargaison est vérifiée.- La cargaison est comptabilisée et/ou quantifiée.- Les anomalies sont identifiées et signalées.

	2- Assurer l'embarquement, le débarquement des passagers	<ul style="list-style-type: none"> - Les moyens d'embarquement/débarquement, de guidage et de surveillance des passagers sont mis en place. - L'embarquement/débarquement des passagers est assuré en toute sécurité dans le respect des procédures et de la réglementation.
C3 : RÉALISER		
C3.5 : Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement		
Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none"> - Une situation professionnelle - La démarche qualité de l'entreprise - Les protocoles de sécurité et procédures d'évacuation - La voie d'eau et les autres usagers - Les outils de communication. - Les équipements de protection individuelle et collective - Le matériel de premier secours 	1 - Prévenir les risques professionnels	<ul style="list-style-type: none"> - Les équipements de Protection Individuelle adaptés sont utilisés. - Les règles de protection collectives sont appliquées.
	2 - Assurer le respect des règles de protection de l'environnement	<ul style="list-style-type: none"> - La démarche qualité et/ou environnementale de l'entreprise est (sont) respectée(s). - Le contexte culturel et la réglementation des pays traversés sont pris en compte.
	3 - Mettre en œuvre les procédures et matériels de sécurité et de sûreté	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie et les voies d'eau est maîtrisée. - Les procédures de lutte contre l'incendie, les voies d'eau sont appliquées. - Les mesures de sûreté sont appliquées.

C3 : RÉALISER

C3.6 : Gérer l'unité de transport fluvial

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
C.3.6.1. : Appréhender l'environnement professionnel		
<ul style="list-style-type: none">- Des études sur le secteur d'activité du transport fluvial- Les lois et règlements concernant le transport fluvial- Les différents contrats s'appliquant au domaine du transport fluvial- Les principaux partenaires professionnels dans le domaine du transport fluvial- Les engagements de la profession dans le domaine du développement durable	<p>Thème 1 : L'environnement économique, juridique, institutionnel</p> <p>C3611 Caractériser le marché de l'entreprise et définir l'offre et la demande</p> <p>C3612 Identifier les différents secteurs institutionnels et leur rôle dans l'environnement économique</p> <p>C3613 Identifier et hiérarchiser les différentes sources de droit</p> <p>C3614 Définir la notion de contrat et caractériser différents contrats</p> <p>C3615 Situer la notion de responsabilité dans un contexte citoyen et un contexte professionnel</p> <p>C3616 Mettre en évidence le rôle des principaux partenaires institutionnels en lien avec les organisations</p>	<ul style="list-style-type: none">- Les caractéristiques du secteur du transport fluvial sont prises en compte.- Les différents acteurs du secteur sont identifiés.- Les textes juridiques s'appliquant au secteur sont mobilisés.- Un comportement responsable dans le cadre de l'activité est adopté.

C.3.6.2. : S'insérer dans l'organisation

- Les principales sources d'information sur l'emploi dans le secteur
- Les profils de postes adaptés au secteur
- Les offres d'emplois disponibles dans le secteur
- Les modèles de lettre d'embauche et de curriculum vitae
- Les contrats de travail signés dans le domaine du transport fluvial
- Les conventions collectives et des grilles de rémunération
- Des règlements intérieurs propres aux entreprises de transport fluvial
- Des exemples de jurisprudence dans le domaine du droit du travail

Thème 2.1. : La recherche d'emploi

C36211 Définir et analyser les différents indicateurs du marché du travail

C36212 Analyser des profils de postes pour dégager les compétences et qualités attendues

C36213 Maîtriser les démarches de recherche d'emploi

C36214 Analyser pour sélectionner des offres d'emploi

C36215 Identifier la législation en vigueur

C36216 Rédiger et adapter la lettre de motivation et le curriculum vitae en fonction de l'emploi postulé

Thème 2.2. : L'embauche et la rémunération

C36221 Maîtriser la technique de l'entretien d'embauche

C36222 Définir et caractériser les principaux contrats de travail

C36223 Analyser le contenu d'un contrat de travail, les droits et obligations

C36224 Dégager les éléments constitutifs de la rémunération

C36225 Repérer les différentes formalités et leurs enjeux

Thème 2.3 : Les règles de vie au sein de l'entreprise

C36231 Communiquer efficacement au sein de l'organisation

C36232 Repérer et analyser la diversité des situations de communication et identifier les ressorts communs et les spécificités

C36233 Définir les objectifs du règlement intérieur

C36234 Identifier les droits et les obligations du salarié

C36235 Repérer l'échelle de sanctions en cas de non-respect du règlement

C36236 Mesurer le pouvoir disciplinaire du chef d'entreprise

- Les caractéristiques du marché du travail sont identifiées.

- Les profils de poste sont adaptés aux besoins de l'organisation.

- Les techniques de recherche d'emploi sont maîtrisées.

- Des lettres de motivation et des curriculum vitae adaptés sont réalisés.

- Les principales dispositions réglementaires concernant le contrat de travail sont mises en œuvre.

- Des conditions de rémunération conformes aux conventions collectives sont appliquées.

- Les règlements intérieurs conformes aux droits des salariés sont respectés.

- Les obligations des salariés sont explicitées.

- Les procédures disciplinaires sont respectées.

