

CRITERES NATIONAUX LDM	FICHE QUALEDOC prescrite par la circulaire	DETAILS DU CRITERE	EXEMPLES D'ELEMENTS DE PREUVES Liste non exhaustive	EXEMPLES D'INDICATEURS Liste non exhaustive
1-Une offre de formations professionnelles construite autour d'un ensemble de métiers et de parcours de formation	1-Offre de formation	<p>L'offre de formations professionnelles propose des parcours ascendants</p> <p>L'offre de formations professionnelles favorise les passerelles.</p> <p>L'offre de formations professionnelles favorise les parcours mixtes.</p> <p>L'établissement met en valeur les métiers et les parcours qui y conduisent. cf critère n°7</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fiches de présentation de l'établissement Fiches de présentation des structures (lycée, UFA, GRETA) Mise en place de dispositifs facilitant la fluidité des parcours Organisation de parcours personnalisés de réussite : passerelles entrée en formation à divers moment, cursus adaptés Elaboration de pratique favorisant la mixité des publics de statuts différents Convention de partenariats avec des établissements de formation ... 	<ul style="list-style-type: none"> Présence d'au moins un continuum de formation (V-IV / IV-III / V-IV-III) Taux de poursuite d'étude vers le niveau III Taux de passage d'un niveau à l'autre ... Présence de convention de partenariat en termes de réseau d'établissement, de CFA...permettant des passerelles et des poursuites d'études sous différents statuts Proportion d'apprenants ayant fait l'objet ou bénéficié d'un changement d'orientation (en début de formation, en fin de 1ère année, autre...) ... Présence des voies de formation initiale sous statut scolaire, initiale sous statut d'apprenti, formation continue Proportion de formation accueillant des publics mixtes Nombre de formation en alternance dans l'établissement Proportion d'apprenants bénéficiant d'un dispositif de personnalisation de leurs parcours ...
2-L'accueil de publics de statuts différents	14-Formation continue des adultes	<p>L'établissement est organisé pour accueillir des publics de statuts différents (élèves, apprentis, stagiaires de la formation professionnelle, étudiants, etc.)</p> <p>L'établissement est organisé pour faciliter leur intégration dans un parcours et leur permettre de changer de statut au cours de leur formation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Actions d'information et promotion des formations en alternance dans l'établissement Actions de sensibilisation à la mission de la formation continue Actions d'informations à la voie d'accès au diplôme par la VAE Plaquette d'information pour les candidats à la VAE (accueil des candidats au dispositif ; information quant aux diplômes relevant de l'établissement ; contact pour l'aide et l'accompagnement à la constitution du dossier) Participation active aux actions des GRETA / aux mesures de suivi et d'accompagnements de la VAE ; Implication de l'établissement dans le fonctionnement de la validation (jurys...) Offre de services d'hébergement pas nécessairement dans l'établissement ... 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre et typologie des actions de formation continue mises en place dans l'établissement Pourcentage des enseignants du lycée intervenant pour le GRETA Nombre et proportion d'enseignants participants annuellement à des jurys de VAE Nombre et proportion d'enseignants participants annuellement à l'accompagnement de la VAE Nombre de sessions d'information aux usagers organisées par le lycée par année Pourcentage du chiffre d'affaires du GRETA réalisé par l'établissement Nombre de jeunes accompagnés vers l'alternance Possibilité dans l'établissement d'un hébergement de tous les publics Existence d'un dispositif d'accueil proposant des solutions d'hébergement à tous les publics, à proximité de l'établissement Présence d'autres services : transport, restauration, service de santé, accompagnement social ... Pourcentage des différents publics (élèves sous statut scolaire, apprentis, stagiaires de la formation continue) dans l'établissement Proportion des différents statuts d'apprenants au sein des formations mixées Diversification des modalités de formation et des publics accueillis dans les cursus proposés Proportion d'apprenants ayant changé de statut en cours de formation Nombre d'actions visant à mettre en relation les professionnels et les futurs apprentis ...
3-Un partenariat actif avec le tissu économique local et les organismes de proximité agissant dans les domaines de la formation professionnelle, de l'orientation et de l'insertion	19-Partenariats et réseaux 7-Parcours	<p>L'établissement établit une véritable stratégie partenariale afin de développer des relations durables avec le tissu économique local, les établissements avoisinants (collèges, lycées, centres de formation des apprentis, enseignement supérieur) et d'autres organismes tels que les représentations des branches professionnelles, les dispositifs d'insertion, les missions locales, Pôle Emploi, les centres d'information et d'orientation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Conventions de partenariats signées avec des établissements de formation Conventions de partenariats signées avec les milieux économiques et le monde professionnelle (branches professionnelles et entreprises locales) Conventions de partenariats avec les dispositifs d'aide à l'insertion professionnelle Document de suivi des actions relevant du parcours avenir Dispositif d'aide et de préparation à l'insertion professionnelle Dispositif de consultation des offres d'emplois des partenaires professionnelle: 	<ul style="list-style-type: none"> Veille des offres d'emplois sur le site Nombre d'actions avec les professionnels en cours de formation : job-dating, CV et lettre de motivation Taux d'insertion professionnelle à N+1 et selon le niveau de qualification L'établissement est représenté au sein du CLEE du BEF L'établissement est acteur et/ou auditeur dans des réseaux d'établissements de formations L'établissement est membre d'un CMQ Les enseignants participent à des stages d'immersion en entreprise / à des journées thématiques de découvertes des métiers Parrainage de formation par des entreprises locales et de proximité Evolution de la taxe d'apprentissage perçue par l'établissement les 3 dernières années Nombre de conventions liant l'établissement à d'autres structures ...

