

# Onde - Outil Numérique pour la direction d'école

Fiche 09 - Radiation des élèves

Octobre 2025 - Guide mis à jour avec la version 3.27 de Onde

#### Fiche 09 - Radiation des élèves

## Table des matières

Radiation des élèves	3
Étape 1 – Enregistrer la radiation d'un élève	3
Étape 2 – Générer le certificat de radiation	5

### Radiation des élèves

En tant que directeur ou directrice d'école, vous devez enregistrer la radiation de tout élève quittant votre école pour permettre son admission définitive dans la nouvelle école.

Vous devez indiquer la date à partir de laquelle l'élève n'est ou ne sera plus présent dans l'école : date d'effet de la radiation. Pour ce faire, suivez les étapes ci-dessous :

- étape 1 : Enregistrer la radiation d'un élève ;
- étape 2 : Générer le certificat de radiation.

# Étape 1 – Enregistrer la radiation d'un élève

# Cliquez sur le menu « ÉLÈVES », puis sur « Radiation » dans le volet « ADMISSION ET RADIATION ».

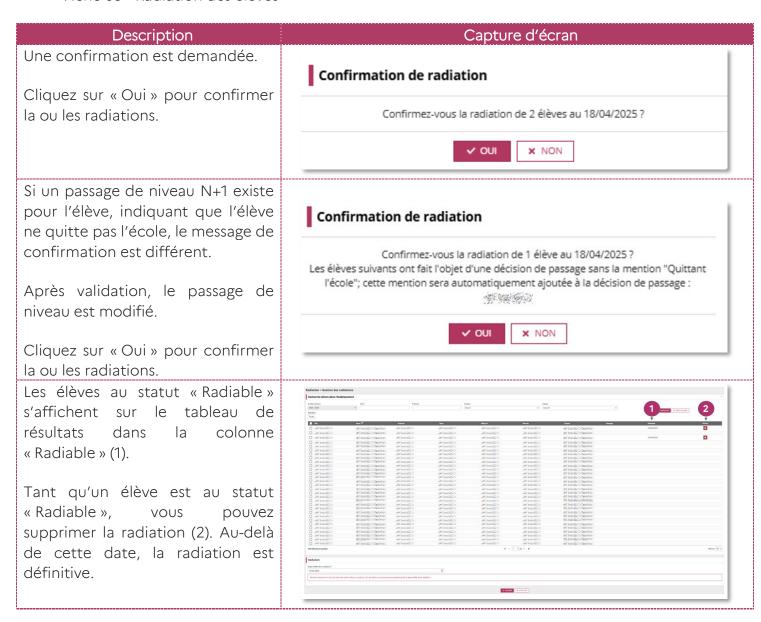
Recherchez le(s) élève(s) à radier grâce aux filtres (1), puis cliquez sur le bouton « Rechercher » (2).

Sélectionnez un ou plusieurs élèves à radier (3), et indiquez la date de radiation, qui peut être immédiate, antérieure à la date du jour ou différée (cette date doit être obligatoirement antérieure au dernier jour de l'année scolaire en cours) (4), puis cliquez sur « Valider » (5).

Remarque: un élève est considéré comme « Radiable » jusqu'à sa date de radiation effective.



Fiche 09 - Radiation des élèves

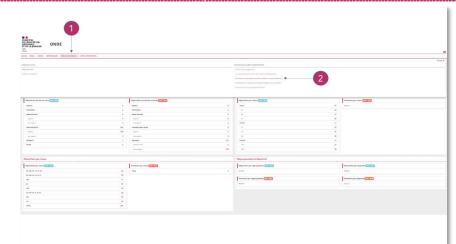


# Étape 2 – Générer le certificat de radiation

#### Description

Cliquez sur le menu « Méls et documents » (1), puis sur « Certificats et attestations (scolarité, radiation, scolarité antérieure) » (2) dans le volet « Edition des documents administratifs ».

#### Capture d'écran



Sélectionnez « Certificat de radiation » (1), et complétez les champs du bandeau de recherche (2), puis cliquez sur le bouton « Rechercher » (3).

Si l'élève a bien été radié à cette date, il apparaîtra dans les résultats de recherche. Sélectionnez-le (4), puis cliquez sur « Télécharger PDF » (5). Le document sera téléchargé sur votre ordinateur : pensez à l'enregistrer localement.

Remarque: Il est possible de rechercher et sélectionner plusieurs élèves, mais un seul fichier PDF contenant l'ensemble des certificats sera téléchargé.