C.3.6.3. : Gérer les aspects sociaux de l'unité de transport

- La réglementation du travail
- Les obligations en matière de formation
- Les conventions collectives
- Les informations syndicales ou professionnelles
- Les livrets de service
- Le planigramme de formation professionnelle
- Le planigramme des congés du personnel
- Les contraintes organisationnelles
- Les procédures d'évaluation des salariés et de promotions
- Les procédures de traitement des conflits individuels et collectifs

Thème 3.1. : L'organisation de la production et du travail

C36311 Analyser les principales modalités d'aménagements du temps de travail et vérifier le respect de la législation

C36312 Dégager les avantages et les inconvénients de l'aménagement du temps de travail

C36313 Vérifier que la rémunération du salarié est conforme à la législation et à sa situation

C36314 Repérer les instances représentatives du personnel et dégager leurs principales attributions.

Thème 3.2. : La gestion des ressources humaines

C36321 Dégager l'intérêt et les enjeux de la gestion des ressources humaines

C36322 Mesurer l'intérêt et l'importance de l'entretien individuel

C36323 Identifier les possibilités de formation et leurs enjeux pour le salarié et pour l'organisation

C36324 Repérer les droits et obligations de l'employeur et du salarié en matière de formation

C36325 Caractériser les différents moyens pour motiver le salarié

C36326 Repérer les principaux types de conflits et leur résolution

Thème 3.3. : Les incidences sur le personnel

C36331 Caractériser les différents cas de rupture

C36332 Vérifier le respect des procédures

C36333 Identifier la fonction des juridictions prud'homales

C36334 Analyser les possibilités offertes aux personnes pour évoluer professionnellement

- L'organisation du travail mise en place tient compte des contraintes liées au fonctionnement de l'entreprise et de la réglementation.
- Les contrats de travail sont gérés conformément à la réglementation en vigueur.
- Les documents de travail sont mis à jour.
- Les entretiens d'évaluation sont réalisés régulièrement.
- Les procédures d'évaluation des salariés sont transparentes.
- Les droits et les devoirs des salariés sont explicités,
- Les obligations de l'entreprise en termes de formation sont respectées.
- Les procédures de rupture du contrat de travail sont respectées.
- Des perspectives de promotion des salariés sont offertes.

C3.6.4. Gérer les aspects financiers et commerciaux de l'unité de transport

<ul style="list-style-type: none">- Les différents statuts des entreprises de transport fluvial- Les éléments d'évaluation d'une entreprise de transport fluvial (à partir de son compte de résultat et de son bilan)- La réglementation comptable, fiscale et des assurances- Les principaux documents comptables- Les principaux documents commerciaux- Les opérations commerciales- Les informations internes et externes (fichiers clients, données statistiques et comptables, enquête de satisfaction, fiche technique, articles de presse spécialisée)- Les documents publicitaires- Les sites Internet des entreprises de transport fluvial- Les réclamations des clients	<p>Thème 4.1 : La création et la reprise d'entreprise C36411 Repérer les caractéristiques des formes juridiques d'entreprise. C 36412 Repérer les conditions de reprise d'une entreprise.</p> <p>Thème 4.2 : L'organisation créatrice de richesses C36421 Identifier les coûts et le prix de vente C36422 Appréhender la notion de résultat C36423 Appréhender la notion de valeur ajoutée C36424 Repérer les opportunités de croissance de l'organisation</p> <p>Thème 4.3 : Les relations avec les partenaires extérieurs C36431 Identifier les différents partenaires C36432 Identifier les relations de l'entreprise avec l'administration fiscale C36433 Repérer les opérations réalisées et caractériser les documents échangés C36434 Produire certains documents inhérents à la profession C36435 Communiquer efficacement avec ses partenaires</p> <p>Thème 4.4. : L'activité commerciale C36441 Définir le positionnement C36442 Caractériser la politique commerciale</p>	<ul style="list-style-type: none">- Le statut adapté à une activité de transport fluvial est identifié.- Les procédures d'évaluation appropriées sont appliquées aux entreprises de transport fluvial.- Les conditions de reprise d'une entreprise de transport fluvial sont explicitées.- Les charges permettant de déterminer le coût de la prestation sont clairement identifiées.- Les charges fixes et variables sont analysées de façon pertinente afin de déterminer un seuil de rentabilité.- Les documents comptables et financiers permettant d'évaluer la viabilité de l'entreprise sont analysés de façon pertinente.- Des documents de communication interne et externe répondant à des normes de qualité sont élaborés.- La transparence dans les relations avec les différents partenaires est recherchée.- Les procédures fiscales et administratives sont anticipées.- Des actions de communication visant à améliorer l'information du client sur les prestations offertes sont engagées.- La satisfaction du client est mesurée de façon objective.- Les causes d'insatisfaction de la clientèle sont clairement identifiées et traitées.- Des actions sont mises en place visant à améliorer l'image de l'entreprise (parrainage, mécénat, engagement dans le développement durable).
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C3 : RÉALISER