		<p>Les actions relevant du parcours Avenir sont formalisées et suivies.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Animation dans l'établissement d'un dispositif d'accueil d'information des collégiens • Organisation prévue par l'établissement pour les PFMP (information, préparation, suivi, exploitation, évaluation) ; articulation avec les pôles de stages • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre des actions entrant dans l'application des conventions de partenariat ; Nombre d'élèves bénéficiaires de ces actions • Existence d'un véritable programme d'information (enseignants, personnels, élèves, familles) favorisant les choix d'orientation des collégiens • Nombre de collègues et de collégiens accueillis dans l'établissement • utilisation d'outils structurés de suivi de liaison et de concertation avec les entreprises (exemple : Atoustages) • Proportion d'apprenants qui, en début de la période prévue de la formation en entreprise, n'a pas d'entreprise d'accueil ; Type d'actions de remédiation mis en place • ...
4-L'organisation d'actions culturelles	7-Parcours	<p>Les actions culturelles touchent un large public.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Volet culturel du projet d'établissement • Adhésion à des actions académiques proposées par le rectorat • Mise en place d'une activité culturelle dans l'établissement (clubs, ateliers, culture technologique et scientifique...) • Partenariat ou jumelage avec une structure culturelle • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage d'apprenants et nombre de classes ayant participé à des sorties culturelles • Pourcentage d'apprenants ayant participé à des projets culturels (autres que des sorties) • Nombre de projets artistiques et culturels que les apprenants ont pris en responsabilité • Pourcentage d'apprenants impliqués dans des clubs ou activités à caractère culturel et éducatif • ...
		<p>Les actions culturelles sont significatives et s'inscrivent dans un parcours formalisé et suivi.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Diversité et richesse des actions proposées ; Nombre d'actions • Désignation des champs couverts par la politique culturelle • ...
5-La mise en œuvre d'actions visant à l'ouverture internationale	12-Ouverture européenne et internationale	<p>En s'inscrivant dans les priorités académiques et nationales en matière d'ouverture européenne et internationale et de mobilité des jeunes, l'établissement développe un ensemble cohérent et formalisé d'actions en termes de partenariats, de mobilités, d'échanges à distance, d'actions éducatives, d'enseignement des langues, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conventions de partenariats signées avec des établissements de formation étrangers • Conventions de partenariats signées avec des entreprises étrangères • Classe EURO • Réseau de partenaires pour favoriser la mobilité transnationale ou nationale des apprenants • Offres de services d'hébergement pour les étrangers • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage d'apprenants ayant participé à des voyages ou des échanges • Présence d'une section européenne • Mise en œuvre des actions entrant dans l'application des conventions de partenariat avec des entreprises étrangères • Partenariats actifs avec des partenaires étrangers : nombre, nature, typologie, pays visés... • Proportion d'apprenants bénéficiant d'un enseignement de DNL selon le niveau et le statut • Nombre d'étrangers accueillis dans l'établissement, répartition par pays, public et type de structure • ...
6-La mise en place et le suivi d'actions pour prévenir le décrochage scolaire et pour accueillir des jeunes bénéficiant du droit au retour en formation initiale	6-Vaincre le décrochage scolaire	<p>L'établissement organise des interventions, des actions de prévention et de remédiation pour lutter contre le décrochage scolaire.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation de l'accompagnement personnalisé afin de favoriser la persévérance scolaire • Dispositif de repérage et d'accompagnement des apprenants en voie de décrochage • Accueil de jeunes en retour en formation initiale en lien avec les acteurs de l'orientation • Proposition de parcours adaptés à des besoins spécifiques • Outils utilisés pour le positionnement pédagogique • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Existence d'un référent décrochage • Mise en place d'une cellule de veille • Taux d'apprenants décrocheur par filière et par niveau de formation : nombre d'apprenants inscrits dans chaque section et se présentant effectivement à la validation • Suivi d'une cohorte à l'intérieur d'une même formation • Nombre d'apprenants orientés dans la filière sur le vœu 2 et au-delà • Type d'actions de remédiation mises en place • Proportion de ruptures de contrats d'apprentissage • Proportion de ruptures (renvoi/abandon) de période de formation en entreprise • ...
		<p>L'établissement propose des parcours adaptés aux jeunes faisant valoir leur droit au retour en formation initiale ou le droit au redoublement dans l'établissement d'origine.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de retours en formation initiale • Présence d'un outil de positionnement • ...
7-Une politique active de communication	18-Communication externe	<p>L'établissement définit et met en œuvre un plan de communication pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - être clairement identifié par les usagers et les partenaires ; - promouvoir une offre de formation attractive ; - valoriser ses relations partenariales ; - afficher avec dynamisme ses projets. 	<ul style="list-style-type: none"> • Moyens et types de supports de communication mis en œuvre • Démarche active de promotion des formations de l'établissement • Valorisation effective des métiers et des parcours via une plaquette d'information, un site internet... • Mise en valeur des métiers et les parcours qui y conduisent. • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Articles de presse, interviews ou reportages radio/TV • Type et nombre de manifestations promotionnelles (journées portes ouvertes, forum, salons...) • Nombre et typologie des actions en direction des collègues • Budget consacré à la communication (montant et pourcentage du budget global) • Outils d'information et de communication (site internet (nb visiteurs), plaquettes...) • Actualisation du site internet de l'établissement • ...