

MISE EN RELATION DES REFERENTIELS
DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES ET DU DIPLOME

REFERENTIEL DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

REFERENTIEL DU DIPLOME

FONCTIONS

CAPACITES

COMPETENCES

PREPARATION ET ORDONNANCEMENT

S'INFORMER

C1	1	Décoder les dessins, les documentations techniques, les représentations spécifiques.
	2	Décoder, analyser les modes opératoires.
	3	Décoder les documents d'exploitation et de maintenance des matériels.
	4	Décoder les consignes de sécurité.

MISE EN ŒUVRE MONTAGE -CONTROLE

ORGANISER
DECIDER
INFORMER

C2	1	Préparer et organiser le ou les postes de travail.
	2	Compléter les documents techniques nécessaires à la fabrication des outillages.
	3	Choisir et/ou adapter les paramètres d'usinage.
	4	Choisir le procédé de parachèvement.
	5	Elaborer le processus de contrôle de l'élément fabriqué.

RETOUCHE DES OUTILLAGES

REALISER
CONDUIRE

C3	1	Mettre en œuvre et conduire un poste de fabrication à commande manuelle et/ou numérique dans le respect des règles de sécurité.
	2	Façonner, positionner, assembler, parachèver les éléments constitués d'un outillage.
	3	Retoucher un outillage.

CONTROLLER

C4	1	Vérifier la conformité, la qualité des éléments constitués d'un outillage.
	2	Effectuer le contrôle géométrique, dimensionnel, fonctionnel d'un outillage.
	3	Participer aux vérifications de conformité du produit obtenu.

MAINTENANCE

MAINTENIR

C5	1	Assurer la maintenance des moyens de fabrication.
	2	Participer à la maintenance des outillages.
	3	Faire appel aux intervenants qualifiés, si nécessaire.