C3.7 : Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets

Conditions de réalisation	Travail demandé (être capable de)	Indicateurs de performance
<ul style="list-style-type: none">- Le bâtiment et ses équipements- La démarche qualité de l'entreprise (procédures, consignes, protocoles internes, etc.)- Les documents de bord- Les manuels d'utilisation- Les équipements de bord et de sécurité- L'outillage- Les matériels d'entretien du bâtiment- Les déchets et effluents- Les équipements de protection individuelle et collective	1 - Restituer le bâtiment et ses équipements	<ul style="list-style-type: none">- Le bâtiment est propre, rangé et reconditionné pour un autre transport.- Les équipements de bord et de sécurité sont comptabilisés et restitués.- Les documents sont complets, renseignés et transmis (Les dysfonctionnements, les anomalies et les incidents sont notifiés et signalés).- La mise en sécurité du bâtiment est assurée.- La restitution est faite dans les conditions, au lieu et selon les délais prévus.- Les dysfonctionnements, les détériorations et/ou les pertes sont signalés aux services compétents et à la hiérarchie.
	2 - Gérer le traitement des déchets et effluents	<ul style="list-style-type: none">- Les déchets et effluents sont triés, traités, éliminés ou débarqués dans le respect de la réglementation et des normes environnementales.- Les documents spécifiques sont renseignés et visés.

Les savoirs

S1 - LE TRANSPORT FLUVIAL

S2 - LA CONDUITE DES BÂTIMENTS

S3 - LE BÂTIMENT

S4 - LE CHARGEMENT/DÉCHARGEMENT, L'EMBARQUEMENT/DÉBARQUEMENT

S5 - L'ENVIRONNEMENT ET L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE

S6 - LA QUALITÉ ET LA SÉCURITÉ DANS LE TRANSPORT FLUVIAL

SAVOIRS ASSOCIÉS

L'évolution des réglementations, des différents types de contrats de transport et de la technologie des bâtiments nécessite, de la part des conducteurs et des équipages dans le domaine du transport fluvial des marchandises ou des passagers, des compétences affirmées afin qu'ils puissent intervenir avec un maximum d'efficacité, notamment lors d'opérations d'organisation, de chargement-déchargement, d'embarquement et de débarquement, de gestion de ses activités et de communication en lien avec le Référentiel d'Activités Professionnelles.

Les savoirs associés aux compétences du domaine professionnel que doit maîtriser le titulaire de cette spécialité : « Transporteur fluvial » du baccalauréat professionnel, sont regroupés en 6 thèmes repérés de S1 à S6. Tous les savoirs sont liés aux connaissances du transport fluvial quel que soit le type de contrat de transport, des réglementations nationales ou internationales, des caractéristiques des bâtiments, des règles de conduite et de manutention, de l'environnement professionnel et de la qualité et sécurité dans le transport.

S1 - LE TRANSPORT FLUVIAL

S1.1 - La réglementation du transport

S1.2 - Les cartes des voies navigables et les plans de site

S1.3 - La cargaison

S2 - LA CONDUITE DES BÂTIMENTS

S2-1 - Les règles concernant la conduite des bâtiments

S2-2 - Les règles de circulation : les lois physiques appliquées à un bâtiment à l'arrêt ou en mouvement

S3 - LE BÂTIMENT

S3-1 - Les différents types de bâtiments

S3-2 - Le fonctionnement des bâtiments

S4 - LE CHARGEMENT/DÉCHARGEMENT, L'EMBARQUEMENT/DÉBARQUEMENT

S4-1 - La préparation du bâtiment au chargement /déchargement à l'embarquement / débarquement

S5 - L'ENVIRONNEMENT ET L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE

S5-1 - L'environnement professionnel

S5-2 - La gestion d'une entreprise de transport fluvial

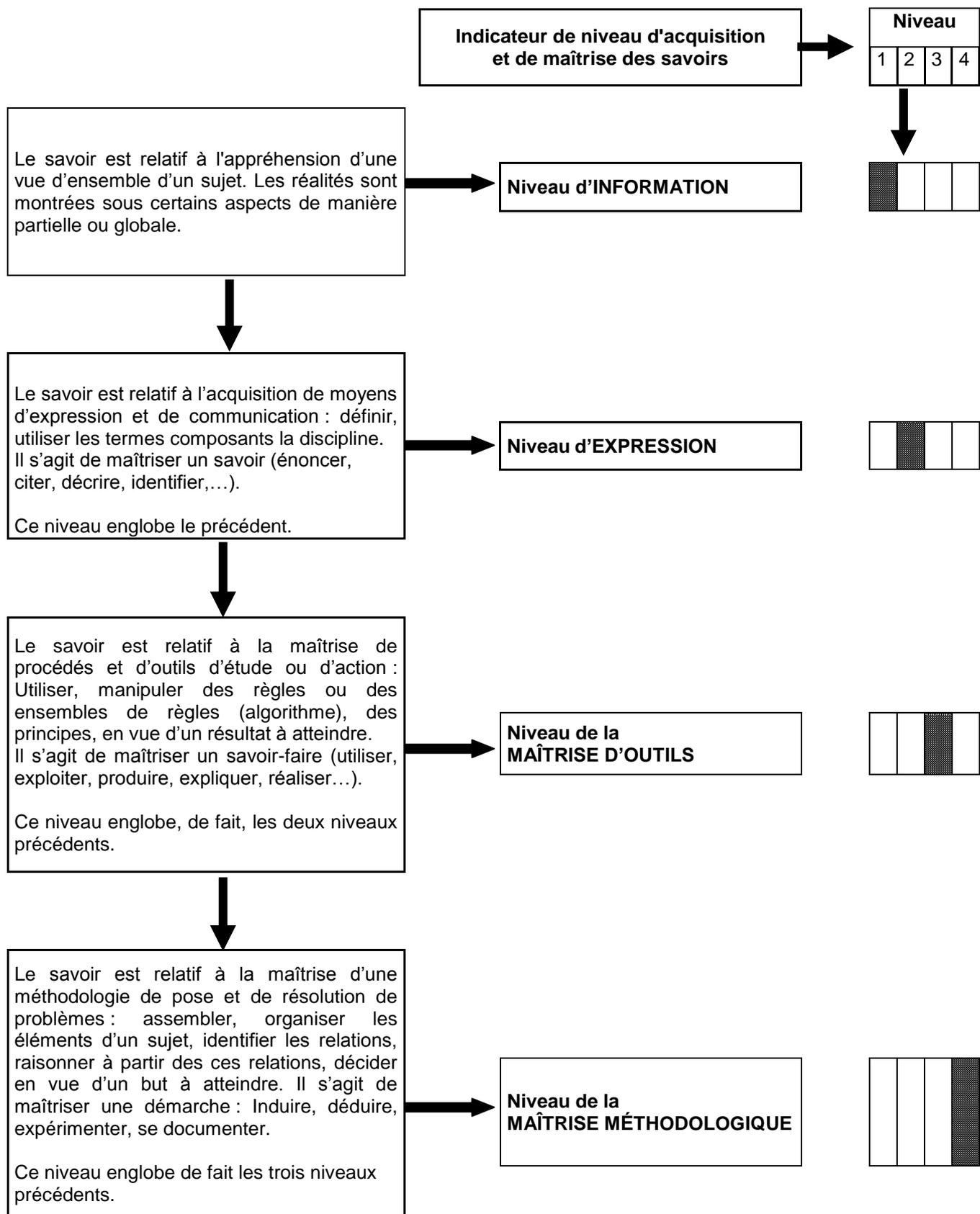
S6 - LA QUALITÉ ET LA SÉCURITÉ DANS LE TRANSPORT FLUVIAL

