

# Critère 14 : L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel (thème 1/3)

Thème 1 : La veille

Indicateurs 38, 39 et 40 (Qualiopi critère 6 indicateurs 23, 24 et 25)



## Plan Planifier

### Sens, objectifs du thème 1

Le prestataire surveille et prend en compte les évolutions réglementaires et professionnelles (compétences, métiers, emplois) et les innovations pédagogiques et technologiques.

Il traite et analyse les informations, les communique à l'interne les résultats, les partage, les capitalise.

Alimenter la réflexion stratégique et opérationnelle.

S'adapter à la diversité et répondre aux besoins particuliers des publics.

## Non-conformité

**Non-conformité(s) mineure(s) caractérisée(s) par** une absence d'exploitation de la veille.

**Non-conformité(s) majeure(s) caractérisée(s) par** l'absence de procédure de veille...

## Do Mettre en œuvre

### Acteurs - Actions - Moyens - Temps

#### Catégorie d'action

AF BdC VAE FA

#### 1. Collecte

Quels moyens humains sont dédiés à la veille ? Quels sont les personnels impliqués ? Pourquoi ? Que représente cette activité sur leur plan de charge et selon quelle temporalité ?

Comment sont définis les besoins informationnels et par qui ?

Si l'organisme a fait le choix d'externaliser tout ou partie de la veille, quelles en sont les raisons ? Comment s'est fait le choix du prestataire ?

Quels moyens matériels et outils sont dédiés à la veille ?

Quelles sources sont exploitées (ressources documentaires, consultation de sites institutionnels, participation à des colloques, réunions, conférences, etc.) ?

Comment s'effectue l'identification des informations existantes et des sujets à explorer par des actions à l'initiative du prestataire (enquêtes, entretiens...) ?

✓

✓

✓

✓

#### 2. Analyse, diffusion et exploitation

Quel traitement des informations collectées est opéré et selon quelles modalités (informations brutes, synthèses, analyses...) ?

Quelle diffusion en est faite ? Auprès de qui ? Sous quelle forme ?

Existe-t-il un espace collaboratif permettant à tous les acteurs d'accéder à l'information ?

En quoi le système de veille permet-il une appropriation / exploitation formalisée des informations collectées ?

Quelle exploitation concrète en est faite ?

Comment cela alimente-t-il la réflexion stratégique ?

✓

✓

✓

✓

## Check Évaluer

### Exemples d'indicateurs de suivi

Mesure de l'accès à l'information diffusée (nombre de vues sur les pages des sites, nombre d'inscrits aux newsletters, etc.)

Nombre de groupes de travail sur les sujets de veille

Nombre de journées de formation consécutives au repérage d'une évolution

Nombres de prestations modifiées dans leurs contenus ou leurs modalités, en lien avec la veille

Nombre de mises à jour de la documentation liée à l'activité en fonction des évolutions repérées

## Critère 14 : L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel (thème 2/3)

Thème 2 : l'insertion professionnelle

Indicateurs Éduform 37 (indicateur Éduform), 41, 43 et 44 (Qualiopi critère 6 indicateurs 26, 29 et 28)



### Plan Planifier

#### Sens, objectifs du thème 2

Le prestataire mène des actions qui facilitent l'insertion professionnelle ou la poursuite d'études.

Promouvoir son offre et ses activités auprès des acteurs économiques, clients et bénéficiaires.

Développer un réseau de partenaires socio-économiques.

Co-construire l'ingénierie de formation et favoriser l'accueil et/ou l'insertion en entreprise.

Mobiliser des expertises spécifiques, notamment pour les publics en situation de handicap.

#### Non-conformité

**Pas de pondération en non-conformité mineure pour les indicateurs 41 et 43.**

**Non-conformité(s) mineure(s) aux indicateurs 37 et 44 caractérisée(s) par l'absence d'organisation des actions de promotion de l'offre, un défaut ponctuel et non répétitif dans la mobilisation des partenaires...**

**Non-conformité(s) majeure(s) caractérisée(s) par le non-respect même partiel des indicateurs 41 et 43.**

**Non-conformité(s) majeure(s) aux indicateurs 37 et 44 caractérisée(s) par l'absence de concertation avec les partenaires socio-économiques.**