S6-1 - Le principe de la démarche qualité

S6-2 - La prévention des risques professionnels

S6-3 - Le développement durable

Spécification des niveaux d'acquisition et de maîtrise des savoirs (Niveaux taxonomiques)



Description des savoirs

SAVOIR S1 – LE TRANSPORT FLUVIAL

Savoir S 1.1 - La réglementation du transport

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 1.1.1 - La navigation intérieure et internationale					
Les documents de bord	L'exigibilité et validité des documents Les documents et certificats à bord				
Les documents d'accompagnement des transports					
Les taxes et péages					
Les différents modes de transport	Les avantages du transport fluvial				
Les organismes professionnels consultatifs publics et privés (VNF, CNR, CCNR, CNBA, CAF...)	L'identification et rôle de chaque organisme				
L'organigramme d'une entreprise de navigation fluviale	Le rôle des différents intervenants dans l'entreprise				

Savoir S 1.2 - Les cartes des voies navigables et les plans de site

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
La géographie française	La connaissance du réseau français La localisation des principaux cours d'eau				
La géographie européenne	La connaissance du réseau européen La localisation des principaux cours d'eau				
Les cartes et plan de site	L'exploitation de la carte et des plans de site L'utilisation des moyens de cartographie embarqués				

Savoir S 1.3 - La cargaison

S 1.3.1 - L'emballage et l'étiquetage des marchandises					
Les emballages et les conditionnements	Les différents types d'emballage et de conditionnement				
L'étiquetage	Les étiquettes de manutention et de danger				
S 1.3.2 - L'organisation du chargement					
Le plan de chargement	L'élaboration d'un plan de chargement				
La compatibilité des marchandises entre elles	Les incompatibilités et les interdictions de chargement en commun				
La valeur et la fragilité de la cargaison	L'identification des différents frets objets et équipements				
Les contenants	Les différents types de contenants L'adéquation du contenu en fonction du contenant				
S 1.3.3 - Les matières dangereuses					
L'ADN (Accord européen relatif au transport international des	Préparation à l'attestation Expert ADN :				

marchandises dangereuses par voies de navigation intérieures)	<ul style="list-style-type: none"> - Les objectifs et structure de l'ADN - La construction et équipements des bateaux soumis à l'ADN - La connaissance et la classification des matières dangereuses, documents spécifiques - Les techniques de mesure et d'évaluation des risques liés aux matières dangereuses - Les procédures spécifiques - La prévention des risques, les équipements de protection 				
S 1.3.4 - Les supports de charge et leur gestion					
Les supports de charge	Les différents types de supports				
La gestion des supports	Le règlement européen concernant la gestion des supports Les conséquences financières				
Les matériels de manutention manuelle, mécanisée Les caractéristiques des différents matériels Les équipements et outillages	Les différents types de matériels de manutention, leurs spécificités et leurs conditions d'utilisation Les caractéristiques, capacités de charge Les contrôles et vérifications à effectuer avant et après utilisation Les entretiens courants				

Description des savoirs

SAVOIR S2 – LA CONDUITE DES BÂTIMENTS

Savoir S 2.1 - Les règles de la conduite des bâtiments

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 2.1.1 - Les règles de navigation et de route					
Les règlements de police (RGP, RPP, RPNR, CEVNI) Les consignes de sécurité appliquées aux sites	Les panneaux, le balisage Les feux et les marques des bâtiments Les règles de route Les signaux sonores Les règles de stationnement Les consignes de sécurité du site La réglementation de la voie d'eau empruntée				
Le règlement international pour prévenir les abordages en mer	La navigation sur les voies d'eau fluvio-maritimes : les panneaux, le balisage les feux et les marques des bâtiments les règles de route les signaux sonores Les règles de navigation, détermination du cap, ligne de position et positionnement, utilisation de la carte maritime, connaissances de base des marées				
S 2.1.2 - L'équipage					
Le livre de bord Le livret de service	La tenue du livret de service et du livre de bord				
Les titres de conduite	Les certificats de capacité et patentes et les conditions d'obtention				
Les attestations professionnelles	Les différentes attestations professionnelles et les conditions d'obtention				
Les infractions et les sanctions	La notion et la classification des infractions Les critères de retrait et de suspension des titres de conduite Les sanctions encourues				
La qualification et emploi des personnels à bord	La connaissance du RPN : - temps de navigation, temps de repos - prescriptions réglementaires des différents types de patentes				

S 2.1.3 - Le bâtiment					
La timonerie	Le poste de conduite : - les contrôles avant appareillage - les aides à la navigation				
Les règlements de visite des bateaux	La structure et le contenu du certificat de visite				
S 2.1.4 - Les aides à la navigation					
La conduite au radar L'utilisation des systèmes d'aide à la navigation (GPS, ECDIS, AIS)	- La théorie des radars et réglementation - L'interprétation - la perturbation de l'image radar - Les réglages et paramétrages des radars - L'utilisation des radars et des indicateurs de vitesse de rotation - Les techniques de navigation au radar				
Les appareils de télécommunication à bord (V.H.F., téléphone portable, télécopie, internet)	L'utilisation des appareils de télécommunication à bord Le respect des procédures				
S 2.1.5 - La sécurité à bord et les règles de prévention					
Les avaries	Les différents types d'avaries La conduite à tenir en cas d'avarie				
La notion de distance et de vitesse (le gabarit)	Les indices et les aides à la navigation permettant d'apprécier sa vitesse et les distances Le rôle de la vigie L'anticipation				
Les autres usagers de la voie d'eau	Les attitudes à adopter en fonction des autres usagers				
Les substances psychotropes et la fatigue	Les effets et les risques de l'alcool, de la drogue des médicaments et de la fatigue sur la conduite				
La conduite en situations difficiles	Le risque et la conduite à adopter la nuit La conduite au radar Les conditions climatiques défavorables (courant, vent, pluie, neige brouillard, orage)				
S 2.1.6 - Les sources d'information de la voie d'eau					
Les centres d'alerte et d'informations nautiques	Les centres d'alerte et d'informations nautiques L'Internet, TV, téléphone				

S 2.2 - Les règles de circulation - Les lois physiques appliquées à un bâtiment à l'arrêt ou en mouvement

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 2.2.1 – Les actions mécaniques exercées sur le bateau					
La gravité, la poussée d'Archimède	L'incidence des actions mécaniques sur le bâtiment				
La force centrifuge	L'incidence de la force centrifuge sur le chargement et sur la tenue du bâtiment				
La force d'inertie	L'incidence du rapport poids/puissance sur la capacité d'accélération, de décélération et de manœuvre du bâtiment				
L'hydrodynamique	La résistance à l'avancée d'un bâtiment dans l'eau				
Le chargement	Les assiettes d'un bâtiment, les effets d'arc et de contre arc				
S 2.2.2 - L'énergie cinétique					
La vitesse et la masse d'un bâtiment.	L'incidence de l'énergie cinétique sur la conduite				
S 2.2.3 - L'infrastructure de la voie d'eau, les règles de circulation					
Les ouvrages d'art	Les règles de franchissement				
L'architecture de la voie d'eau	La terminologie de la voie d'eau Les épis, bancs médian, rives				
Les infrastructures portuaires	La terminologie portuaire				

Description des savoirs

SAVOIR S3 – LE BÂTIMENT

Savoir S 3.1 - Les différents types de bâtiment

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 3.1.1 - Les caractéristiques des bâtiments					
Les bâtiments et leur équipement	Les types de bâtiment La structure d'un bâtiment Les différents équipements à bord Les commandes et indicateurs en timonerie				
Les règles de construction	Les textes réglementaires en vigueur				
La masse embarquée L'utilisation du certificat de jaugeage	La détermination de la masse embarquée Les marques d'enfoncement, les échelles L'utilisation du carnet de jauge et calcul de la masse embarquée				
Les équipements obligatoires et spécifiques à bord	Les moyens de lutte contre l'incendie et la voie d'eau, les moyens de sauvetage La réglementation concernant les équipements obligatoires ou spécifiques à bord				
Les timoneries escamotables, mâts de charge et appareils mobiles	Les règles de sécurité lors de la montée ou de la descente				
Les manœuvres de pont Les accouplements	La mise en place des éléments de protection et de sécurité Le choix et la préparation des amarres La préparation du poste de travail Les règles de sécurité concernant les manœuvres d'accouplement et de désaccouplement				
S 3.1.2 - Les contrôles avant appareillage					
Les vérifications courantes de sécurité (niveaux, feux)	Les procédures de contrôle avant départ				