### Do Mettre en œuvre

Acteurs - Actions - Moyens - Temps	Catégorie d'action			
	AF	BdC	VAE	FA
<b>1. Acteurs</b> Qui est impliqué dans les actions mises en œuvre pour favoriser l'insertion ? Quelles expertises et réseaux sont mobilisés pour accueillir, accompagner, former les bénéficiaires ? Les bénéficiaires, stagiaires ou apprentis, ont-ils un référent chargé de les accompagner dans leur projet post formation ?	✓			✓
<b>2. Actions</b> Quelles sont les actions mises en œuvre pour favoriser l'insertion professionnelle des apprenants (visites d'entreprises, ateliers CV/ lettre de motivation, aide à la recherche d'emploi, diffusion des offres d'emploi, information sur les compétitions des métiers, salon d'orientation, témoignages d'anciens élèves...) ? Comment l'accompagnement est-il organisé (désignation de référents, temps dédiés, entretiens individuels, actions collectives...) ?	✓			✓
<b>3. Relations avec les entreprises</b> Comment les entreprises sont-elles associées au parcours de formation (co-construction de l'ingénierie, interventions thématiques, accueil en stage, bilan, comité de pilotage, diffusion des offres d'emploi, participation en tant que jury...) ? Ces relations sont-elles formalisées dans le cadre d'une convention ?	✓			✓

### Check Évaluer

#### Exemples d'indicateurs de suivi

Taux de satisfaction des bénéficiaires sur cet item

Taux d'insertion professionnelle

Taux de poursuites d'études

Nombre de conventions de partenariat actives au sein de la structure (avec plusieurs périmètres concernés : EPLE, OF, académie, national)

Nombre d'entreprises présentes aux bilans ou aux comités de pilotage des actions

Nombre de bilans et de comités de pilotage auxquels des entreprises participent

## Critère 14 : L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel (thème 3/3)

### Thème 3 : la sous-traitance et le portage salarial

#### Indicateur 42 (Qualiopi critère 6 indicateur 27, précisé pour Éduform)

Obligation de déclaration des organismes réalisant des actions concourant au développement des compétences, y compris les sous-traitants : [article L6351-1](#) du code du travail. Dispositions visant à réguler la sous-traitance dans le cadre d'actions financées par le compte personnel de formation : [articles R6333-6-2 à R6333-6-5](#) du code du travail.



### Plan Planifier

#### Sens, objectifs du thème 3

Lorsque le prestataire fait appel à la sous-traitance ou au portage salarial, il assure la qualité des actions sous-traitées.

Garantir le cadre contractuel de la prestation.

Vérifier le respect de la conformité aux exigences du référentiel national qualité par le sous-traitant ou le salarié porté.

*N.B. : Cela ne signifie pas une obligation de certification des sous-traitants (sauf dispositions réglementaires spécifiques), la responsabilité de la qualité appartient au donneur d'ordre, charge à ce dernier de mettre en place les modalités qui assurent la chaîne de la qualité y compris avec les sous-traitants.*

#### Non-conformité

**Pas de pondération en non-conformité mineure pour l'indicateur 42.**

**Non-conformité(s) majeure(s) caractérisée(s) par** le non-respect, même partiel, de cet indicateur.

### Do Mettre en œuvre

Acteurs - Actions - Moyens - Temps	Catégorie d'action			
	AF	BdC	VAE	FA
<b>1. Sélection des sous-traitants et salariés portés</b> Quels sont les critères de sélection ? Selon quelles modalités est-elle réalisée ? Quels documents sont demandés au sous-traitant dans le cadre de sa candidature ?	✓	✓	✓	✓
<b>2. Pilotage</b> Le contrat est-il explicite et permet-il de délimiter les responsabilités du sous-traitant et du donneur d'ordre ? Comment le sous-traitant est-il informé de l'engagement qualité de la structure ? Quelle documentation lui est-elle remise ? Les risques en cas de non-respect des engagements qualité sont-ils formalisés et communiqués ? Quelle modalité de régulation est prévue en cas de difficulté ? Si le sous-traitant n'est pas certifié Qualiopi, quelles sont les procédures complémentaires mises en œuvre par le prestataire ?	✓	✓	✓	✓

### Check Évaluer

#### Exemples d'indicateurs de suivi

Niveau de satisfaction des bénéficiaires

Nombre d'incidents rencontrés relatifs à la conformité des actions sous-traitées au regard du cadre contractuel de la prestation

Nombre d'incidents régulés et éventuellement différentiel

Niveau de satisfaction des sous-traitants (partie prenante)

Niveau de satisfaction de la relation partenariale (du point de vue de l'organisme de formation)