S 3.2 - Le fonctionnement des bâtiments

S 3.2.1 - La motorisation					
Les frontières du système, les composants et leurs liaisons	L'identification des principaux composants et leurs liaisons				
Le moteur thermique	Le principe du cycle moteur Les caractéristiques Le moteur hors-bord Les techniques d'injection Les techniques de diagnostic L'exploitation des données (pression, température)				
Les contrôles et l'entretien	Le respect des prescriptions d'entretien Les procédures de contrôle prescrites par le constructeur				

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 3.2.2 - L'alimentation en combustible et en air					
Les frontières des systèmes, les composants et leur liaison	L'identification des principaux composants (filtres, turbo compresseur) Le principe de fonctionnement des différents dispositifs Leur influence sur le fonctionnement du moteur				
Les prescriptions d'utilisation	Les préconisations d'entretien et d'utilisation à respecter L'identification des éléments pouvant être en dysfonctionnement La procédure de remplacement d'éléments filtrants				
S 3.2.3 - Le refroidissement, la lubrification, le graissage					
L'analyse fonctionnelle du système	L'identification des principaux composants Le principe de fonctionnement des différents dispositifs Leur influence sur le fonctionnement du moteur				
Les prescriptions d'utilisation, de maintenance et d'entretien	Les préconisations d'entretien et d'utilisation à respecter L'identification des éléments pouvant être en dysfonctionnement Les produits				
S 3.2.4 - La transmission					
Les frontières de la transmission	Les principaux composants et leurs liaisons Le principe de fonctionnement des différents systèmes et dispositifs Leur influence sur le fonctionnement du bâtiment				
Les prescriptions d'utilisation et d'entretien	L'utilisation d'un inverseur réducteur L'identification des éléments et composants pouvant être en dysfonctionnement Les préconisations d'entretien à respecter				
S 3.2.5 - Les circuits électriques					
Les frontières du système, les composants et leurs liaisons	Les principaux composants et leurs liaisons :circuit de démarrage, l'alternateur, les batteries, le courant alternatif 230 V et 400 V. Le principe de fonctionnement des différents dispositifs et composants				

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
Les prescriptions d'utilisation et de sécurité	Les préconisations pour l'utilisation en sécurité des différents systèmes La préparation à l'habilitation électrique B1/H1				
Les prescriptions de maintenance et d'entretien	Les techniques de diagnostic Les préconisations d'entretien à respecter L'identification des éléments et composants pouvant être en dysfonctionnement				
S 3.2.6 - Les équipements divers et éléments de confort à bord					
Les frontières du système, les composants et leurs liaisons	Les principaux composants et leur système (le compresseur, les bouteilles d'air, la climatisation, les hydrophores, les pompes à eau, ...) Le principe de fonctionnement des différents systèmes et dispositifs Leur influence sur le confort, la sécurité et l'utilisation du bâtiment				
Les prescriptions d'utilisation et de sécurité	Les préconisations pour l'utilisation en sécurité des différents systèmes				
Les prescriptions de maintenance et d'entretien	Les préconisations d'entretien à respecter Les techniques de diagnostic L'identification des éléments et composants pouvant être en dysfonctionnement				
S 3.2.7 - Les dispositifs hydrauliques à bord					
Les dispositifs courants	Les principaux composants et leurs liaisons (système de conduite, mâts) Le principe de fonctionnement des différents systèmes et dispositifs Leur influence sur le confort et l'utilisation du bâtiment				
Les prescriptions d'utilisation et de sécurité	Les préconisations pour l'utilisation en sécurité des différents systèmes				
Les prescriptions de maintenance et d'entretien	Les préconisations d'entretien à respecter Les techniques de diagnostic L'identification des éléments et composants pouvant être en dysfonctionnement L'échange et la remise en conformité d'un élément Les contrôles et niveaux à réaliser				

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 3.2.8 - Le matériel de manœuvre					
Les câbles et les cordages	Les consignes et limites d'utilisation L'entretien et la maintenance				
Les agrès et les appareils de pont					
S 3.2.9 - Entretien du bâtiment					
La protection des matériaux contre les intempéries et la corrosion	Les caractéristiques principales des produits Les instructions et la réglementation d'utilisation				
Le nettoyage					

Description des savoirs

***SAVOIR S4* – LE CHARGEMENT/DÉCHARGEMENT**

L'EMBARQUEMENT/DÉBARQUEMENT

Savoir S 4.1 - La préparation du bâtiment au chargement/ déchargement, à l'embarquement/ débarquement

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 4.1.1 - Les règles d'utilisation des équipements, accessoires et moyens de manutention					
Les matériels, équipements, accessoires et moyens de manutention	Les différents types d'équipements utilisés de fonctionnement et de mise en œuvre Les limites d'utilisation Les contrôles à effectuer avant et après utilisation Les contrôles et entretiens périodiques				
S 4.1.2 - Les règles de manutention lors des chargements/déchargements					
La répartition des charges	Le plan de chargement Les principes de chargement L'assiette, la gîte La stabilité, le jaugeage				
Les consignes de sécurité	Les règles de sécurité lors des opérations de chargement/déchargement, d'embarquement/débarquement				
Le rôle des intervenants	Les responsabilités des intervenants (chargeur, déchargeur, transporteur, conducteur)				
L'arrimage de la cargaison	Les notions de calage et d'arrimage Les supports d'arrimage				
S 4.1.3 - Les règles de protection et de contrôle de la cargaison					
Les dispositifs d'ouverture et de fermeture des panneaux de cales et des citernes, le calage des conteneurs	Les caractéristiques et les principes de mise en œuvre Les contrôles				
Les dispositifs et les procédures de contrôle de la cargaison	Les systèmes de mesure, de contrôle Les prescriptions d'utilisation Les contrôles à effectuer avant et après utilisation Les entretiens et les contrôles périodiques				
S 4.1.4 - L'embarquement/débarquement des passagers					
L'accueil des passagers	Les procédures de contrôle des passagers à l'embarquement Les règles de sécurité et de sauvetage Les points de regroupement Les procédures en cas d'incident ou d'accident				

Description des savoirs

SAVOIR S5 – L'ENVIRONNEMENT ET L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE

Savoir S.5.1 - L'environnement professionnel

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S.5.1.1 - La place du transport fluvial dans l'économie					
La place du transport fluvial dans l'économie nationale et internationale	La place du transport fluvial par rapport aux autres modes de transport : concurrence, complémentarité, avantages et inconvénients du secteur				
S.5.1.2 - Les différents secteurs d'activité					
Les différents types de transport fluvial	Les différentes filières et transports spécialisés				
Les auxiliaires du transport	Les intervenants dans la chaîne du transport et leurs conditions d'exercice				
L'accès à la profession de transporteur fluvial	Les conditions d'accès				
La législation du travail dans les entreprises de transport fluvial françaises et/ou étrangères Les statuts et organismes sociaux	Le code du travail et les conventions collectives concernant le transport fluvial Les organismes représentatifs Le contrat de travail				
S 5.1.3 - Les contrats de transport					
Le cadre juridique des contrats de transport	La définition, l'objet, les effets Les contrats types de transport				
Les contrats types de transport	Les différents litiges ou avaries Le rapport d'avarie				
Les litiges et les réserves	Les réserves au chargement/déchargement à l'embarquement/débarquement				
S.5.1.4.- Les assurances					
Les types d'assurances	La protection des biens et des personnes Les types d'assurances et leurs garanties				

Savoir S.5.2 - La gestion d'une entreprise de transport fluvial

Les savoirs de cette partie correspondent au programme d'économie-gestion commun à l'ensemble des baccalauréats professionnels du secteur industriel (B0 Spécial n° 2 du 19 février 2009). Une partie de ces savoirs correspond aux exigences de l'Attestation de Capacité Professionnelle. Un tableau récapitulatif est fourni en annexe 2.

Description des savoirs

SAVOIR S6 – LA QUALITÉ ET LA SÉCURITÉ DANS LE TRANSPORT FLUVIAL

Savoir S 6.1 - Principe de la démarche qualité

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
La démarche qualité	Les acteurs, les partenaires et les règles de la démarche qualité Les outils de suivi de la qualité				
La certification	Les normes de certification et les démarches				

Savoir S 6.2 - La prévention des risques professionnels

S 6.2.1 - Les accidents

Les accidents du travail inhérents à la profession	La nature et l'importance des accidents dans le domaine de la navigation fluviale				
Les avaries	Les différents types d'avaries				

S 6.2.2 - La prévention des risques

Le protocole de sécurité	Les éléments du protocole de sécurité La mise en œuvre des équipements individuels et collectifs de sauvetage Les moyens de lutte contre la voie d'eau Les moyens de lutte contre l'incendie				
Les risques professionnels	Les équipements de protection individuels (EPI) Les chutes, la noyade Le travail en hauteur L'atteinte des sens L'asphyxie Les produits et matières dangereux Les risques liés à la manutention				
Les atteintes à l'environnement	La pollution et ses effets L'intervention en cas de pollution Les mesures de protection de la cargaison Les risques liés à certains transports (L'ADN)				
Le rôle du titulaire de l'attestation spéciale passagers (ASP) - expert en bateaux à passagers	Le programme de formation à l'attestation spéciale passagers ou attestation d'expert en navigation à passagers				
Le rôle du porteur d'appareil respiratoire isolant	Le programme de formation à l'attestation porteur d'appareil respiratoire				

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
La charge mentale	Les contraintes liées à la vigilance, aux informations permanentes et au stress				
Les risques liés à la criminalité	Les agressions, les vols, les actes de vandalisme, les trafics divers Les mesures de protection				
S 6.2.3 - Les risques d'atteinte à la santé					
Les maladies professionnelles reconnues (atteintes liées au bruit, troubles musculo-squelettiques, lombalgies, etc.).	Les principales nuisances liées à l'activité fluviale, aux différents postes de travail Pour chaque nuisance, identification : - des mesures de prévention : organisation du poste de travail - des équipements de protection collectifs et individuels adaptés - des consignes en vigueur				
S 6.2.4 - L'hygiène de vie					
Les règles d'hygiène de vie : rythmes biologiques, sommeil alimentation, etc.	Les contraintes liées : - au travail de nuit, aux horaires irréguliers, à l'amplitude des horaires - à la prise irrégulière des repas, - à la vie en collectivité Les toxicomanies				
S 6.2.5 - Sauvetage secourisme du travail (SST)					
La protection, l'examen, l'alerte, le secours	La préparation à la formation sauveteur secouriste du travail (SST)				
S 6.2.6 - La prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP)					
L'organisation du poste de travail pour les manutentions et les déplacements.	La préparation à la formation de la prévention des risques liés à l'activité physique. Les principes de sécurité et d'économie d'effort pour lever, porter, déplacer une charge.				

Savoir S 6.3 - Le développement durable

Connaissances	Limites de connaissance	Niveaux			
		1	2	3	4
S 6.3.1 - La récupération et le tri des déchets					
Les règles de protection de l'environnement	Les règles en vigueur L'impact du fluvial sur l'environnement				
Le tri des déchets	Le tri et la récupération des déchets Les procédures Les conséquences en cas de non-respect des consignes L'utilisation du carnet de contrôle des huiles usées CDNI				
S 6.3.2 - Les risques d'atteinte à la santé					
Les maladies professionnelles reconnues	Les principales nuisances liées à l'activité de navigant, au poste de travail. Pour chaque nuisance, identification : - des mesures de prévention : organisation du poste de travail ... - les équipements de protection collectifs et individuels adaptés, - les consignes et autorisations en vigueur.				

TABLEAU DES RELATIONS entre Compétences ET SAVOIRS Associes

		COMPÉTENCES													
		S1-1	S1-2	S1-3	S2-1	S2-2	S3-1	S3-2	S4-1	S5-1	S 5.2	S6.1	S6.2	S6.3	
C1 - COMMUNIQUER - S'INFORMER - ANALYSER	C1.1 – Analyser et exploiter les informations et les documents														
	C1.1	Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	C1.2 – Communiquer														
C1.2	Communiquer en interne, avec les clients et les tiers	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X		
C2 - TRAITER - DÉCIDER - ORGANISER	C2.1 – Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord														
	C2.1	Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord	X	X	X	X			X		X	X	X	X	
	C2.2 – Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges														
C2.2	Gérer les incidents, les accidents, les anomalies et les litiges	X		X	X	X		X	X	X	X		X	X	
C3 - RÉALISER	C3.1 – Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport														
	C3.1	Conditionner et contrôler le bâtiment en vue du transport	X	X	X	X		X	X	X		X			
	C3.2 – Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment, procéder aux avitaillements														
	C3.2	Gérer et assurer la maintenance, l'entretien du bâtiment et procéder aux avitaillements.							X	X		X	X	X	X
	C3.3 – Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité														
	C3.3	Assurer la conduite et les manœuvres en toute sécurité	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		
	C3.4 – Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement/débarquement des passagers														
	C3.4	Gérer et contrôler le chargement/déchargement, l'embarquement et débarquement des passagers	X	X	X			X		X	X	X	X	X	
	C 3.5 – Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement														
	C 3.5	Mettre en œuvre les mesures de prévention des risques professionnels et de protection de l'environnement	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
C 3.6 – Gérer l'unité de transport fluvial															
C3.6	Gérer l'unité de transport fluvial	X									X	X			
C 3.7 – Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets															
C3.7	Restituer le bâtiment, les matériels et gérer le traitement des déchets	X	X	X			X	X			X	X	X	X	

CORRESPONDANCE COMPETENCES / TACHES PROFESSIONNELLES

TABLEAU DE RELATIONS ENTRE LES COMPETENCES ET LES TACHES PROFESSIONNELLES

		activités professionnelles																									
		A1T1	A1T2	A1T3	A1T4	A1T5	A2T1	A2T2	A2T3	A2T4			A3T1	A3T2	A3T3	A3T4	A4T1	A4T2		A5T1	A5T2	A5T3		A6T1	A6T2		
COMPÉTENCES		Collecter et exploiter les informations [...] Prendre en charge le bâtiment, l'équipage, les équipements et les accessoires Organiser les activités à bord [...] Déterminer l'itinéraire adapté [...] Organiser le chargement/déchargement, ... Préparer le bâtiment et les accessoires ... Superviser le chargement/déchargement, l'avitaillement ... Contrôler la conformité de la cargaison Assurer la sécurité des passagers et du bâtiment Conduire rationnellement et en sécurité le bateau Exploiter les moyens de contrôle et de suivi de la cargaison Réaliser les manœuvres de pont Assurer la surveillance, la maintenance et l'entretien du bâtiment Informer et rendre compte, communiquer Communiquer avec les acteurs de la voie d'eau Participer à la gestion financière, commerciale, sociale Gérer la maintenance et l'entretien du bâtiment Traiter les anomalies, les incidents et accidents Restituer le bateau, prendre en charge gestion des déchets Restituer les documents relatifs à ses activités																									
C1 - COMMUNIQUER - S'INFORMER - ANALYSER	C1.1 – Analyser et exploiter les informations et les documents																										
	Analyser et exploiter les informations et les documents nécessaires au transport à réaliser, aux opérations de maintenance et d'entretien du bâtiment et à la réglementation	X	X	X	X	X		X	X	X				X		X	X	X	X				X	X			X
	C1.2 – Communiquer																										
	Communiquer en interne avec les clients et les tiers	X	X	X		X		X	X	X	X			X	X	X		X	X				X	X			X
C2 – TRAITER - DÉCIDER - ORGANISER	C2.1 – Organiser le transport fluvial																										
	Organiser le transport fluvial et planifier les activités à bord	X	X	X	X	X		X	X		X					X	X	X	X				X				X
	C2.2 – Gérer les accidents																										
	Gérer les accidents, les incidents, les anomalies et les litiges	X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X			X	X	X		X	X

